



ОПШТИНА ПАРАЋИН

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**ОПШТИНА ПАРАЋИН**  
*Томе Живановића бр.10, Параћин*

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – НАБАВКА УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА  
БЕЗБЕДНОСНЕ ОПРЕМЕ (СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ)**

**ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**ЈАВНА НАБАВКА бр. 15/2016**

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	28.10.2016. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	28.10.2016. године у 12,30 часова

**Октобар**  
**2016. године**

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/12, 14/15 и 68/15 у даљем тексту: ЗЈН), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 404-15/2016-08-I од 19.10.2016.године, и Решења о образовању комисије за јавну набавку бр.404-303/2016-01-I од 19.10.2016.године, припремљена је:

**КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**  
**за јавну набавку мале вредности – Набавка услуге поправке и одржавања**  
**безбедносне опреме (система за јавно узбуђивање)**  
**ЈН бр. 15/2016**

Конкурсна документација садржи:

<b>Поглавље</b>	<b>Назив поглавља</b>	<b>Страна</b>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4.
III	Техничка документација и планови	6.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	11.
V	Критеријуми за доделу уговора	15.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	16.
VII	Модел уговора	28.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	32.

**Конкурсна документација садржи 38 страна**

## **I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

### **1. Подаци о наручиоцу**

**Наручилац:** Општина Параћин

**Адреса:** Ул. Т. Живановића бр.10., 35250 Параћин

**Интернет страница:** [www.paracin.rs](http://www.paracin.rs)

**Матични број:** 07184654

**ПИБ:** 100876853

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предмет јавне набавке се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр.15/2016. су услуге – Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ОРН: 50610000 Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање)

### **4. Циљ поступка**

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

### **5. Резервисана јавне набавка**

Није у питању резервисана јавна набавка

### **6. Електронска лицитација**

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

### **7. Партије**

Предметна јавна набавка није обликована по партијама

### **8. Контакт лице**

Лице за контакт В.Петровић или А.Станојевић, Радна група за јавне набавке, сваког радног дана од 08 до 14 часова, е-mail адреса (или број факса):  
[aleksandar\\_stanojevic@paracin.rs](mailto:aleksandar_stanojevic@paracin.rs), 035/570-652

**II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

- Предмет јавне набавке мале вредности бр.15/2016, су услуге – набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), односно сирена за јавно узбуњивање на територији града Параћина, на локацијама наведеним у спецификацији конк. документације, а на основу Закона о ванредним ситуацијама, Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације, Закључка Окружног штаба за ванредне ситуације Поморавског управног округа и Обавештења Одељења за ванредне ситуације у Јагодини.

- Сирене наведене у спецификацији конк. документације су произвођача «**Теград Љубљана**»

- Цена у понуди треба да буде изражена у динарима и мора да садржи поред цене услуге и цену материјала и свих резервних делова као и тошкове превоза и све друге неопходне трошкови које буде понуђач имао приликом реализације предметне јавне набавке. Цена је фиксна и не може се мењати

- **Понуђач је дужан да пре давања понуде сагледа обим посла на лицу места са својим стручним лицем. Уколико на лицу места не сагледа укупан обим посла сноси одговорност за цене наведене у понуди одређене на основу паушалне процене.**

- Понуђач је дужан да наведене услуге поправке изврши у року од највише 10 календарских дана од нада потписивања уговора

- Извршене услуге поправке и испоручени – уграђени делови морају да одговарају стандардима и техничким прописима. У случају спора, меродаван је налаз организације за контролу квалитета.

- Битни захтеви који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извођења услуга.

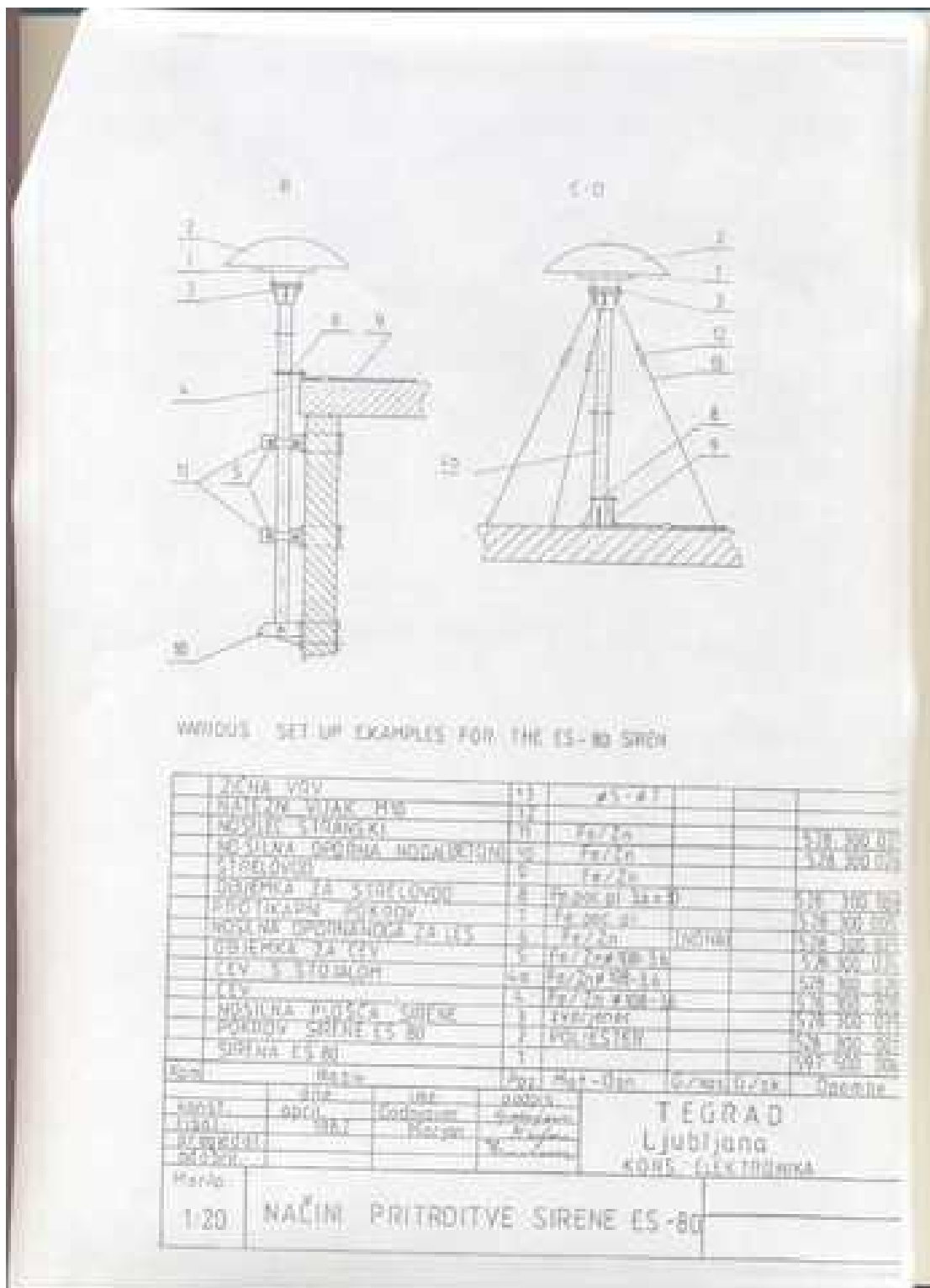
- Понуђач је дужан да приликом достављања своје понуде, да уз своју понуду достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да немају забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

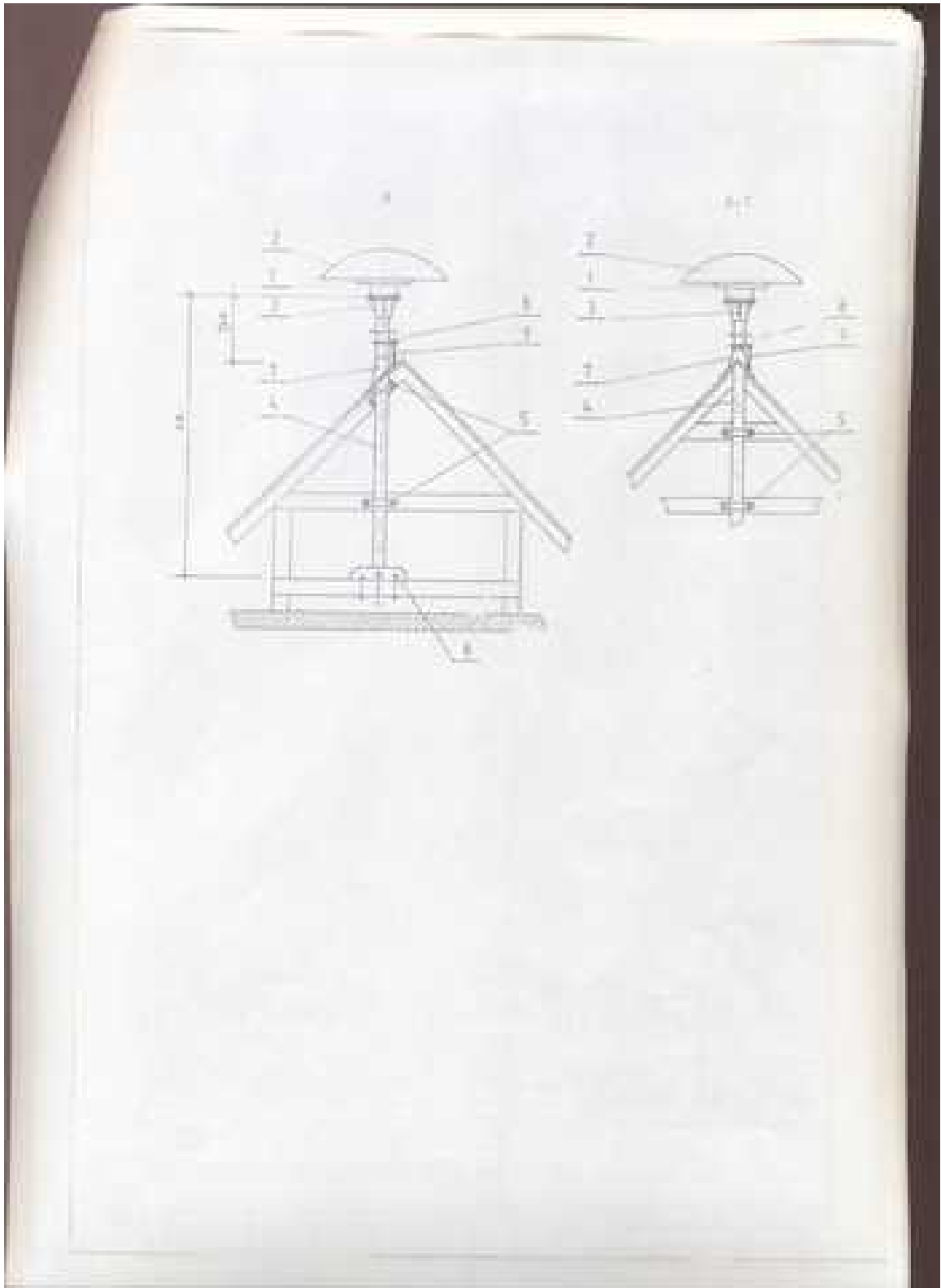
Р.бр.	Локација сирене	Услуга
1.	Фабрика штофова «Бранко Крсмановић»	Демонтажа и поправка сирене и демонтажа и поправка командног ормара, са израдом документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације

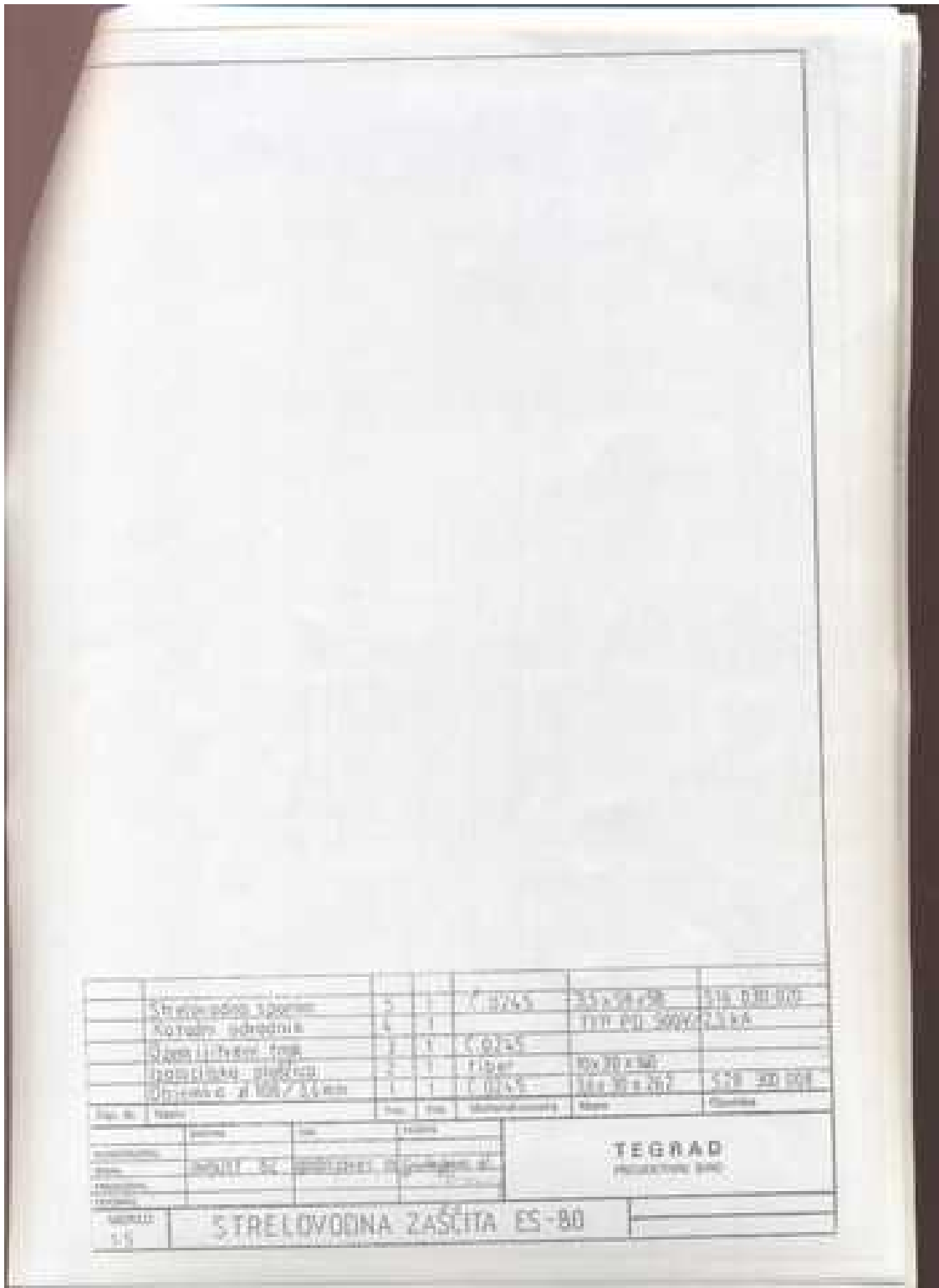
2.	МЗ «Данково»	<p>Ојачање постојећег бетонског стуба са израдом носача:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-санација и повећање носивости конструктивних елемената</li> <li>-израда специјалног носача за монтажу сирене на врх стуба</li> <li>-демонтирану и поправљену сирену са фабрике штофова «Бранко Крсмановић» монтирати и повезати на наведени стуб.</li> <li>-Монтажа и повезивање командног ормара из фабрике штофова.</li> </ul> <p>Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.</p>
3.	Ватрогасна служба	Демонтажа и поправка опреме
4.	ОШ «Стеван Јаковљевић»	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Монтажа и повезивање демонтиране и поправљене сирене из Ватрогасне службе на ОШ Стеван Јаковљевић на месту предвиђеном за уградњу сирене (постојеће место)</li> <li>- поправка и повезивање Командног ормара</li> </ul> <p>Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.</p>

### III

Обилазак сирена, односно увид у стање сирена и обим посла, могуће је извршити у договору са са лицем за контакт: Зоран Вићић, тел.035/563-601













**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И  
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чланом 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује на начин дефинисан у следећој табели, **и то:**

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	<b>ИЗЈАВА</b> (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

## ДОДАТНИ УСЛОВИ

Наручилац у конкурсној документацији не захтева додатне услове за учешће у поступку јавне набавке у погледу финансијских, пословних, техничких и кадровских капацитета.

### УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3 и 4. у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), чл. 75. ст. 2. и чл. 76. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да затражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова. Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Уколико наручилац буде захтевао достављање доказа о испуњености обавезних и додатних услова за учешће у поступку предметне јавне набавке (свих или појединих доказа о испуњености услова), понуђач ће бити дужан да достави:

- **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**

- 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

**Предузетници:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре,, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

**Правна лица:** 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

**Предузетници и физичка лица:** Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

**Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.**

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тачке 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

## V КРИТЕРИЈУМ ЗА ИЗБОР НАЈПОВОЉНИЈЕ ПОНУДЕ

### 1. Критеријум за доделу уговора:

Избор најповољније понуде наручилац ће извршити применом критеријума „најнижа понуђена цена“. Приликом оцене понуда као релевантна узимаће се укупна понуђена цена без ПДВ-а.

### 2. Елементи критеријума, односно начин на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извршења услуге. У случају истог понуђеног рока извршења услуге, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

## **VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ**

Саставни део понуде чине следећи обрасци:

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом, (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6).
- 7) Образац изјаве понуђача о обиласку локације (Образац 7).



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услуге – **НАБАВКА УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА БЕЗБЕДНОСНЕ ОПРЕМЕ (СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ)**, ЈН број 15/2016.

**1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ**

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

**2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:**

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

#### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ:** Јавна набавка мале вредности услуга – **НАБАВКА УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА БЕЗБЕДНОСНЕ ОПРЕМЕ (СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ)**, ЈН број 15/2016.

УКУПНА ЦЕНА за све наведене услуге без ПДВ-а:	
УКУПНА ЦЕНА за све наведене услуге са ПДВ-ом:	
Рок важења понуде: (Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда)	
Рок извршења услуге: (не сме бити дужи од 10 дана)	
Гарантни рок за извршене услуге (као и за уграђен материјал или рез. делова) : (најмање 6 месеци)	
Место извршења услуге:	На локацијама наведеним у спецификацији конкурсне документације на територији општине Параћин

Датум

М.П.

Понуђач

**Напомене:**

*Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.*

**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

НАБАВКА УСЛУГЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊА БЕЗБЕДНОСНЕ ОПРЕМЕ (СИСТЕМА ЗА ЈАВНО УЗБУЊИВАЊЕ), ЈН број 15/2016.

I	II	III	IV	V	VI
Ред. Бр.	Локација на којој се налази опрема	Назив услуге	Јединица мере-количина	Цена услуге са материјалом или резервним делом без ПДВ-а	Цена услуге са материјалом или резервним делом са ПДВ-ом
1	Фабрика штофова «Бранко Крсмановић»	Демонтажа и поправка сирене и демонтажа и поправка командног ормара, са израдом документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације	1		
2	МЗ «Данково»	Ојачање постојећег бетонског стуба са израдом носача: -санација и повећање носивости конструктивних елемената -израда специјалног носача за монтажу сирене на врх стуба -демонтирану и поправљену сирену са фабрике штофова «Бранко Крсмановић» монтирати и повезати на наведени стуб. -Монтажа и повезивање командног ормара из фабрике штофова. Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.	1		
3	Ватрогасна служба	Демонтажа и поправка сирене	1		

4	ОШ «Стеван Јаковљевић»	- Монтажа и повезивање демонтиране и поправљене сирене из Ватрогасне службе на ОШ Стеван Јаковљевић на месту предвиђеном за уградњу сирене (постојеће место) - поправка и повезивање Командног ормара Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.	1		
<b>Укупна цена наведених услуга са материјалом или резервним делом без ПДВ-а</b>					
<b>Укупна цена наведених услуга са материјалом или резервним делом са ПДВ-ом</b>					

**Напомена: Понуђач је дужан да пре давања понуде сагледа обим посла на лицу места са својим стручним лицем. Уколико на лицу места не сагледа укупан обим посла сноси одговорност за цене наведене у понуди одређене на основу паушалне процене.**

**Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:**

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колону **V**, уписати колико износи цена услуге са материјалом или резервним деловима без ПДВ-а;
- у колону **VI**, уписати колико износи цена услуге са материјалом или резервним деловима са ПДВ-ом;
- На крају уписати укупну цену предмета набавке без ПДВ-а (Укупна цена наведених услуга са материјалом или резервним делом без ПДВ-а).
- На крају уписати укупну цену предмета набавке са ПДВ-ом (Укупна цена наведених услуга са материјалом или резервним делом са ПДВ-ом).

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<b>ВРСТА ТРОШКА</b>	<b>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</b>
<b>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У складу са чланом 26. ЗЈН, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

**ИЗЈАВУ**

**О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - **Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање)**, бр. 15/2016., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

***Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.*

***Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.*



**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ И ДОДАТНИХ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач \_\_\_\_\_ [навести назив понуђача] у поступку јавне набавке услуге - **Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање)**, број 15/2016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА  
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке услуге – **Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање)** број 15/2016, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач:

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

\_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ ЗА ИЗВОЂЕЊЕ РАДОВА**

**ИЗЈАВА  
ПОНУЂАЧА О ОБИЛАСКУ ЛОКАЦИЈЕ**

Понуђач \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ је дана \_\_\_\_\_ 2016.године, обишао терен где ће се извршавати услуга поправки које су предмет јавне набавке, детаљно прегледао локацију и предметне сирене и добио све неопходне информације за припрему понуде. Такође изјављујемо да смо упознати са свим условима извођења предметних услуга и да оне, сада видљиве, не могу бити основ за било какве накнадне промене у цени ни обиму рада.

Место: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П.

Подизвођач:

\_\_\_\_\_

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

**За набавку услуге поправке и одржавања безбедносне опреме  
(система за јавно узбуњивање),  
ЈН мале вредности, број 15/2016**

закључен у Параћину, дана \_\_\_\_\_. 2016.године између:

**1. ОПШТИНА ПАРАЋИН, ул. Томе Живановића бр.10, коју заступа Председник општине Параћин Саша Пауновић, дипл.инг. ел., ПИБ 100876853, матични број - 07184654 (у даљем тексту НАРУЧИЛАЦ)**

**2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_,  
бр. \_\_\_\_\_ ПИБ \_\_\_\_\_ матични бр. \_\_\_\_\_ које заступа  
директор, у даљем тексту (ИЗВРШИЛАЦ услуге)**

### Члан 1.

Предмет уговора је набавка услуге поправке и одржавања система за јавно узбуњивање, односно сирена наведених у спецификацији конкурсне документације и у Обрасцу структуре цене, а на основу Закона о ванредним ситуацијама, Закључка Републичког штаба за ванредне ситуације, Закључка Окружног штаба за ванредне ситуације Поморавског управног округа и Обавештења Одељења за ванредне ситуације у Јагодини, на основу спроведене јавне набавке мале вредности, објављеног позива на сајту општине Параћин, [www.paracin.rs](http://www.paracin.rs), и Порталу јавних набавки, по Одлуци бр.15., заведене под број 404-15/2016-08-I од 19.10.2016.године (у даљем тексту: услуга), која су предмет јавне набавке Наручиоца.

### Члан 2.

Уговорне стране су сагласне да услуга из чл. 1., овог уговора обухвата следеће :

Локација на којој се налази опрема на територији општине Параћин	Назив услуге
Фабрика штофова «Бранко Крсмановић»	Демонтажа и поправка сирене и демонтажа и поправка командног ормара, са израдом документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације
МЗ «Данково»	Ојачање постојећег бетонског стуба са израдом носача: -санација и повећање носивости конструктивних елемената -израда специјалног носача за монтажу сирене на врх стуба -демантирану и поправљену сирену са фабрике

	штофова «Бранко Крсмановић» монтирати и повезати на наведени стуб. -Монтажа и повезивање командног ормара из фабрике штофова. Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.
Ватрогасна служба	Демонтажа и поправка сирене
ОШ «Стеван Јаковљевић»	- Монтажа и повезивање демонтиране и поправљене сирене из Ватрогасне службе на ОШ Стеван Јаковљевић на месту предвиђеном за уградњу сирене (постојеће место) - Поправка и повезивање Командног ормара Израда документације изведеног стања, по локацији у складу са техничком спецификацијом конк. документације.

### **Члан 3.**

Извршилац се обавезује да ће услугу поправке и одржавања сирена наведених у спецификацији конк. документације, извршавати у складу са ценама исказаним у понуди Извршиоца \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_. 2016. год., која је саставни део овог уговора, а која садржи поред цене услуге поправке и цену материјала и свих резервних делова као и тошкове превоза и све друге неопходне трошкове које буде понуђач имао приликом реализације предметне јавне набавке.

Укупна цена за све наведене услуге поправке и одржавања сирена наведених у спецификацији конк. документације износи \_\_\_\_\_дин., без урачунатог ПДВ-а, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_ дин.

Уговорена Цена је фиксна и не може се мењати.

### **Члан 4.**

Наручилац прихвата понуђену цену, наведену у чл. 3, овог уговора и обавезује се да ће плаћање бити извршено на текући рачун Испоручиоца, у року од 10 (десет) дана (у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" бр.119/2012 и и 68/2015)), од дана извршене услуге поправке, а по испостављању рачуна (фактуре). Основ за плаћање је радни налог потписан од стране представника Наручиоца (којим потврђује да је извршена услуга), са тачно наведеном извршеном услугом сервиса у складу са спецификацијом.

### **Члан 5.**

Извршилац услуге се обавезује да наведене услуге поправке сирена изврши у року од \_\_\_\_\_ календарских дана од дана потписивања овог уговора, на локацијама наведеним у спецификацији на територији града Параћина.

#### **Члан 6.**

Ако Извршилац услуге не изврши предметне услуге у количинама, траженом квалитету и у предвиђеном року, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, Наручилац ће зарачунати пенале у износу од 0,5% укупне цене дате за услуге поправке, чије извршење касни за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ пенала зарачунатих због кашњења може износити максимално 5% од укупно уговорене цене. Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без сагласности пристанка Извршиоца, умањеном износа наведеног у рачуну.

Током реализације уговора, уколико се Извршилац не буде придржавао рокова и одредби овог уговора, као и у случају промене цена, Испоручилац ће бити санкционисан раскидом уговора о јавној набавци без отказног рока.

#### **Члан 7.**

Извршилац за извршене услуге даје гарантни рок од \_\_\_\_\_ месеци, од дана извршене услуге поправке констатоване радним налогом. Све мане које се појаве у време трајања гаранције отклониће се о трошку Извршиоца, сем уколико до истих није дошло небрижљивим руковањем.

#### **Члан 8.**

Извршилац услуге гарантује да ће извршити услуге квалитетно, стручно, без грешака или недостатка. Уколико се притом утврди било какав недостатак или ако извршене услуге не одговарају спецификацијама датим у понуди, Извршилац је дужан да отклони све недостатке у складу са спецификацијом, што хитније у оквиру уговореног рока извршења услуге. У супротном се примењују уговорне казне из Члана 6. овог уговора.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној услузи, о томе одмах, а најкасније у року од 3 дана по извршеној услузи, обавести Испоручиоца, који ће уочене недостатке отклонити без додатне надокнаде.

#### **Члан 9.**

Извршилац услуга је дужан да надокнади сваку штету која настане или коју нанесе у току вршења услуге. Извршилац одговара за сву штету коју нанесе и која настане приликом пружања предметних услуга, и дужан је да надокнади Наручиоцу начињену штету.

Уговорне стране су сагласне да, уколико Наручилац уочи неки недостатак по извршеној услузи, о томе одмах, а најкасније у року од 3 дана по извршеној услузи, обавести Извршиоца, који ће уочене недостатке отклонити без додатне надокнаде у року од 2 (два) дана.

Ако извршилац не отклони недостатке у остављеном року, наручилац има право да раскине Уговор и да од испоручиоца захтева накнаду штете.

#### **Члан 10.**

Испоручилац ће део добара која су предмет овог уговора извршити преко подизвођача предузећа \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_ Матичним бројем \_\_\_\_\_. Испоручилац у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, те и за испоручена добра од стране подизвођача, као да их је сам испоручио.

#### **Члан 11.**

Овај уговор се може раскинути у следећим случајевима:

- ако извршилац не изврши услуге по условима из понуде бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ год.
- ако не испуни уговорне обавезе из овог уговора,
- у случају промене цене,
- ако наручилац не измири своје обавезе плаћања како је уговором предвиђено,
- споразумом уговорних страна,
- и у др.случајевима у складу са законом.

#### **Члан 12.**

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима. Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд.

#### **Члан 13.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих сва страна задржава по три примерка.

НАРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_

ИСПОРУЧИЛАЦ

\_\_\_\_\_  
Печат и потпис овлашћеног лица

## VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

### 1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

### 2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул.Томе Живановића бр. 10, 35250 Параћин, са знаком "Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ЈН бр.15/2016. - НЕ ОТВАРАТИ". Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 28.10.2016.год. до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи оверен и потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);
- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 6), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Образац изјаве о обиласку локације (Образац бр.7).

### 3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка није обликована по партијама



#### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

#### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул. Томе Живановића бр.10, 35250 Параћин, са назнаком:

**„Измена понуде за јавну набавку услуге - Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ЈН бр. 15/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**„Допуна понуде за јавну набавку услуге - Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ЈН бр. 15/2016 - НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**„Опозив понуде за јавну набавку услуге - Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ЈН бр. 15/2016- НЕ ОТВАРАТИ”**  
или

**„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - Набавка услуге поправке и одржавања безбедносне опреме (система за јавно узбуњивање), ЈН бр. 15/2016- НЕ ОТВАРАТИ”.**

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

#### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

#### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1. у поглављу VI ове конкурсне документације) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац б. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV ове конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са ЗЈНом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Плаћање се врши на текући рачун Испоручиоца, у року од 10 (десет) дана, у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" бр.119/2012 и 68/2015), од дана извршене услуге поправке, а по испостављању рачуна (фактуре). Основ за плаћање је радни налог потписан од стране представника Наручиоца (којим потврђује да је извршена услуга), са тачно наведеном извршеном услугом сервиса у складу са спецификацијом.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

**9.2. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)**  
Понуђач је дужан да услуге поправке изврши у року од 10 календарских дана, од дана потписаног уговора, а на основу предвиђене спецификације.

**9.3. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

**9.4. Захтев у погледу гарантног рока :** Понуђач је дужан да понуди гарантни рок од најмање 6 месеци за извршене услуге и уграђени материјал или рез. делове, од дана извршене услуге поправке констатоване радним налогом. Све мане које се појаве у време трајања гаранције отклониће се о трошку Извршиоца, сем уколико до истих није дошло небрижљивим руковањем.

**9.5. Захтеви у погледу места извршења услуге –** Понуђач ће извршавати услуге на територији града Параћина, на предвиђеним локацијама наведеним у спецификацији конкурсне документације.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

**Понуђач је дужан да пре давања понуде сагледа обим посла на лицу места са својим стручним лицем. Уколико на лицу места не сагледа укупан обим посла сноси одговорност за цене наведене у понуди одређене на основу паушалне процене.**

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке (цена мора да садржи поред цене услуге и цену материјала и свих резервних делова као и тошкове превоза и све друге неопходне трошкове), с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену мора бити урачуната цена превоза до Наручиоца, и морају бити урачунати сви неопходни трошкови које буде понуђач имао приликом реализације предметне јавне набавке.

Цена је фиксна и не може се мењати.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

## **11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ**

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

## **12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ**

Заинтересовано лице може, у писаном облику [путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на e-mail [aleksandar\\_stanojevic@paracin.rs](mailto:aleksandar_stanojevic@paracin.rs) или факсом на број 035/570-652, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом «Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.15/2016.**»

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

### **13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА**

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

### **14. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, сноси понуђач.

## **15. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице које има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно, или препорученом пошљицом са повратницом на адресу наручиоца.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на интернет страници наручиоца, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;

- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. овог ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, је:

**1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:**

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. \* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши - 60.000 динара;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
- (7) сврха: ЗЗП; Општинска управа Параћин, Томе Живановића бр.10, *Параћин*; јавна набавка ЈН бр.15/2016.
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке, **или**

**2. Налог за уплату**, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1, **или**

**3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор**, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава), **или**

**4. Потврда издата од стране Народне банке Србије**, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са ЗЈН и другим прописом.

Поступак заштите права регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.