



ОПШТИНА ПАРАЋИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ И ЛЕР
Ул. Томе Живановић бр.10.
ПАРАЋИН

ЈАВНА НАБАВКА РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПРИЛАЗНИХ ПУТЕВА –
НЕКАТЕГОРИСАНИХ У МЗ (по партијама)

ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

ЈАВНА НАБАВКА бр.4.

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	12.08.2019. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	12.08.2019. године у 12,30 часова

Јул 2019. године

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС”, бр. 124/12, 14/15 и 68/15, у даљем тексту: ЗЈН), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 86/15), Правилника о допуни Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Службени гласник РС”, бр. 41/19), (Одлуке о покретању поступка јавне набавке број ЈН бр.2/2019 која је заведена под бр. 404-8-4/2019-VII-01 од 11.07.2019.год., и Решења о образовању комисије за јавну набавку 404-298/2019-VII-01 од 11.07.2019. год., припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**у отвореном поступку за јавну набавку – радови на изградњи прилазних –
некатегорисаних путева у МЗ (по партијама)
ЈН бр.4/2019**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3.
II	Врста, техничке карактеристике (спецификације), квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	5.
III	Техничка документација и планови	4.
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. ЗЈН и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6.
V	Критеријуми за доделу уговора	12.
VI	Обрасци који чине саставни део понуде	14.
VII	Модел уговора	37.
VIII	Упутство понуђачима како да сачине понуду	51.

Конкурсна документација садржи 59. стране

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Управа за пољопривреду и ЛЕР
Адреса: Ул. Т. Живановић бр.10., 35250 Параћин
Интернет страница: www.paracin.rs
Матични број: 07184654
ПИБ: 100876853

2. Врста поступка јавне набавке

Предмет јавне набавке се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом и подзаконским актима којима су уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.4. су РАДОВИ – Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ (по партијама) - ОРН:45233226

4. Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

5. Резервисана јавне набавка

Није у питању резервисана јавна набавка.

6. Електронска лицитација

Наручилац не спроводи електронску лицитацију.

7. Партије

Предмет јавне набавке је обликован у следеће 2 (две) партије:

Партија 1: - Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г. Видово, Сикирица, МЗ Трешњевица (потес "Ада"), МЗ 7.јули (потес "Желиводе"), МЗ Данково (потес "Кључ");

Партија 2: - Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново;

8. Контакт лице

Лице за контакт В. Петровић или А. Станојевић, Радна група за јавне набавке, сваког радног дана од 08 до 14 часова, е-mail адреса (или број факса): vesna_kpetrovic@paracin.rs, 035/570-652

II ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ), КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА, МЕСТО ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

1. Врста, количина и опис радова

Детаљан опис радова, количине радова на изградњи прилазних путева – некатегорисаних у МЗ, дат је у делу Конкурсне документације који се односи на Образац структуре цене, са упутством како да се попуни, на основу достављених предмера и Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско-правне послове, у складу са Финансијским планом Управе за пољопривреду и ЛЕР.

2. Рок за извођење радова

Рок за извођење радова, почиње да тече од дана увођења у посао извођача од стране надзорног органа, након потписаног уговора. Надзорни орган је у обавези, да извођача радова, уведе у посао, након потписаног уговора, у року који не може бити дужи од 5 (пет) календарских дана.

Предвиђене радове, извођач радова треба да изведе у року који не може бити дужи од 30 (тридесет календарских дана), за обе партије, рачунајући од дана увођења у посао, без обзира за колико партија један понуђач учествује. Рок од 30 календарских дана (је за обе партије) без обзира да ли један понуђач учествује (за једну или обе партије).

3. Место извођења радова

Предвиђене радове, извођач радова треба да изведе у следећим МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г.Видово, Сикирица, МЗ Трешњевица (потес "Ада"), МЗ 7 јули (потес "Желиводе"), МЗ Данково (потес "Кључ"), Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир, Својново у складу са Обавештењем Одељења за урбанизам и имовинско правне послове и у складу са спецификацијом радова.

4. Надзор над извођењем радова

Надзор над радовима на изградњи прилазних путева (некатегорисаним), треба да утврди да ли су радови изведени у складу са предмером (спецификацијом радова), Обавештењем Одељења за урбанизам и имовинско-правне послове, (јер се ради о радовима на текућем одржавању на основу Закона о планирању и изградњи), надзор у погледу врсте, количине, у поглед рока за извођење радова, што ће се констатовати Записником о примопредаји радова. Записник мора бити потписан од стране одговорног извођача радова, представника МЗ у којој се радови изводе и надзорног органа.

III ТЕХНИЧКА ДОКУМЕНТАЦИЈА И ПЛАНОВИ

Обилазак локације је могуће извршити у договору са лицем са лицем за контакт:
Никола Ристић, дипл. инг. грађевинарства, тел.035/563-601.

**IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗЈН И
УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ

У поступку предметне јавне набавке понуђач мора да докаже да испуњава **обавезне услове** за учешће, дефинисане чл. 75. ЗЈН, а испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, доказује на начин дефинисан у следећој табели и то:

Р.бр	ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);	ИЗЈАВА (Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације), којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) и став 2. ЗЈН, дефинисане овом конкурсном документацијом
2.	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);	
3.	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);	
4.	Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).	

ДОДАТНИ УСЛОВИ

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане овом конкурсном документацијом а испуњеност **додатних услова** понуђач доказује на начин дефинисан у наредној табели, **и то:**

Р.бр.	ДОДАТНИ УСЛОВИ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
1.	КАДРОВСКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да располаже потребним бројем и квалификацијама извршилаца за време извршења уговора о јавној набавци и то најмање 1 (једног) одговорног извођача радова, за ког треба доставити важећу лиценцу 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 712 или 812.</p>	<p>Испуњеност додатног услова у погледу кадровског капацитета, понуђач доказује достављањем фотокопије М обрасца (пријава на осигурање) и фотокопије личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије (потврда о важности лиценце). Фотокопије потврде о важности лиценце морају бити потписане и оверене од стране имаоца лиценце. Лице са лиценцом не мора бити запослено, већ може бити ангажовано по основу уговора које предвиђа Закон о раду (који мора да покрије период извођења радова) и тада понуђач доставља поред овог уговора и фотокопију личне лиценце са потврдом Инжењерске коморе Србије (потврда о важности лиценце), потписану и оверену од стране имаоца лиценце.</p>
2.	ТЕХНИЧКИ КАПАЦИТЕТ	НАЧИН ДОКАЗИВАЊА
	<p>Да располаже довољним техничким капацитетом за време извршења уговора о јавној набавци, потребно је да понуђач располаже најмање (у власништву или по основу закупа или лизинга следећом опремом:</p> <ul style="list-style-type: none"> -камион (мин. носивости 10 т) – 2. комад; -булдозер (мин.снаге мотора 110 КС) или грејдер (мин. снаге мотора 100 КС – 1. комад; -ваљак (мин.тежине 5 т) – 1. комад; 	<p>- за средства набављена до 31.12.2018. год., пописна листа са фотокопијом аналитичке картице основних средстава уз обавезно обележавање маркером опреме траженом конк. документацијом, пописна листа мора бити са последњим датумом у години која претходи години у којој се јавна набавка спроводи, потписана и оверена од стране овлашћеног лица.</p>

	<p>-комбинована радна машина (мин. снаге мотора 50 КС) – 1 комад.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун и отпремница; - за моторна и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације без обзира на основ коришћења (власништво, закуп, лизинг) – копије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања. - техничка опремљеност понуђача може се доказати и уговором о закупу опреме са приложеном пописном листом закуподавца или уговором о лизингу.
--	--	--

УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

- Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу обавезних услова под редним бројем 1, 2, 3. и 4., у складу са чл. 77. ст. 4. ЗЈН, понуђач доказује достављањем **ИЗЈАВЕ** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4), а испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у табеларном приказу додатних услова под редним бројем 1. и 2. (чл.76. ЗЈН), дефинисане овом конкурсном документацијом, понуђач доказује достављањем тражених доказа наведених у табеларном приказу додатних услова.
- **Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. ЗЈН, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН. У том случају понуђач је дужан да за подизвођача достави **ИЗЈАВУ** подизвођача (*Образац 6. у поглављу VI ове конкурсне документације*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача.
- **Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а додатне услове испуњавају заједно. У том случају **ИЗЈАВА** (*Образац 5. у поглављу VI ове конкурсне документације*), мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.
- Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.
- Наручилац је пре доношења одлуке о додели уговора **дужан** да од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, затражи да достави копију захтеваних доказа о испуњености услова, а може и да затражи на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа. Ако понуђач у остављеном, примереном року, који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
Докази које ће наручилац захтевати су:
 - **ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ**
 - 1) Чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**
 - Правна лица:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног привредног суда;

Предузетници: Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из одговарајућег регистра.

- 2) Чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **обавезних услова – Доказ:**

Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење **основног суда** на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. **Напомена:** Уколико уверење Основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити **И УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА** на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којом се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције **Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду**, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих.

Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење **надлежне полицијске управе МУП-а**, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- 3) Чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН, услов под редним бројем 3. наведен у табеларном приказу **обавезних услова - Доказ:**

Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације.

Докази не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

- **ДОДАТНИ УСЛОВИ**

- 1) Кадровски капацитет, услов под редним бројем 1. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** фотокопија М обрасца (пријава на осигурање) или уколико је лице са лиценцом ангажовано по основу уговора које предвиђа Закон о раду, приложити уговор. У оба случају понуђач доставља и фотокопију лиценце за једног инжењера са лиценцом 400 или 401 или 410 или 411 или 412 или 413 или 414 или 415 или 418 или 419 или 712 или 812 са потврдом Инжењерске коморе Србије. Фотокопија потврде о важности лиценце морају бити потписане и оверене од стране имаоца лиценце.
- 2) Технички капацитет, услов под редним бројем 2. наведен у табеларном приказу **додатних услова – Доказ:** за средства набављена до 31.12.2018.год., пописна листа са фотокопијом аналитичке картице основних средстава, потписана и оверена од стране овлашћеног лица; за средства набављена у години у којој се јавна набавка спроводи – рачун или отпремница; за моторна и друга возила код којих постоји законска обавеза регистрације – фотокопије саобраћајних дозвола (фотокопије и испис из читача) и полисе осигурања важеће на дан отварања. Техничка опремљеност може се доказати и уговор о закупу опреме са приложеном пописном листом закуподавца или уговором о лизингу.

Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не достављају доказе о испуњености услова из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, сходно чл. 78. ЗЈН.

Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

V КРИТЕРИЈУМИ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1. Критеријум за доделу уговора

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок извођења радова. У случају истог понуђеног рока за извођење радова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио дужи рок важења понуде.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити понуђачу који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Понуђачима који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

3. Негативна референца

Наручилац је у могућности да одбије понуду понуђача уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке поступао супротно забрани чл. 23 и 25 Закона, учинио повреду конкуренције, доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду понуђача уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке за период од претходне три

године, о уредном извршењу уговорених обавеза од стране истог у претходне три године.

Доказ може бити:

- 1) правноснасна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорених обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај о надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектном односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи односно чланови групе понуђача;

Наручилац **може одбити понуду** ако поседује доказ из става 3. тачка 1) овог члана, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврстан.

VI ОБРАСЦИ КОЈИ ЧИНЕ САСТАВНИ ДЕО ПОНУДЕ

- 1) Образац понуде (Образац 1);
- 2) Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни (Образац 2);
- 3) Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- 4) Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- 5) Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 5);
- 6) Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. ЗЈН, наведених овом конкурсном документацијом (Образац 6);

ОБРАЗАЦ 1)**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 1.**

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова – **ИЗГРАДЊА ПРИЛАЗНИХ ПУТЕВА У МЗ ДРЕНОВАЦ, СТРИЖА, ТЕКИЈА, РАТАРЕ, Г.ВИДОВО, СИКИРИЦА, МЗ ТРЕШЊЕВИЦА (потес "АДА"), МЗ 7 ЈУЛИ (потес "ЖЕЛИВОДЕ"), МЗ ДАНКОВО (потес "КЉУЧ")** број 4/2019

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ –ИЗГРАДЊА ПРИЛАЗНИХ ПУТЕВА У МЗ ДРЕНОВАЦ, СТРИЖА, ТЕКИЈА, РАТАРЕ, Г.ВИДОВО, СИКИРИЦА, МЗ ТРЕШЊЕВИЦА (потес"АДА"), МЗ 7 ЈУЛИ (потес "ЖЕЛИВОДЕ") и МЗ ДАНКОВО ("потес "КЉУЧ"), ЈН број 4/2019

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања: (на основу окончане ситуације, у мин.року од 10 дана, а најдуже у року предвиђеним Законом о измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама)	
Рок важења понуде: (мин. 30 дана, од дана отварања понуде)	
Рок извођења радова: (не дуже од 30 календарских дана, након увођења у посао)	
Гарантни период: (мин.2. године)	
Место извођења радова:	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, оверен и потписан оверити образац понуде. Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ за партију 2.

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку радова –
**ИЗГРАДЊА ПРИЛАЗНИХ ПУТЕВА У МЗ ШАВАЦ, ЧЕПУРЕ, РАШЕВИЦА, ПОТОЧАЦ, СИЊИ
 ВИР и СВОЈНОВО, ЈН број 4/2019**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ИЗГРАДЊА ПРИЛАЗНИХ ПУТЕВА У МЗ ШАВАЦ, ЧЕПУРЕ, РАШЕВИЦА, ПОТОЧАЦ, СИЊИ ВИР и СВОЈНОВО, ЈН број 4/2019

Укупна цена без ПДВ-а:	
Укупна цена са ПДВ-ом:	
Рок и начин плаћања: (на основу окончане ситуације, у мин.року од 10 дана, а најдуже у року предвиђеним Законом о измирењу новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама)	
Рок важења понуде: (мин.30 дана, од дана отварања понуде)	
Рок извођења радова: (не дужи од 30 календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао).	
Гарантни период: (мин.2. године)	
Место извођења радова:	

Датум

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за Партију 1.

**Изградња прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г. Видово, Сикирица, Параћин потес "Ада",
Параћин потес "Желиводе", Параћин потес "Кључ";**

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
I	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин – Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Дреновац, Кп.бр. 8765 КО Дреновац РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.353-283/2019-V-04 од 08.04.2019.год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозног застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	1000			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
II	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин – Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ <i>Стрижа</i> некатегорисани пут бр.93., Кп.бр.2765, 2743 КО Стрижа РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.353-265/2019-V-04 од 08.04.2019.год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
III	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин – Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ <i>Текија</i> некатегорисани пут, Кп.бр.939 КО Текија РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-259/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
V	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - <i>МЗ Ратаре</i> , некатегорисани пут., Кп.бр. 3005 КО Ратаре РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-268/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од каменог агрегата гранулације 0-60мм. Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка каменог агрегата гранулације 0-60мм, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина каменог агрегата 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	560			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
VI	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - <i>МЗ Горње Видово</i> , некатегорисани пут, Кп.бр. 3184 КО Горње Видово РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-281/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
VII	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Сикирица , некатегорисани пут, Кп.бр. 250,2825 КО Сикирица РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-267/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
VIII	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Трешњевица, КО Параћин потес "Ада" , некатегорисани пут, Кп.бр. 4800. КО Параћин РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-258/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
IX	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ 7.јули, КО Параћин потес "Желиводе", некатегорисани пут, кп.бр.6069/3 КО Параћин РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-257/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од каменог агрегата гранулације 0-60мм. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка каменог агрегата гранулације 0-60мм, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина каменог агрегата 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	520			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
X	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Данково, КО Параћин потес "Кључ", некатегорисани пут, Кп.бр.5794/2 КО Параћин РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-285/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	813			
УКУПНО						

УКУПНО ЗА СВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ МЗ за Партију 1: (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX) (без урачунатог ПДВ):		
УКУПНО ЗА СВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ МЗ за Партију 1: (I+II+III+IV+V+VI+VII+VIII+IX) (без урачунатог ПДВ):		

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количнима;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са траженим количинама и уписати укупну цену набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ за Партију 2.**Изградња прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново**

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
I	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Шавац , некатегорисани пут, Кп.бр. 3353/1 КО Шавац РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.353-261/2019-V-04 од 08.04.2019.год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозног застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	800			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
II	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - <i>МЗ Чепуре</i> , некатегорисани пут, Кп.бр.822 КО Чепуре РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.353-260/2019-V-04 од 08.04.2019.год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
III	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - <i>МЗ Рашевица</i> , некатегорисани пут, Кп.бр. 6337 КО Рашевица РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-269/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постелице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постелице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавка природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	933			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
IV	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Поточац , некатегорисани пут, Кп.бр. 3423/3 КО Поточац РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.353-270/2019-V-04 од 08.04.2019.год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	865			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
1		2	3	4	5 (3x4)	6
V	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Сињи Вир , некатегорисани пут, Кп.бр. 1251 КО Сињи Вир РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-266/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	800			
УКУПНО:						

Ред. бр.	Предмет ЈН	Јединица мере	Количина	Јединична цена без ПДВ-а	Укупна цена без ПДВ-а	Укупна цена са ПДВ-ом
	1	2	3	4	5 (3x4)	6
VI	ИНВЕСТИТОР: - Општина Параћин - Управа за пољопривреду и ЛЕР МЕСТО ИЗВОЂЕЊА РАДОВА: - МЗ Својново, некатегорисани пут, кп.бр.5946 КО Својново РАДОВИ: - На основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско пр.послове бр.343-263/2019-V-04 од 08.04.2019. год.					
1.	Машинско планирање постељице и израда коловозност застора од шљунка природне мешавине. Позиција обухвата машинско планирање постељице, одвожење вишка земље на удаљеност до 1 км, набавку природне мешавине шљунка, довоз, разастирање грејдером уз ручну поправку и ваљање вибро ваљком минималне тежине 5 т. Коловозни застор мора бити ширине 3м а дебљина шљунка 15цм у збијеном стању. Обрачун по м2.	м2	965			
УКУПНО						
УКУПНО ЗА СВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ МЗ за Партију 2: (I+II+III+IV+V+VI) (без урачунатог ПДВ):						
УКУПНО ЗА СВЕ ПРЕДВИЂЕНЕ МЗ за Партију 2: (I+II+III+IV+V+VI) (без урачунатог ПДВ):						

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- у колони 4. уписати колико износи јединична цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке;
- у колони 5. уписати колико износи укупна цена без ПДВ-а, за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену без ПДВ-а са траженим количинама;
- у колони 6. уписати колико износи укупна цена са ПДВ-ом за сваки тражени предмет јавне набавке и то тако што ће помножити јединичну цену са ПДВ-ом са траженим количинама и уписати укупну цену набавке са ПДВ-ом.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. ЗЈН, понуђач _____ [навести назив понуђача], доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКА У РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

Потпис понуђача

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. ЗЈН, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке радова – на изградњи прилазних (некатегорисаних) путева у МЗ (за партију _____ и _____), ЈН бр.4/2019, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу ЗЈН којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) ЗЈН.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОНУЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА ЗА
УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75.ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [навести назив понуђача]
у поступку јавне набавке - Радова на изградњи прилазних (некатегорисаних) путева у
МЗ (за партију ____ и ____), ЈН бр.4/2019 испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно
услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН);

Место: _____

Понуђач:

Датум: _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача, на који начин сваки понуђач из групе понуђача изјављује да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) ЗЈН, а да додатне услове испуњавају заједно.

**ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ ПОДИЗВОЂАЧА О ИСПУЊЕНОСТИ ОБАВЕЗНИХ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ - ЧЛ. 75. ЗЈН**

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ [навести назив подизвођача] у поступку јавне набавке – Радова на изградњи прилазних (некатегорисаних) путева у МЗ (за партију _____ и _____), ЈН бр.4/2019, испуњава све услове из чл. 75. ЗЈН, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. ст. 1. тач. 1) ЗЈН);
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да нису осуђивани за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. ст. 1. тач. 2) ЗЈН);
- 3) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији) (чл. 75. ст. 1. тач. 4) ЗЈН);
- 4) Подизвођач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде за предметну јавну набавку (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).

Место: _____
Датум: _____

Подизвођач: _____

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.

VII МОДЕЛ УГОВОРА

За партију 1

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПРИЛАЗНИХ (НЕКАТЕГОРИСАНИХ)
ПУТЕВА У МЗ ДРЕНОВАЦ, СТРИЖА, ТЕКИЈА, РАТАРЕ, Г. ВИДОВО, СИКИРИЦА,
ТРЕШЊЕВИЦА, "7 ЈУЛИ" и "ДАНКОВО"
ЈН бр.4/2019**

Закључен дана _____ 2019.год., између:

Управа за пољопривреду и ЛЕР, са седиштем у Параћину, ул. Томе Живановић бр. 10., ПИБ – 100876853, матични број – 07184654, кога заступа Начелница управе Славка Јовановић, дипл.инг.пољопривреде (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извођач радова)

Предмет уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је предмет овог уговора, извођење радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г.Видово, Сикирица, Трешњевица, 7.јули и Данково (за партију 1), на територији општине Параћин, а на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку, објављеног позива на сајту Општине Параћин, www.paracin.rs, Порталу јавних набавки по Одлуци бр.4., заведене под бројем 404-8-4/2019-VII-01 од 11.07.2019.г. (у даљем тексту: радови);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр. 4/2019 од _____ 2019.год., доделио уговор о јавној набавци Извођачу радова, као најповољнијем понуђачу;

- да су средства за извођење предметних радова, обезбеђени финансијским планом Управе за пољопривреду и ЛЕР за 2019. годину.

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева на основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско правне послове и то:

-МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г.Видово, Сикирица, Трешњевица, 7.јули и Данково, на основу тражене техничке спецификације радова, према понуди извођача радова _____ из _____ бр. понуде _____, која је дата у прилогу и чини саставни део уговора.

Ради извршења радова који су предмет уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, да изврши грађевинске, припремно-завршне и друге радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Предрачунска вредност уговорених радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева износи укупно без урачунатог ПДВ-а _____ динара, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ динара, а добијена је на основу јединичне цене из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2019. године, а тачна вредност изведених радова биће утврђена на основу окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге стварно изведених радова, потписане од стране надзорног органа.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по окончаној ситуацији (за партију 1), сачињеној на основу оверене грађевинске књиге стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2019. године, потписане од стране стручног надзора, у мин. року од 10 дана, а најдуже у року предвиђеног Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" 119/2012, 86/2015 и 113/2017).

Извођач радова је у обавези да уз окончану ситуацију, достави и Записник о примопредаји радова, који мора бити потписан од стране извођача радова, надзора и овлашћеног представника МЗ у којој се изводе радови.

Уколико Инвеститор делимично оспори окончану ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације. Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, другу документацију Извођач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без поговора.

Рок за извођење радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, након потписаног уговора. Датум увођења у посао, уписује се у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено у року од 5 (пет) календарска дана након потписаног уговора. Утврђени рокови с у фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним роком.

Члан 6.

Извођач радова може да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме због променељивих околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неубичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 5 дана, од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова. Захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач радова писмено подноси наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок се продужава у складу са чл. 115 ЗЈН, на основу одлуке наручиоца донете у складу са Законом, уговорне стране, у писаној форми, закључе анекс уговора.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова **не испуни** своје обавезе или касни са извршењем истих, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату уговорне казне у висини 1% од укупне уговорене вредности (без ПДВ-а), за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне вредности овог уговора, наручилац може раскинути уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, на основу извештаја надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе извођача радова

Члан 8.

Извођач се обавезује:

- да предвиђене радове на изградњи прилазних – некатегорисаних путева изведе у складу са спецификацијом радова и у складу са Обавештењем Одељења за урбанизам и имовинско правне послове,

- да пре почетка извођења радова, достави наручиоцу решење о именовању одговорног извођача радова,
- да изведе неопходне радове у складу са позитивним прописима, да понуђене радове изведе стручно и квалитетно по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова, да се строго придржава мера заштите на раду,
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова,
- да обезбеди неопходну радну снагу, тражене грађевинске машине као и остало предвиђено конкурнсом документацијом, да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта своје механизације, алата и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до окончања радова,
- извођач је одговоран за квалитет изведених радова, а уколико се појаве недостаци у току извођења радова, Извођач је обавезан да их благовремено отклони, тако да тиме не омета динамику извођења радова,
- извођач радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник, грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од стране надзорног органа и одговарајућег руководиоца радова,
- да поступи по основаним примедбама и захтевима Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, извођење радова, обезбеди механизацију или убрза извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,
- да по завршеним радовима одмах обавести Инвеститора да је завршио радове,
- извођач се обавезује да о свом трошку изврши све поправке ако евентуално у току извођења радова нанесе штету наручиоцу или трећим лицима или уколико је неопходно, дужан је да надокнади штету коју је нанео наручиоцу или трећим лицима у току извођења радова као и да урачуна одржавање пута, односно да након завршеног посла пут који користи доведе у првобитно стање,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантом року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача радова. Наручилац радова (овлашћени представник) се обавезује да Извођача радова уведе у посао, предајући му неопходну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује, да Извођачу радова, исплати изведене радове на основу испостављене окончане ситуације потписане од стране стручног надзора и записника о примопредаји радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник. Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора (а најдуже у року од три дана, рачунајући од дана потписаног уговора) **на име доброг извршења посла** поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором. По извршењу свих уговорених обавеза, понуђачу ће средство финансијског обезбеђења бити враћена.

Приликом пропредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, **за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до пуне вредности, са роком важења за цео период извођења радова.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета, уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима.

Примопредаја радова

Члан 14.

Извођач радова о завршетку уговорених радова оваештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка се уписује у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски у року који није дужи од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине, овлашћени представник Наручиоца - представник МЗ, представник Извођача радова уз присуство стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји. Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања радова, Извођач мора отклонити без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана.

Члан 15.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу која мора да садржи:

-податке о радовима који се изводе,

-податке о Инвеститору, Извођачу и надзорном органу,

-почетку и року завршетка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева и за коју МЗ.

Члан 16.

Извођач радова ће део радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____. Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као да их је сам извео.

Члан 17.

Овај уговор је закључен даном потписивања.

Уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен или утрошком расположивих средстава наручиоца из чл.3. овог Уговора.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова, дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни. У случају раскида уговор, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања.

Примена важећих прописа

Члан 18.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењује се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 19.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- обавештење Одељења за урбанизам и имовинско пр. послове и
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ 2019. године

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се стварна надлежност Привредног суда.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА
УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
И ЛЕР

Извођач

С.Јовановић,
дипл.инг.пољопривреде

VII МОДЕЛ УГОВОРА
За партију 2

**УГОВОР О ИЗВОЂЕЊУ РАДОВА НА ИЗГРАДЊИ ПРИЛАЗНИХ (НЕКАТЕГОРИСАНИХ)
ПУТЕВА У МЗ ШАВАЦ, ЧЕПУРЕ, РАШЕВИЦА, ПОТОЧАЦ, СИЊИ ВИР и СВОЈНОВО
ЈН бр.2/2019**

Закључен дана _____ 2019.год., између:

Управа за пољопривреду и ЛЕР, са седиштем у Параћину, ул. Томе Живановић бр. 10., ПИБ – 100876853, матични број – 07184654, кога заступа Начелница управе Славка Јовановић, дипл.инг.пољопривреде (у даљем тексту: Наручилац)

и

.....
са седиштем у, улица,
ПИБ:..... Матични број:,
Број рачуна: Назив банке:.....,
кога заступа.....
(у даљем тексту: Извођач радова)

Предмет уговора

Члан 1.

Уговорне стране констатују:

- да је предмет овог уговора, извођење радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново (за партију 2), на територији општине Параћин, а на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку, објављеног позива на сајту Општине Параћин, www.paracin.rs, Порталу јавних набавки по Одлуци бр.4., заведене под бројем 404-8-4/2019-VII-01 од 11.07.2019.г. (у даљем тексту: радови);
- да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр. 4/2019 од _____ 2019.год., доделио уговор о јавној набавци Извођачу радова, као најповољнијем понуђачу;
- да су средства за извођење предметних радова, обезбеђени финансијским планом Управе за пољопривреду и ЛЕР општине Параћин за 2019. годину.

Члан 2.

Предмет овог уговора је извођење радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева на основу Обавештења Одељења за урбанизам и имовинско правне послове и то:

-МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново, на основу тражене техничке спецификације радова, према понуди извођача радова _____ из _____ бр. понуде _____, која је дата у прилогу и чини саставни део уговора.

Ради извршења радова који су предмет уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, да изврши грађевинске, припремно-завршне и друге радове, као и све друго неопходно за потпуно извршење радова који су предмет овог уговора.

Вредност радова - цена

Члан 3.

Предрачунска вредност уговорених радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева износи укупно без урачунатог ПДВ-а _____ динара, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ динара, а добијена је на основу јединичне цене из понуде Извођача бр. _____ од _____ 2019. године, а тачна вредност изведених радова биће утврђена на основу окончане ситуације, сачињене на основу оверене грађевинске књиге стварно изведених радова, потписане од стране надзорног органа.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова.

Услови и начин плаћања

Члан 4.

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши по окончаној ситуацији (за партију 2), сачињеној на основу оверене грађевинске књиге стварно изведених радова оверених у грађевинској књизи и јединичних цена из усвојене понуде бр. _____ од _____ 2019. године, потписане од стране стручног надзора, у мин. року од 10 дана, а најдуже у року предвиђеног Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама ("Сл.гласник РС" 119/2012, 86/2015 и 113/2017).

Извођач радова је у обавези да уз окончану ситуацију, достави и Записник о примопредаји радова, који мора бити потписан од стране извођача радова, надзора и овлашћеног представника МЗ у којој се изводе радови.

Уколико Инвеститор делимично оспори окончану ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације. Комплетну документацију неопходну за оверу окончане ситуације: листове грађевинске књиге, другу документацију Извођач доставља стручном надзору, који ту документацију чува до коначног обрачуна, у супротном се неће извршити плаћање тих позиција, што Извођач признаје без поговора.

Рок за извођење радова

Члан 5.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року од _____ (_____) календарских дана, рачунајући од дана увођења у посао, након потписаног уговора. Датум увођења у посао, уписује се у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено у року од 5 (пет) календарска дана након потписаног уговора. Утврђени рокови с у фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним роком.

Члан 6.

Извођач радова може да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме због променаљивих околности или неиспуњења обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 3) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 4) мере предвиђене актима надлежних органа;

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 5 дана, од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова. Захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач радова писмено подноси наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок се продужава у складу са чл. 115. ЗЈН, на основу одлуке наручиоца донете у складу са Законом, уговорне стране, у писаној форми, закључе анекс уговора.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

Уговорна казна

Члан 7.

Уколико Извођач радова **не испуни** своје обавезе или касни са извршењем истих, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату уговорне казне у висини 1% од укупне уговорене вредности (без ПДВ-а), за сваки дан закашњења. Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне вредности овог уговора, наручилац може раскинути уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, на основу извештаја надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

Обавезе извођача радова

Члан 8.

Извођач се обавезује:

- да предвиђене радове на изградњи прилазних – некатегорисаних путева изведе у складу са спецификацијом радова и у складу са Обавештењем Одељења за урбанизам и имовинско правне послове,

- да пре почетка извођења радова, достави наручиоцу решење о именовану одговорног извођача радова,
- да изведе неопходне радове у складу са позитивним прописима, да понуђене радове изведе стручно и квалитетно по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова, да се строго придржава мера заштите на раду,
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова,
- да обезбеди неопходну радну снагу, тражене грађевинске машине као и остало предвиђено конкурнсом документацијом, да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта своје механизације, алата и сл., тако да се Наручилац ослобађа свих одговорности, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до окончања радова,
- извођач је одговоран за квалитет изведених радова, а уколико се појаве недостаци у току извођења радова, Извођач је обавезан да их благовремено отклони, тако да тиме не омета динамику извођења радова,
- извођач радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник, грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од стране надзорног органа и одговарајућег руководиоца радова,
- да поступи по основаним примедбама и захтевима Инвеститора датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, извођење радова, обезбеди механизацију или убрза извођења радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова,
- да по завршеним радовима одмах обавести Инвеститора да је завршио радове,
- извођач се обавезује да о свом трошку изврши све поправке ако евентуално у току извођења радова нанесе штету наручиоцу или трећим лицима или уколико је неопходно, дужан је да надокнади штету коју је нанео наручиоцу или трећим лицима у току извођења радова као и да урачуна одржавање пута, односно да након завршеног посла пут који користи доведе у првобитно стање,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантом року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.

Обавезе Наручиоца радова

Члан 9.

Наручилац радова ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорених обавеза Извођача радова. Наручилац радова (овлашћени представник) се обавезује да Извођача радова уведе у посао, предајући му неопходну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац радова се обавезује, да Извођачу радова, исплати изведене радове на основу испостављене окончане ситуације потписане од стране стручног надзора и записника о примопредаји радова.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа

Члан 10.

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник. Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у погледу којих су стављене примедбе и то на сопствени трошак.

Финансијско обезбеђење

Члан 11.

Извођач радова се обавезује да у тренутку закључења уговора (а најдуже у року од три дана, рачунајући од дана потписаног уговора) **на име доброг извршења посла** поднесе сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење, с тим да евентуални продужетак рока за завршетак радова има за последицу и продужење рока важења меничног овлашћења, за исти број дана за који ће бити продужен и рок за завршетак радова и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу-писму.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором. По извршењу свих уговорених обавеза, понуђачу ће средство финансијског обезбеђења бити враћена.

Приликом пропредаје радова Извођач радова се обавезује да Наручиоцу преда сопствену бланко потписану и оверену меницу од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, **за отклањање недостатака у гарантном року**, попуњено и оверено менично овлашћење-писмо, са назначеним износом од 5% од укупне вредности уговора без обрачунатог ПДВ а, са роком трајања који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Осигурање

Члан 12.

Извођач радова је дужан да осигура радове, раднике, материјал и опрему од уобичајених ризика до пуне вредности, са роком важења за цео период извођења радова.

Гаранција за изведене радове и гарантни рок

Члан 13.

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи 2 (две) године и рачуна се од датума примопредаје радова.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, а који су наступили услед тога што се Извођач није држао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Независно од права из гаранције, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета, уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима.

Примопредаја радова

Члан 14.

Извођач радова о завршетку уговорених радова оваештава Наручиоца и стручни надзор, а дан завршетка се уписује у грађевински дневник. Примопредаја радова се врши комисијски у року који није дужи од 15 (петнаест) дана од завршетка радова.

Комисију за примопредају радова чине, овлашћени представник Наручиоца - представник МЗ, представник Извођача радова уз присуство стручног надзора.

Комисија сачињава записник о примопредаји. Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у току извођења или приликом преузимања радова, Извођач мора отклонити без одлагања, а најкасније у року од 3 (три) дана.

Члан 15.

Извођач се обавезује да о свом трошку обезбеди и истакне на видном месту таблу која мора да садржи:

-податке о радовима који се изводе,

-податке о Инвеститору, Извођачу и надзорном органу,

-почетку и року завршетка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева и за коју МЗ.

Члан 16.

Извођач радова ће део радова извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____. Извођач радова у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као да их је сам извео.

Члан 17.

Овај уговор је закључен даном потписивања.

Уговор престаје да важи истеком рока на који је закључен или утрошком расположивих средстава наручиоца из чл.3. овог Уговора.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико Извођач радова касни са извођењем радова, дуже од 15 (петнаест) календарских дана.

Наручилац задржава право да једнострано раскине овај уговор уколико извршени радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним радовима и њиховој вредности у складу са уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни. У случају раскида уговор, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди и сачува од пропадања.

Примена важећих прописа

Члан 18.

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењује се одговарајуће одредбе закона којим се уређује планирање и изградња и закона којим се уређују облигациони односи.

Саставни део уговора

Члан 19.

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- обавештење Одељења за урбанизам и имовинско пр. послове и
- понуда Извођача радова бр. _____ од _____ 2019. године

Члан 20.

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се стварна надлежност Привредног суда.

Члан 21.

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) једнака примерка, по 3 (три) за сваку уговорну страну.

ЗА ИЗВОЂАЧА РАДОВА

ЗА НАРУЧИОЦА РАДОВА
УПРАВА ЗА ПОЉОПРИВРЕДУ
И ЛЕР

Извођач

С.Јовановић,
дипл.инг.пољопривреде

VIII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Управа за пољопривреду и ЛЕР, Радна група за јавне набавке, са назнаком: „Понуда за јавну набавку радова на изградњи прилазних - некатегорисаних путева у МЗ (по партијама), ЈН бр.4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” и то:

Партија 1 – Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г.Видово, Сикирица, Трешњевица, 7. јули и Данково;

Партија 2 – Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново;

Понуђач је у обавези да нагласи за коју партију доставља понуду. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12.08.2019. године до 12:00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом. Неблаговремену понуду наручилац ће по окончању поступка отварања вратити неотворену понуђачу, са назнаком да је поднета неблаговремено.

Понуда мора да садржи потписан:

- Образац понуде (Образац 1);
- Образац структуре понуђене цене (Образац 2);
- Образац трошкова припреме понуде (Образац 3);
- Образац изјаве о независној понуди (Образац 4);
- Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. и 76. ЗЈН (Образац 5);

- Образац изјаве подизвођача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке - чл. 75. (Образац 5), уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем;
- Модел уговора;
- Предвиђена финансијска средства;

3. ПАРТИЈЕ

Предметна набавка је обликована у 2 (две) партије и то:

Партија 1 – Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Дреновац, Стрижа, Текија, Ратаре, Г.Видово, Сикирица, Трешњевица, 7. јули и Данково;

Партија 2 – Набавка радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ Шавац, Чепуре, Рашевица, Поточац, Сињи Вир и Својново;

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Управа за пољопривреду и ЛЕР општине Параћин, ул. Т.Живановић бр.10., са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ (по партијама), ЈН бр.4/2019” или

„Допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ (по партијама), ЈН бр.4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ (по партијама), ЈН бр.4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку радова на изградњи прилазних – некатегорисаних путева у МЗ (по партијама), ЈН бр.4/2019 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (Образац 1 у поглављу VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача. Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци. Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 6. у поглављу VI). Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) и 2) ЗЈН и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- опису послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац 5. у поглављу VI).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом. Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Рок плаћања је мин. 10 (десет) дана, а најдуже у року предвиђеним *Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС”, бр. 119/12, 68/15 и 113/2017)*, од дана испостављене окончане ситуације и потписаног записника о примопредаји радова (за сваку МЗ посебан записник), којим се потврђује да су радови изведени. Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

9.2. Захтеви у погледу гарантног рока

Гаранција за изведене радове не може бити краћа од 2 (две) године, рачунајући од дана примопредаје радова.

9.3. Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Рок за извођење радова, почиње да тече од дана увођења у посао извођача од стране надзорног органа, након потписаног уговора. Надзорни орган је у обавези, да извођача радова, уведе у посао, након потписаног уговора, у року који не може бити дужи од 5 (пет) календарских дана.

Предвиђене радове, извођач радова треба да изведе у року који не може бити дужи од 30 (тридесет) календарских дана) за обе партије, рачунајући од дана увођења у посао. Рок од 30 календарских дана, (је за обе партије), без обзира за колико партија један понуђач учествује (за једну или више партија).

9.4. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У цену је урачуната цена предмета јавне набавке, испорука, трошкови материјала и рада. Цена је фиксна и не може се мењати. Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. ЗЈН.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.

11. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ФИНАНСИЈСКОГ ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

I Понуђач је дужан да у понуди достави:

Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10 %] од

укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:

- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду;

- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци; понуђач коме је додељен уговор не поднесе средство обезбеђења за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу са меничним овлашћењем, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

II Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 3 дана од дана закључења уговора [или у тренутку закључења уговора], преда наручиоцу бланко меницу за добро извршење посла, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 10% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 10 %] од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писма, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност менице и меничног овлашћења за добро извршење посла мора да се продужити. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

2) Средство финансијског обезбеђења за отклањање недостатака у гарантом року - Изабрани понуђач се обавезује да у тренутку предаје радова, преда наручиоцу бланко меницу за отклањање недостатака у гарантом року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена у складу са статусном документацијом и потписана од стране лица овлашћеног за

заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо у складу са статусном документацијом, са назначеним износом од 5% [наручилац наводи проценат, у складу са подзаконским актом, а тај проценат не може бити већи од 5 %] од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писма, са роком важности који је 5 (пет) дана дужи од истека гарантног рока.

Напомена: Понуђачи достављају за сваку партију за коју учествују посебне менице и менична овлашћења.

Менично овлашћење треба да гласи на: Општина Параћин, ул. Т.Живановић бр.10., ПИБ -100876853, матични број – 07184654.

12. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13. НАЧИН ПРЕУЗИМАЊА ТЕХНИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ И ПЛАНОВА, ОДНОСНО ПОЈЕДИНИХ ЊЕНИХ ДЕЛОВА

Конкурсна документације не садржи техничку документацију и планове, а заинтересовано лице може обићи локације у договору са лицем за контакт: Ристић Николом, дипл.инг.грађевинарства, тел.035/564-369.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику на адресу, Управа за пољопривреду и ЛЕР, ул. Т. Живановић бр.10., или путем е-mail: vesna_kpetrovic@paracin.rs, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр.4/2019**”.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда. По истеку рока

предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. ЗЈН, и то:

- путем електронске поште или поште, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници;

- ако је документ из поступка јавне набавке достављен од стране наручиоца или понуђача путем електронске поште, страна која је извршила достављање дужна је да од друге стране захтева да на исти начин потврди пријем тог документа, што је друга страна дужна да то и учини када је то неопходно као доказ да је извршено достављање.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. ЗЈН).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

17. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА СА ДЕТАЉНИМ УПУТСТВОМ О САДРЖИНИ ПОТПУНОГ ЗАХТЕВА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама ЗЈН.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља наручиоцу непосредно или препорученом пошиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико ЗЈН није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници, најкасније у року од два дана од дана пријема захтева. Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. ст. 2. ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио. Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда. После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. ЗЈН или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. ЗЈН, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. овог ЗЈН.

Захтев за заштиту права мора да садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују;
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН;
- 7) потпис подносиоца.

Валидан доказ о извршеној уплати таксе, у складу са Упутством о уплати таксе за подношење захтева за заштиту права Републичке комисије, објављеном на сајту Републичке комисије, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, је:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата и оверена од стране банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

* Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши – 120.000,00 динара;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; Управа за пољопривреду и ЛЕР општине Параћин, ул. Т. Живановић бр.10., јавна набавка бр.4/2019;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке **или**

2. Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1 **или**

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава) **или**

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 166. ЗЈН.