



ОПШТИНА ПАРАЋИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка услуга 66510000 - НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА (по партијама)
јавна набавка мале вредности
бр.404-26/2015-08 од 23.04.2015.год.

РЕДНИ БРОЈ ЈН 26/2015

Укупан бр.страна 33.

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	06.05.2014. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	06.05.2014. године у 12,30 часова

ПАРАЋИН, април 2015.год.

На основу чл. 39. и чл. 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 29/2013), чл. 6. Правилника о изменама и допуна правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 104/2013), Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке бр. 404-678/2014-03 од 03.03.2014.год. и Одлуке о покретању поступка јавне набавке 404-26/15-08 од 23.04.2014. године и Решење о образовању комисије за јавну набавку бр.404-199/2015-08 од 23.04.2014. год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

За јавну набавку мале вредности – УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА (по партијама)

ПАРТИЈА бр.1. – Осигурање зграда, опреме

ПАРТИЈА бр.2. – Осигурање запослених

ЈН бр.26/2015

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис радова, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок извршења, место извршења и сл.	5
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и чл.76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	10
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	15
VI	Образац понуде	21
VII	Модел уговора	29
VIII	Образац трошкова припреме понуде	32
IX	Образац изјаве о независној понуди	33

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Наручилац је Општинска управа Параћин, ул. Томе Живановић бр. 10.,35250 Параћин www.paracin.rs.

2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Средства за реализацију јавне набавке број 26/2015, јавна набавка мале вредности обезбеђена су из буџета Општинске управе Параћин, функција 130, економска класификација 421511, 421513,421521 – Осигурање зграде, опреме и запослених.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са:

- *Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 29/2013), чл. 2. Правилника о изменама и допуна правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 104/2013) и Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке бр. 404-678/2014-03 од 03.03.2014.год. и*

- *Законом о општем управном поступку у делу који није регулисан законом о јавним набавкама ("Сл.лист СРЈ" бр.33/97, 30/2010);*

- *Закона о осигурању ("Сл.гласник РС" бр. 55/2004, 70/2004, 61/2005, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013, Одлука УС РС, ИУ бр.468/2004 – 63/2009-42).*

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке су услуге (по партијама) – **Партија бр. 1. – Осигурање зграда,опреме и Партија бр.2. – Осигурање опреме**, ЈН бр.26/2015 - шифра из ОРН **66510000**. Предметна јавна набавка је обликована по партијама.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. КОНТАКТ (лице или служба)

Особа за контакт је Весна Петровић, тел. и факс је 035/570-652, email-vesna_kpetrovic@paracin.rs

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Параћин
Адреса:..... Параћин, ул. Томе Живановић бр. 10.,
ПИБ:..... 100876853
Матични број:..... 07184654
Шифра делатности:..... 8411
Интернет страница: www.paracin.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности - **Партија бр.1. -Набавка услуга осигурања зграда, опреме и Партија бр. 2. – Набавка услуга осигурања запослених** за наручиоца Општинску управу Параћин, ЈН бр.26., заведене под бројем 404-26/2015-08 од 23.04.2015.год., шифра из ОРН: 66510000 – Набавка услуга осигурања

3. Партије

Предметна јавна набавка је обликована по партијама и то:
- Партија бр.1. -Набавка услуга осигурања зграда, опреме
- Партија бр. 2. – Набавка услуга осигурања запослених

4. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III – ВРСТА УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС РАДОВА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА, ЕВЕНТУАЛНИ ДОДАТНИ РАДОВИ И СЛ.

- Предмет јавне набавке су услуге осигурања за наручиоца општинску управу Параћин, на основу поднетог захтева и предвиђених средстава финансијским планом Општинске управе Параћин за 2015. годину.

- Услугу осигурања треба спровести у складу са Закона о осигурању ("Сл.гласник РС" бр. 55/2004, 70/2004, 61/2005, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013, Одлука УС РС, IY бр.468/2004 – 63/2009-42), а на основу података преузетих из пописа, по партијама и то:

- Партија бр.1. – Осигурање зграда, опреме
- Партија бр.2. – Осигурање запослених

Неопходно је осигурати зграде које су у власништву Општине Параћин (наведене у спецификацији), а осигурање зграда мора да обухвати:

1. Осигурање имовине од пожара и др. опасности, које покрива штете на имовини, које настану услед пожара, експлозије, олује и других природних непогода – **основни ризик са укључењем ризика земљотреса** (осигурава се на суму осигурања)
2. Осигурање имовине од изливање воде из водоводних и канализационих цеви – **допунски ризик** (осигурава се на суму осигурања),
3. Осигурање имовине од поплава, бујица и високих вода – **осигурање на "први ризик"** (осигурава се на вредност од 15.000.000,00 дин.),
4. Осигурање стакла од лома – **осигурање на "први ризик"** – стакло вакумирано 4 мм, огледало итд. (осигурава се на вредност од 700.000,00 дин.)

Општинска управа Параћин осигурава и опрему, која је у њеном власништву (наведена у спецификацији), а осигурање опреме мора да обухвати:

1. Осигурање опреме од пожара, удара грома – **основни ризик** (осигурава се на суму осигурања),
2. Осигурање опреме од провалних крађа и разбојништва – **осигурање "први ризик"** (осигурава се на вредност од 1.000.000,00 динара),
3. Осигурање опреме од лома – откуп амортизације – откуп одбитне франшизе,
4. Осигурање рачунарске опреме – откуп амортизације – откуп одбитне франшизе
5. Осигурање покретне електронске и фотографске опреме – откуп амортизације – откуп одбитне франшизе

Такође је неопходно осигурати и запослене (стални радни однос, радни однос на одређено време, привремени о повремени послови), од несрећног случаја (незгоде) са покрићем 24 часа дневно за тражене ризике (наведене у спецификацији).

- Средства предвиђена за ову јавну набавку предвиђена су финансним планом општинске управе Параћин.

- Понуђач је дужан да приликом достављања своје понуде, да уз своју понуду достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

- Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извршења уговора.
- Рок у коме осигуравајућа друштва имају обавезу да исплате уговорену суму, дела осигураних сума, односно накнаду уговорених трошкова, не сме бити дужи од 15 дана од дана ликвидације штете.
- Уговор о осигурању зграда, опрема и запослених се потписује на период од годину дана, за период од 01.06.2015. год. до 31.05.2016. год.

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

(одгорно лице понуђача дужно је страну да парафне, да је упознат са спецификацијом услуга које су предмет набавке)

ПАРТИЈА бр.1.- Осигурање зграде и опреме

Ред бр.	Предмет осигурања	Набавна књиговодствена вредност(тј.сума осигурања у динарима)	Спецификација услуга осигурања	Премија осигурања
1.	<p>- Управна зграда Општине и Анекс (1970 м2), - Зграда "Пако" у ул.Франше де Переа (275 м2), - Месне канцеларије (822 м2), - Сала за венчање "Бакаруша" (60 м2), - Пословни простор у ул. Б. Крсмановић(588,3 м2) - Објекат бивше касарне Б. Крсмановић (999 м2)</p> <p>Осигурање грађевинских објеката - на основу чл.10. став 8. Закона о осигурању ("Сл.гласник РС" бр. 55/2004, 70/2004, 61/2005, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013, Одлука УС и 107/2009, 99/2011 и 119/2012)</p> <p>Које обухвата:</p> <p>1. осигурање имовине од пожара и др. опасности, које покрива штете на имовини, које настану услед пожара, експлозије, олује и других природних непогода – основни ризик са укључењем ризика земљотреса (осигурава на суму осигурања),</p> <p>2. осигурање имовине од изливање воде из водоводних и канализационих цеви – допунски ризик (осигурава на суму осигурања),</p> <p>3. осигурање имовине од поплава, бујица и високих вода – осигурање на "први ризик" (осигурава се на вредност од 15.000.000,00 дин.) – не улази пословни простор у ул.Б.Крсмановића и објекат бивше касарне Б.Крсмановић</p> <p>4. осигурање стакла од лома - осигурање на "први ризик" – стакло вакумирано, 4 мм, огледало итд. (осигурава се на вредност од 700.000,00 дин.)</p>	<p>- 42.852.290,08 - 3.211.450,97 - 1.059.666,64 - 1.107.956,70 - 58.208.312,57 - 92.347.533,00</p>	<p>Спецификовати врсте и типове услуга осигурања које се нуде. Спецификацију доставити на меморандуму понуђача, са назнаком у наслову – "Спецификација по Р.Б. 1. (првог) предмета осигурања"</p>	
2.	<p>- Рачунарска опрема, - Комуникациона опрема, - Електронска и фотографска опрема - статична (климе,широкопојасна радио мрежа) - покретна (камере, фотоапарати...)</p>	<p>- 14.985.561,41 - 595.419,33 - 20.318.751,42 - 11.512.286,82</p>	<p>Спецификовати врсте и типове услуга осигурања које се нуде. Спецификацију доставити на меморандуму понуђача, са</p>	

	<p>Осигурање остале опреме – на основу Закона о осигурању ("Сл.гласник РС" бр. 55/2004, 70/200461/2005, 101/2007, 107/2009, 99/2011, 119/2012 и 116/2013, Одлука УС и 107/2009, 99/2011 и 119/2012)</p> <p>Које обухвата:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. осигурање опреме од пожара, удара грома – основни ризик, (осигурава на суму осигурања), 2. осигурање опреме од провалних крађа и разбојништва - осигурање на "први ризик" (осигурава се на вредност од 1.000.000,00 динара), 3. осигурање опреме од лома - откуп амортизације, – откуп одбитне франшизе, 4. осигурање рачунарске опреме – откуп амортизације - откуп одбитне франшизе 5. осигурање покретне електронске и фотографске опреме – откуп амортизације - откуп одбитне франшизе. 		<p>назнаком у наслову – "Спецификација по Р.Б. 2. (другог)предмета осигурања"</p>	
	<p>Укупна цена – премија за све наведене врсте осигурања без ПДВ-а, за период од годину дана од дана потписивања полисе:</p>			
	<p>Укупна цена – премија за све наведене врсте осигурања са ПДВ-ом, за период од годину дана од дана потписивања полисе:</p>			

Дана: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

СПЕЦИФИКАЦИЈА УСЛУГА

(одгорно лице понуђача дужно је страну да парафне, да је упознат са спецификацијом услуга које су предмет набавке)

ПАРТИЈА бр.2.- Осигурање запослених

Ред. бр.	Предмет осигурања	Сума осигурања (у динарима)	Спецификација услуга осигурања	Премија осигурања
1.	Колективно осигурање запослених од последица несрећног случаја (несрећног случаја (незгоде) са покрићем 24. часа дневно за наведене ризике. Укупан број запослених – 133. (стални радни однос, радни однос на одређено време, привремени и повремени послови)	Трајни инвалидитет: 1.000.000,00 динара, Смрт услед незгоде: 600.000,00 динара, Смрт услед болести: 300.000,00 динара. (са искључењем клаузеле о каренци)	Спецификовати врсту услуга осигурања које се нуде. Спецификацију доставити на меморандуму понуђача, са назнаком у наслову – "Спецификација по Р.Б. 1. за укупан број запослених.	
	Укупна цена – премија за све наведене врсте осигурања без ПДВ-а, за период од годину дана од дана потписивања полисе:			
	Укупна цена – премија за све наведене врсте осигурања без ПДВ-а, за период од годину дана од дана потписивања полисе:			

Дана: _____

М.П.

Потпис овлашћеног лица

**IV – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **(чл.75. став 1. тач.1) Закона.)**
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **(чл.75. став 1. тач.2) Закона)**
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда, **(чл.75. став 1. тач.3) Закона)**
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **(чл.75. став 1. тач.4) Закона)**
- 5) да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом **(чл.75. став 1. тач.5) Закона)**
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које прозилазе из важећих прописа о заштити на раду, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине **(чл.75. став 2. Закона.)**

1.2. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл.80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.3. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

2.УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Услов из чл.75. ст.1. тач.1) Закона:** - Доказ: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) **Услов из чл.75. ст.1. тач.2) Закона:** - Доказ: Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица ***Напомена: (уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда)**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и Физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта). **Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;**
- 3) **Услов из чл.75. ст.1. тач.3) Закона:** - Доказ: Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова. **Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;**
- 4) **Услов из чл.75. ст.1. тач.4) Закона:** - Доказ: Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле обавезе и доприноси и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.
- 5) **Услов из чл.75. ст.1. тач.5) Закона:** - Доказ: Дозвола НБС да може обављати послове осигурања
- 6) **Услов из чл.75.ст.2.** - Доказ: Потписан и оверен Образац изјаве (образац изјаве о испуњености услова из чл.75. и чл.76.). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

* Сходно чл.22.Закона о уређењу судова, основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет година и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд.Чланом 23.истог закона прописана је надлежност вишег суда.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неовверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу изврштаја за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи **регистровани у Регистру понуђача**, који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду, када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл.77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке услуга - **Осигурање зграда, опрема и запослених ЈН бр.26/2015** испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ.75. И ЧЛ.76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл.77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуга – **Осигурање зграда, опреме и запослених, ЈН бр. 26/2015**, испуњава све услове из чл.75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);

Место: _____

Датум: _____

М.П.

Понуђач:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

V – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Наручила је припремио конкурсну документацију и водиће поступак на српском језику.

1. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул. Томе Живановића бр.10, 35250 Параћин, са назнаком **Јавна набавка: ПАРТИЈА бр.1. – УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗГРАДА, ОПРЕМЕ и ПАРТИЈА бр.2. – УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ**, понуђач је у обавези да нагласи за коју партију доставља понуду, **ЈН бр.26/2015 - НЕ ОТВАРАТИ**, поштом или лично на шалтеру бр.7 писарнице Општине Параћин. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 06.05.2015.год. до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматра се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуде
- Модел уговора
- Образац изјаве о независној понуди
- Тражене доказе предвиђене IV и V делом кон.документације ("Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и чл.76. Закона и упутство како се доказује испуњеност услова")
- Дозволу НБС да може обављати послове осигурања
- Попуњену дату спецификацију услуга као и спецификацију на меморандуму понуђача по врсти, типовима услуга осигурања и предметима осигурања.

2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде. Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул. Томе Живановића бр.10, 35250 Параћин, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку услуга – ПАРТИЈА бр. 1. – Осигурање зграда, опреме, ПАРТИЈА бр.2. – Осигурање запослених" ЈН бр.404-26/2015-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или
"Допуна понуде за јавну набавку услуга – ПАРТИЈА бр. 1. – Осигурање зграда, опреме, ПАРТИЈА бр.2. – Осигурање запослених" ЈН бр.404-26/2015-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или
"Опозив понуде за јавну набавку услуга – ПАРТИЈА бр. 1. – Осигурање зграда, опреме, ПАРТИЈА бр.2. – Осигурање запослених" ЈН бр.404-26/2015-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или
"Измена и допуна понуде за јавну набавку услуга – ПАРТИЈА бр. 1. – Осигурање зграда, опреме, ПАРТИЈА бр.2. – Осигурање запослених" ЈН бр.404-26/2015-08 – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може зучествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу. Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

8.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања - Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача у року од 10. календарских дана, након потписаног уговора (полисе) на основу месечног рачуна за осигурање зграда и опреме (партија бр.1.), по цени из понуде за све тражене врсте и типове осигурања до десетог у месецу за претходни месец, а за осигурање запослених (партија бр.2.), након потписаног уговора (полисе), одједном, на основу испостављеног рачуна за све тражене врсте осигурања. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

8.2. Захтев у погледу рока - Понуђач је у обавези да понуди цену услуга осигурања зграда, опреме, запослених за период важења уговора тј за период од 01.06.2015. год до 31.05.2016.год., а рок за исплату уговорених сума, дела осигураних сума, односно накнаду уговорених трошкова, несме бити дужи од 15 дана од дана ливидације штете.

8.3. Захтеви у погледу рока важења понуде – Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће за се за оцену понуде узимати у обзир, цена без пореза на додату вредност.

У цену урачунати све врсте и типове услуга осигурања које се нуде за предвиђен период важења уговора, са свим неопходним трошковима које буде понуђач.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено искаже у динарима.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, а локалним пореским обавезама – Локална пореска администрација. Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЉЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5. дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 26/2015"

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

13. ДОДАТНЕ ОБЈАШЉЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл. 93. Закона). Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума "Најнижа понуђена цена" тј. најмањи износ премије.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио који је понудио дужи рок важења понуде.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о уштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у конк.документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је неблаговремена, неприхватљива и неодговарајућа,
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку,
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом,
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

20. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2. дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3. (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-742221834-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ: 40.000,00 динара.** Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. – 167. Закона.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношења захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл.112. став 2. тачка 5. Закона.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
(за партију бр.1.)

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку – **УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗГРАДА, ОПРЕМЕ, (партија бр.1.) ЈН број 26/2015**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЗГРАДА, ОПРЕМЕ (партија бр.1.) ЈН број 26/2015

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (за све предвиђене врсте и типове осигурања):	
Укупна цена са ПДВ-ом (за све предвиђене врсте и типове осигурања):	
Рок и начин исплате уговорених сума, дела осигураних сума, односно накнаду уговорених трошкова: (несме бити дужи од 15 дана)	
Рок важења понуде: (мин. 30 дана)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

VI - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ
(за партију бр.2.)

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку – **УСЛУГА ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ, (партија бр.2.)** ЈН број 26/2015

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) НАБАВКА УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ЗАПОСЛЕНИХ (партија бр.2.) ЈН број 26/2015

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а (за све предвиђене врсте и типове осигурања):	
Укупна цена са ПДВ-ом (за све предвиђене врсте и типове осигурања):	
Рок и начин плаћања исплате уговорених сума, дела осигураних сума, односно накнаду уговорених трошкова: (несме бити дужи од 15 дана):	
Рок важења понуде: (мин. 30 дана)	

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач је у обавези да попуни, печатира и парафира модел уговора, чиме потврђује да се слаже са предложеним уговором.

VII - МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ОСИГУРАЊУ

Партија бр.1. – Набавка услуге осигурања зграда, опрема

Партија бр.2. – Набавка услуге осигурања апослених

ЈН број 26/2015

закључен у Параћину, дана _____. 2015. године између:

1. ОПШТИНСКА УПРАВА ПАРАЋИН, ул. Томе Живановића бр.10, коју заступа Данијела Радоњић дипл. правник, Начелник општинске управе Параћин, ПИБ – 100876853, матични број – 07184654 (у даљем тексту ОСИГУРАНИК)

2. _____, из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ- _____, матични број _____ које заступа директор, у даљем тексту (ОСИГУРАВАЧ)

Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуга осигурања (по партијама), на основу спроведене јавне набавке у поступку јавне набавке мале вредности, објављеног позива на сајту општине Параћин, www.paracin.rs, и Порталу јавних набавки, по Одлуци бр.26., заведене под бројем 404-26/15-08 од 23.04.2015.г.(у даљем тексту: услуга), које су предмет јавне набавке Наручиоца.

Члан 2.

Предмет уговора су:

1. осигурање зграда, опреме – управна зграда општине и анекс, зграда "Пако" у ул.Франше де Переа, месне канцеларије, сала за венчање "Бакаруша", пословни простор у ул.Бранко Крсмановић и објекат бивше касарне Бранко Крсмановић, предвиђена рачунарска опрема, комуникациона опрема, електронска и фотографска опрема према понуди понуђача бр. _____ од _____,
2. колективно осигурање запослених у Општинској управи Параћин и другим органима Општине Параћин, према понуди понуђача бр. _____ од _____.

Уговорне стране, сагласно утврђују да се овај Уговор за партију бр. 1., додељује Осигурачу _____ из _____, а Уговор за партију бр. 2., додељује се Осигурачу _____ из _____, као понуђачу, који је у поступку јавне набавке мале вредности за услугу осигурања, ЈН бр.26., поднео према критеријуму из конкурсне документације најповољнију понуду која је одговарајућа и прихватљива.

Члан 3.

Осигуравач прихвата и преузима обавезу да осигура грађевинске објекте и то: управну зграду општине и анекс, зграду "Пако" у ул.Франше де Переа, месне канцеларије, салу за венчање "Бакаруша", пословни простор у ул.Бранко Крсмановић и објекат бивше касарне Бранко Крсмановић, комуникациону опрему, рачунарску опрему, електронску и фотографску опрему у свему према условима из спецификације.

Укупан износ премије осигурања имовине из става 1. овог члана износи _____ динара (без ПДВ-а), а са урачунатим ПДВ-ом у износу _____ и идентична је са ценом дате од стране Осигуравача у понуди од _____ 2015.год.

Члан 4.

Осигуравач прихвата и преузима обавезу да осигура запослене у Општинској управи Параћин и другим органима Општине Параћин, према понуди за партију бр. 2., у свему према условима из спецификацији осигурања лица, која чини саставни део Уговора, према условима осигурања: Годишњи износ премије осигурања за 133 запослених (стални радни однос, радни однос на одређено време, привремени и повремени послови) износи _____ динара, ослобођен је плаћања ПДВ-а и идентична је са ценом дате од стране Осигуравача према понуди бр. _____ од _____.

Члан 5.

Уговорне стране су сагласне да се осигурање спроводи ради ради заштите оних уговорених интереса за које је Осигуравач издао и Осигуранику предао полисе осигурања, а према спецификацији елемената за осигурање и понуде Осигуравача.

Осигурање зграда, опреме и запослених ће почети од 01.06.2015. године и овај уговор се закључује на једну годину, закључно са 31.05.2016.год. Осигурање запослених траје свих 24 сата у току године.

Члан 6.

Осигураник се обавезује да након потписаног уговора, по издатим полисама осигурања и фактурама испостављеним од стране Осигуравача из чл.3. овог Уговора, врши плаћање премија осигурања месечно у 12 (дванаест) једнаких месечних рата, за осигурање зграде и опреме (партија 1).

Плаћање пореза на премију обрачунаће се приликом исплате прве рате у складу са Законом о осигурању.

Осигураник се обавезује да након потписаног уговора по издатој полиси за осигурање запослених (партија бр.2.) и испостављеној фактури од стране Осигуравача из чл. 4. овог Уговора, изврши плаћање премија осигурања одједном за укупан број запослених.

Члан 7.

Уговорна цена је фиксна и не може се мењати услед повећања цена елемената на основу којих је одређена. Осигураник је дужан да током трајања осигурања обавештава Осигуравача о свим околностима које утичу на промену ризика који је обухваћен осигурањем и да га обавести о наступању осигураног случаја.

Члан 8.

Осигуравач је дужан, да изда и преда Осигуранику полису осигурања. Полиса осигурања обавезно садржи: 1) уговорне стране, 2) осигурану покретну и непокретну имовину, односно број запослених, 3) ризици обухваћени осигурањем, 4) трајање осигурања и период покрића, 5) своту осигурања, 6) премију, 7) датум издавања полисе и 8) потписе уговорних страна. Осигуравач је такође у обавези да пред Осигуранику опште и посебне услове осигурања, који су саставни део овог уговора, уколико они нису одштампани на самој полиси.

Осигуравач је дужан да по настанку осигураног случаја пружи осигуранику правовремену и ефикасну услугу при оцени, ликвидацији и исплати накнаде штете, односно уговорене накнаде осигурања.

Догађај с обзиром на који се закључује осигурање (осигурани случај) мора бити будући, неизвестан и независан од искључиве воље уговорача.

Осигуравач је дужан да обезбеди да стручни проценитељ стоји на располагању осигураницима 24 сата и излазе на лице места одмах по позиву.

Члан 9.

Осигуравач је обавезан да Осигуранику исплати накнаду из осигурања у року од 15 дана од дана када Осигуравачу достави комплетну документацију о штетном догађају тј. од дана ликвидације штете.

Члан 10.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни и са отказним роком од 15 дана од дана достављања изјаве. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора.

Члан 11.

За све оно што није дефинисано овим уговором, примењују се одредбе Закона о облигационим односима. Све евентуалне спорове угорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се надлежност Привредног суда у Крагујевцу.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном потписа уговорних страна. Уговор је сачињен у шест истоветних примерака, по три за сваку уговорну страну.

ОСИГУРАНИК

ОСИГУРАВАЧ

VIII – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање и достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

М.П.

IX – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____ даје;

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге осигурања зграда, опреме и запослених (по партијама) ЈН бр.26, заведена под бројем 404-26/2015-08 од 23.04.2015. год., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.