



ОПШТИНА ПАРАЋИН

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Јавна набавка добара 34144220 – Набавка возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)

**јавна набавка у отвореном поступку
бр.404-37/2014-08 од 16.09.2014.год.**

РЕДНИ БРОЈ ЈН 37/2014

Укупан бр.страна 31.

	Датум и време:
Крајњи рок за достављање понуда:	17.10.2014. године до 12,00 часова
Јавно отварање:	17.10.2014. године у 12,30 часова

ПАРАЋИН, септембар 2014.

На основу чл. 32. и чл. 61. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012 у даљем тексту: Закон), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 29/2013), чл. 2. Правилника о изменама и допуна правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 104/2013), и Одлуке о покретању поступка јавне набавке 404-37/14-08 од 16.09.2014.године и Решење о образовању комисије за јавну набавку бр.404-1452/2014-08 од 16.09.2014. год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У отвореном поступку за јавну набавку возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)
ЈН бр.37/2014**

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА САДРЖИ:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	4
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, начин спровођења контроле и обезбеђење гаранције квалитета, рок испоруке, место испоруке и сл.	5
IV	Спецификација добара	7
V	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75. и чл.76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VII	Образац понуде	19
VIII	Модел уговора	23
IX	Образац структуре цене са упутством како да се попуни	27
X	Образац трошкова припреме понуде	28
XI	Образац изјаве о независној понуди	29
XII	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. ст. 2. Закона	30
XIII	Образац изјаве (1)	31

I – ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. НАЗИВ, АДРЕСА И ИНТЕРНЕТ СТРАНИЦА НАРУЧИОЦА

Наручилац је Општинска управа Параћин, ул. Томе Живановића бр. 10., 35250 Параћин
www.paracin.rs.

2. ОБЕЗБЕЂЕЊЕ СРЕДСТАВА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ

Средства за реализацију јавне набавке број ЈН у отвореном поступку 37/2014 обезбеђена су из буџета Општинске управе Параћин, на основу финансијског плана општинске управе Параћин за 2014. год., бр.400-1341/2013-03 од 19.12.2013.године, функција 360, економска класификација 512811 – Опрема за јавну безбедност.

3. ВРСТА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предметна јавна набавка се спроводи у отвореном поступку у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.124/2012), чл. 2. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начина доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 29/2013) и чл. 2. Правилника о изменама и допуна правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова ("Сл.гласник РС" бр. 104/2013) и Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке бр. 404-678/2014-03 од 03.03.2014.год.

4. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке је набавка – Возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (паук), ЈН бр.37. - шифра из ОРН **34144220**. Предметна јавна набавка није обликована по партијама и није у питању резервисана јавна набавка.

5. ЦИЉ ПОСТУПКА

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6. КОНТАКТ (лице или служба)

Особа за контакт је Весна Петровић, тел. и факс је 035/570-652, email- vesna_kpetrovic@paracin.rs

II – ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. ПРЕДМЕТ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Општинска управа Параћин
Адреса:.....Параћин, ул. Томе Живановића бр. 10.,
ПИБ:..... 100876853
Матични број:..... 07184654
Шифра делатности:.....8411
Интернет страница: www.paracin.rs

2. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке се спроводи у отвореном поступку - Набавка возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (паук), ЈН бр.37., заведене под бројем 404-37/2014-08 од 16.09.2014.год., шифра из ОРН: **34144220** – Набавка возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (паук).

3. Партије

Предметна јавна набавка није обликована по партијама и није у питању резервисана јавна набавка.

4. Врста оквирног споразума

Предметни поступак се не спроводи ради закључења оквирног споразума.

III – ВРСТА ДОБАРА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИСПОРУКЕ, МЕСТО ИСПОРУКЕ И СЛ.

- **Предмет јавне набавке је набавка добара** – Возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК) за наручиоца Општинску управу Параћин ОРН: 34144220 – Набавка возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК)

Понуђач је у обавези да испоручи наручиоцу једно ново возило (паука) кога чине следеће техничке целине: један (1) камион тј. основно возило са траженим техничким карактеристикама и једну (1) надградњу основног возила на основу траженог описа са предвиђеним техничким карактеристикама.

Предмет јавне набавке је набавка добара, на основу поднетог и одобреног захтева надлежног лица и достављене техничке спецификације добара, који је саставни део IV поглавља конкурсне документације).

- **Техничке карактеристике**

Предвиђено возило мора да испуњава услове предвиђене Законом о безбедности саобраћаја на путевима ("Сл.гласник РС" бр.41/09,53/10,101/11 и 31/13-УС), као и услове за испитивање предвиђеног возила прописаних Правилником о испитивању возила ("Сл.гласник РС" бр.8/12, 13/13 и 114/13) као и Правилника о подели моторних и прикључних возила и техничким условима за возила у саобраћају на путевима ("Сл.гласник РС" бр.40/12 и 102/12).

Понуђач је у обавези да у понуђену цену урачуна трошкове које буде имао за испитивање преправљеног возила заједно са предвиђеним накнадама и таксама, трошкове нултог сервиса (и возила и надградње), трошкове техничког прегледа паука, трошкове које буде имао приликом обуке руковоаца возила као и трошкове испоруке до адресу наручиоца.

- **Место и рок испоруке**

Понуђач је у обавези, да након потписаног уговора у року који не може бити дужи од 90 дана, испоручи предвиђено ново возило са надградњом, као и да изврши нулти сервис возила и надградње, технички преглед паука, као и потребна испитивања у складу са позитивним прописима.

Предвиђено возило се испоручује на адресу наручиоца тј. Општинске управе Параћин, ул. Томе Живановић бр.10. Уз испоручено возило предаје се стручно-техничка документација и то: (упутства за руковање и одржавање возила и надградње, каталоге резервних делова камиона и надградње, сервисно-гаранцијске књижице за отклањање неисправности у гарантном року за возило и за надградњу, тј. комплетну документацију за регистрацију возила).

По извршеној испоручи наручилац и овлашћени представник понуђача сачиниће Записник о примопредаји (потписује представник понуђача и овлашћени представник наручиоца), као и извештај да је извршена обука руковаца наручиоца (извештај мора да садржи период када је извршена обука руковаца, ко је извршио обуку и потпис руковоаца и лица које је извршило обуку.)

- **Понуђач је дужан** да приликом достављања своје понуде, да уз своју понуду достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

- **Битни захтеви** који нису укључени у важеће техничке норме и стандарде, а који се односе на заштиту животне средине, безбедност и друге околности од општег интереса, морају да се поштују приликом извршења уговора.

IV – ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА ВОЗИЛА (опис возила)
(одгорно лице понуђача дужно је страну да парафне, да је упознат са техничком спецификацијом кој је предмет набавке)

1. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ ОСНОВНОГ ВОЗИЛА: (возило мора бити ново и имати следеће техничке карактеристике):

- Кабина кратка са 1+2 седишта,
- Мотор снаге мин.137 kw, радне запремине max 4500 cm³, испуњава EURO 6 норме,
- Мах.обртни момент мин.680 Nm,
- Мењач мануелни мин.6+1 брзина са одговарајућим изводом снаге на мењачу,
- Кочиони систем: АБС, АСР, ЕСП диск кочице на предњој и задњој осовини,
- Укупна дозвољена маса возила мин.11500 кг,
- Корисна носивост шасије мин.7500 кг, (подразумева надградњу и терет без шасије)
- Међуосовинско растојање мин.3600 мм,
- Блокада диференцијала,
- Пнеуматско седиште за возача, електроподизачи прозора, грејани и ел.подесиви ретровизори, звучни сигнал за ход уназад

2. ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ НАДГРАДЊЕ ВОЗИЛА - ПАУК

- Челична платформа димензија мин. 4500x2400 мм носивости мин.5000 кг,
- Повишене бочне стране платформе висине мин.50мм,
- На платформи мора да буду монтирана 4 помична граничника за возило које се преноси на платформи,
- Под је премазан неклизалућим премазом мин.500мм на левој и десној страни,
- Мердевине за приступ на платформу постављене су на бочној страни,
- Дизалични систем се састоји од хидрауличне дизалице, крста за подизање и хидрауличне инсталације.

Техничке карактеристике за дизалице:

- називни момент мин.14тм,
- максимални хидраулични дохват мин.8,00 м,
- подизна моћ на 8 м мин.1.600 кг,
- подизна моћ на 6 м мин.2.100 кг,
- угао окретања дизалице мин.360° - 400°
- резервоар за уље мин. 80 литара,
- носивост куке мин.3т

Опрема:

- хватач за точкове за наплатке од 12-19" и ширину пнеуматика 155-325мм. Носивост хватача мин. 1600 кг. по комаду,
- подешавање распона хватача је помоћу металне плоче,
- ПЕ траке предвиђене за хватање точкова 4 ком. носивости мин.1600 кг, дужине мин.1650мм са 4 ушке,
- заштита од подлетања – у складу са законом,
- светлосна сигнализација - у складу са законом.

Количина: укупно 1. ком.

3. МИНИМАЛНИ ГАРАНТИ РОК:

- Минимални гаранти рок за камион (основно возило – шасија) износи 12 месеци по извршеној испоруци (потписивању Записника о примопредаји) без обзира на пређену километражу,
- Минимални гаранти рок за надградњу износи 24 месеца по извршеној испоруци (потписивању Записника о примопредаји).

Ред. бр.	Врста добара	Ј. мере	Јединична цена	Колич.
1.	Возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК)	ком.		1

УКУПНА ВРЕДНОСТ БЕЗ ПДВ-а :

УКУПНА ВРЕДНОСТ СА ПДВ-ом :

Напомена: понуђач је у обавези да на свом меморандуму достави техничку спецификацију добра која нуди, са акцентом на тражене, заједно са фотографијом или каталогом понуђеног возила и списком овлашћених сервиса за возило и списком овлашћених сервиса за надградњу.

Потпис овлашћеног лица

Датум: _____

М.П

**V – УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ
ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ
ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Право на учешће у поступку јавне набавке има понуђач ако испуњава обавезне услове из члана 75. Закона о јавним набавкама и то:

- 1) да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; **(чл.75. став 1. тач.1) Закона.)**
- 2) да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; **(чл.75. став 1. тач.2) Закона)**
- 3) да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда, **(чл.75. став 1. тач.3) Закона)**
- 4) да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; **(чл.75. став 1. тач.4) Закона)**
- 5) понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које прозилазе из важећих прописа о заштити на раду, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине **(чл.75. став 2. Закона.)**

1.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке, мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке, дефинисане чл. 76. и то:

- 1) да располаже довољним **кадровским капацитетом** – сматра се да понуђач располаже са довољним кадровским капацитетом уколико има:
 - најмање 3 (три) запослена лица која ће бити одговорна за спровођење уговора
- 2) да располаже неопходним **пословним капацитетом** - сматра се да понуђач располаже неопходним пословним капацитетом уколико поседује стандард ИСО 9001, 14001 и 18001 ОХСАС или "одговарајуће".

1.3. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чл. 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

1.4. Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно. Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

1. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

2.1. Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1) **Услов из чл.75. ст.1. тач.1) Закона:** - **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;
- 2) **Услов из чл.75. ст.1. тач.2) Закона:** - **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, ***Напомена: (уколико уверење Основног суда не покрива и дела из надлежности Вишег суда онда је потребно доставити и уверење Вишег суда),** којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела организованог криминала; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих. Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело против примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 3) **Услов из чл.75. ст.1. тач.3) Закона:** - **Доказ:** Правна лица: Потврде привредног и прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном друштву изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Предузетници: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања делатности, или потврда Агенције за привредне регистре да код тог органа није регистровано, да му је као привредном субјекту изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуда; Физичка лица: Потврда прекршајног суда да му није изречена мера забране обављања одређених послова.

Доказ мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда;

- 4) **Услов из чл.75. ст.1. тач.4) Закона:** - **Доказ:** Уверење Пореске управе Министарства финансија и привреде да је измирио доспеле обавезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или потврду Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 5) **Услов из чл.75.ст.2.** - **Доказ:** Потписан и оверен Образац изјаве (образац изјаве дат је у поглављу XII). Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. **Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

* Сходно чл.22.Закона о уређењу судова, основни суд у првом степену суди за кривична дела за која је као главна казна предвиђена новчана казна или казна затвора до десет година и десет година ако за поједина од њих није надлежан други суд. Чланом 23.истог закона прописана је надлежност вишег суда.

2.2. Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора да испуни **додатне услове** за учешће у поступку предметне јавне набавке, дефинисане чл.76.ЗЈН, што доказује:

- **Изјавом о кључном техничком особљу који раде за понуђача**, минимум 3 (три) запослена лица која ће бити одговорна за спровођење уговора,
- **Пословни капацитет**, понуђач **доказује** достављањем фотокопија важећих сертификата и то ИСО 9001, 14001 и 18001 ОХСАС или "одговарајуће".

Изјава мора бити дата на меморандуму понуђача под материјалном и кривичном одговорношћу понуђача (изјава о кључном техничком особљу). Понуђач је у обавези да уз изјаву достави, доказ о радном односу тих лица или доказ да ће лице које иначе није запослено код понуђача бити ангажовано од стране понуђача у реализацији конкретне јавне набавке (нпр. преко уговора о делу или неког др. уговора у складу са позитивним прописима, које регулишу дату област). Изјава морају бити потписане од стране овлашћеног лица понуђача и оверене печатом. Уколико изјаву потпише лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуду подноси група понуђача понуђач је дужан да за сваког члана групе достави наведене доказе испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4), а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, дужан је да достави понуђач из групе понуђача којем поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Додатне услове група понуђача испуњава заједно.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави доказе да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1) до 4) Закона, а доказ из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Наведене доказе о испуњености услова понуђач може доставити у виду неоверених копија, а наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, да тражи од понуђача, чија је понуда на основу извештаја за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Ако понуђач у остављеном примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђачи који су регистровани у регистру који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказ из чл.75. ст.1. тач.1) – Извод из регистра Агенције за привредне регистре, који је јавно доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре.

Уколико су понуђачи **регистровани у Регистру понуђача**, који води Агенција за привредне регистре не морају да достављају доказе из чл.75.ст.1.тач.1) до 4) ЗЈН., већ су у обавези, да јасно нагласе да су уписани у Регистар понуђача.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни. Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ, осим уколико подноси електронску понуду, када се доказ доставља у изворном електронском облику.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежних органа те државе.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

VI – УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику. Наручилац је припремио конкурсну документацију и водиће поступак на српском језику.

1. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара. На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул. Томе Живановића бр.10, 35250 Параћин, са назнаком **Јавна набавка добара: НАБАВКА ВОЗИЛА ЗА ПРЕВЛАЧЕЊЕ ХАВАРИСАНИХ, ДЕФЕКТНИХ И ДР.ВОЗИЛА (ПАУК), ЈН бр.37/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**, поштом или лично на шалтеру бр.7 писарнице Општине Параћин. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 17.10.2014. год. до 12,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматра се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- Образац понуда
- Попуњен образац техничке спецификације
- Модел уговора
- Образац структуре цене са упутством како да се попуни
- Образац изјаве о независној понуди
- Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75. став 2. Закона
- Тражене доказе предвиђене V делом кон.докум. ("Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл.75.и 76.Закона и упутство како се доказује испуњеност услова")
- Предвиђена финансијска средства (меницу за озбиљност понуде и писмо о намерама банке)
- Техничка спецификација возила које нуди са фотографијом
- Списак овлашћених сервиса за основно возило и за надградњу возила

2. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено

3. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДА

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Општинска управа Параћин, Радна група за јавне набавке, ул. Томе Живановића бр.10, 35250 Параћин, са назнаком:

"Измена понуде за јавну набавку добара – Возило за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)" ЈН бр.37/2014-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Допуна понуде за јавну набавку добара – Возило за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)" ЈН бр.37/2014-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Опозив понуде за јавну набавку добара – Возило за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)" ЈН бр.37/2014-08 – НЕ ОТВАРАТИ" или

"Измена и допуна понуде за јавну набавку добара – Возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила (ПАУК)" ЈН бр.37/2014-08 – НЕ ОТВАРАТИ".

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

4. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може зучествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VII), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

5. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VII), наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу. Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача. Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

6. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст.4. тач.1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са Упутством како се доказује испуњеност услова. Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара. Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

7. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

7.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања - Плаћање се врши на основу испостављеног рачуна, Записника о примопредаји новог возила и извештаја да је извршена обука руковоаца (извештај мора да садржи податке о томе ко је извршио обуку, када је извршена, потпис руковоаца и лица које је извршило обуку). Уз записник понуђач је у обавези да преда и стручно техничку документацију и то: упутство за руковање, одржавање возила и надградње, каталоге резервних делова камиона и надградње, сервисно-гаранцијске књижице за отклањање неисправности у гарантном року за возило и за надградњу тј. комплетну документацију за регистрацију возила. Наручилац ће уплатити комплетан износ возила у року од 10 дана, након што наручилац региструје возило.

7.2. Захтев у погледу рока и места испоруке – Понуђач је у обавези да предвиђено возило са надградњом и комплетном документацијом испоручи у року који није дужи од 90 дана након потписаног уговора са комплетном документацијом. Возило се испоручује на адресу наручиоца.

7.3. Захтеви у погледу рока важења понуде – Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда. У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде. Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

8. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност. У понуђену цену, понуђач је у обавези да урачуна трошкове набавке возила, трошкове за надградњу, трошкове накнада и такса неопходних за испитивање преправљеног возила као и трошкове нултног сервиса, трошкове техничког прегледа и остале неопходне трошкове које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће за се за оцену понуде узимати у обзир, цена без пореза на додатну вредност. У цену урачунати и све пратеће трошкове које буде имао приликом обуке руковоаца возила, као и остале зависне трошкове до испоруке на адресу наручиоца. Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона. Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима. По закључењу уговора, уговорена цена не може се мењати.

9. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- ***Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде и то:*** Бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирања у Регистру меница. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено, попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом у висини од 100.000,00 дин. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. Рок важења меница је 30 дана од дана отварања понуда.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико:- понуђач након истека рока за подношење понуда повуче, опозове или измени своју понуду,- понуђач коме је додељен уговор благовремено не потпише уговор о јавној набавци

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико понуђач не достави меницу понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

2. Понуђач је дужан да у понуди достави:

- **Оригинално писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла** у висини од 10 % од вредности уговора (без ПДВ-а). Банкарска гаранција мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове од оних које одреди наручилац, мањи износ од оног који одреди наручилац. Понуђач може поднети гаранцију банке само ако је тој банци додељен кредитни рејтинг коме одговара најмањи ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Банкарску гаранцију за добро извршење посла, понуђач предаје наручиоцу у тренутку закључења уговора. Банкарска гаранција за добро извршење посла, Наручилац ће активирати у случају:

-да наручилац утврди да му испорука није извршена на начин како је предвиђено конкурсном документацијом и предвиђеним уговором (модел уговора),

-наручилац ће активирати банкарску гаранцију за добро извршење посла, и у случају да му се уз испоручено возило не преда комплетна тражена документација.

Рок важења банкарске гаранције је пет дана дужи од дана истека рока за коначну испоруку возила.

Писмо о намерама банке мора да гласи на наручиоца тј. на: Општинску управу Параћин, ул. Томе Живановић бр.10., ПИБ -100876853, матични бр. – 07184654.

10. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Подаци о пореским обавезама се могу добити у Пореској управи Министарства финансија и привреде, а локалним пореским обавезама у Општинској управи Параћин – Локална пореска администрација.

Подаци о заштити животне средине се могу добити у Агенцији за заштиту животне средине и у Министарству енергетике, развоја и заштите животне средине.

Подаци о заштити при запошљавању и условима рада се могу добити у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике.

11. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

12. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЉЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде најкасније 5. дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом "Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, ЈН бр. 37/2014"

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију. Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чл. 20. Закона.

13. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (чл.93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена. Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

14. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чл. 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да у тренутку закључења уговора преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулума: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%**, од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

15. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума **"Најниже понуђена цена"**.

16. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок испоруке паука.

17. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговоршћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образац изјаве, дат је у поглављу XII конкурсне документације).

18. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЂЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

19. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име. Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки на адресу: Немањина 22-26, 11000 Београд, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно или препорученом поштом са повратницом.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2. дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 7. (седам) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношење захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл.108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл.109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспорити радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати таксу на следећи рачун: **Текући рачун:** 840-742221843-57, **Модел:** 97, **Позив на број:** 50-016 **Прималац:** буџет Републике Србије; **Износ:** **80.000,00 динара.**

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о додели уговора такса износи 80.000,00 динара уколико понуђена цена понуђача којем је додељен уговор није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1 % понуђене цене понуђача којем је додељен уговор ако је та вредност већа од 80.000.000 динара.

Уколико подносилац захтева оспорава одлуку о обустави поступка јавне набавке или радњу наручиоца од момента отварања понуда до доношења одлуке о додели уговора или обустави поступка, такса износи 80.000,00 динара, уколико процењена вредност јавне набавке (коју ће подносилац сазнати на отварању понуда или из записника о отварању понуда) није већа од 80.000.000 динара, односно такса износи 0,1% процењене вредности јавне набавке ако је та вредност већа од 80.000.000 динара. Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл.138. – 167. Закона.

20. РАЗЛОЗИ ЗБОГ КОЈИХ ПОНУДА МОЖЕ БИТИ ОДБИЈЕНА

Наручилац ће одбити понуду ако:

- је неблаговремена, неприхватљива и негодговарајућа,
- понуђач не докаже да испуњава обавезне услове и додатне услове за учешће у поступку,
- понуђач понудио краћи рок важења понуде од прописаног конкурсном документацијом,
- понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

21. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношења захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чл.112. став 2. тачка 5. Закона.

VII - ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр. _____ од _____ за јавну набавку добра – **ВОЗИЛА ЗА ПРЕВЛАЧЕЊЕ ХАВАРИСАНИХ, ДЕФЕКТНИХ И ДР.ВОЗИЛА (ПАУК), ЈН број 37/2014**

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

<i>Назив понуђача:</i>	
<i>Адреса понуђача:</i>	
<i>Матични број понуђача:</i>	
<i>Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):</i>	
<i>Име особе за контакт:</i>	
<i>Електронска адреса понуђача (e-mail):</i>	
<i>Телефон:</i>	
<i>Телефакс:</i>	
<i>Број рачуна понуђача и назив банке:</i>	
<i>Лице овлашћено за потписивање уговора:</i>	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача.

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
2)	<i>Назив подизвођача:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
	<i>Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:</i>	
	<i>Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о подизвођачу" попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
2)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	
3)	<i>Назив учесника у заједничкој понуди:</i>	
	<i>Адреса:</i>	
	<i>Матични број:</i>	
	<i>Порески идентификациони број:</i>	
	<i>Име особе за контакт:</i>	

Напомена:

Табелу "Подаци о учеснику у заједничкој понуди" попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

**5) НАБАВКА ДОБАРА – ВОЗИЛА ЗА ПРЕВЛАЧЕЊЕ ХАВАРИСАНИХ, ДЕФЕКТНИХ И ДР.ВОЗИЛА (ПАУК),
ЈН број 37/2014**

УКУПНА ЦЕНА без ПДВ-а за предвиђено ново возило (паук):	_____дин. (без ПДВ-а)
Укупна цена са ПДВ-ом за предвиђено ново возило (паук):	_____дин. (са ПДВ-ом)
Рок важења понуде (не краћи од 30 дана од дана отварања понуда):	_____дана од _____дана отварања понуда
Место испоруке паука:	
Рок испоруке паука: (у време испоруке возила урачунати време набавке, доградње возила као и неопходно време за добијања комплетне документације за регистрацију возила)	_____дана (најдуже 90 дана након потписаног уговора)
Гарантни рок за основно возило: (минимум 12 месеци након потписаног Записника о примопредаји)	_____месеци
Гарантни рок за надградњу: (износи 24 месеци након потписаног Записника о примопредаји)	_____месеци

Датум

М.П.

Понуђач

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Понуђач је у обавези да попуни, печата и парафира модел уговора, чиме потврђује да се слаже са предложеним уговором.

VIII - МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О НАБАВЦИ НОВОГ ВОЗИЛА ЗА ПРЕВЛАЧЕЊЕ ХАВАРИСАНИХ, ДЕФЕКТНИХ И ДР.ВОЗИЛА (ПАУК) ЈН број 37/2014

закључен у Параћину, дана _____. 2014.године између:

1. ОПШТИНСКА УПРАВА ПАРАЋИН, ул. Томе Живановића бр.10, коју заступа Данијела Радоњић дипл. правник, Начелник општинске управе Параћин, ПИБ – 100876853, матични број – 07184654 (_____)

2. _____, из _____, ул. _____, бр. _____, ПИБ- _____, матични број _____, коју заступа _____ директор, у даљем тексту (ИСПОРУЧИЛАЦ)

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка новог возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК), а на основу спроведене јавне набавке у отвореном поступку, објављеног позива на сајту општине Параћин, www.paracin.rs, и Порталу јавних набавки, по Одлуци бр.37., заведене под бројем 404-37/14-08 од 16.09.2014.г. (у даљем тексту: добара), које су предмет јавне набавке Наручиоца.

Члан 2.

Испоручилац се обавезује да испоручи наручиоцу ново возило за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила које чине техничке целине:

- један камион (основно возило – шасија) марке _____, типа _____, произведена _____ од стране произвођача _____ и

- једна надградња _____ типа _____ произведена _____ године од произвођача _____ по опису и минималним техничким карактеристикама које је тражио наручилац.

Члан 3.

Укупна цена за тражено ново возило тј. за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК), из овог уговора износи _____ дин, (без ПДВ-а), а са урачунатим ПДВ-ом у износу од _____ динара. Цена је фиксна и не може се мењати и обухвата комплетне трошкове (трошкове набавке, надоградње, накнаде и таксе, трошкове обуке као и све остале зависне трошкове до места испоруке). Испоручилац се обавезује да наручиоцу преда комплетну документацију која је неопходна за регистрацију предметног возила.

Уплата предметне цене ће се извршити на основу рачуна и Записника о примопредаји и извештаја да извршена обука руковоаца, на рачун бр. _____ код _____ банке, у року од 10 дана, након што наручилац региструје возило.

Члан 4.

Испоручилац ће возило за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила (ПАУК), испоручити наручиоцу у року од _____ на адресу наручиоца, након потписаног уговора. При испоруци возила Испоручилац ће предати Наручиоцу комплетну документацију, предвиђену конкурсном документацијом и позитивним прописима, како би наручилац могао да региструје возило.

Испоручилац ће возача (руковаоца) возила код Наручиоца обучити одмах по испоруци возила, а најкасније _____ дана од дана испоруке. Уговорне стране су сагласне, да испоруком возила, на адресу наручиоца, на Наручиоца прелази ризик њихових евентуалних механичких оштећења услед судара, вандализма, крађе и слично.

Члан 5.

При испоруци – преузимању возила, уговорне стране потписаће Записник о примопредаји. Записником о примопредаји утврдиће се:

- околност да ли испоручено возило испуњава техничке и функционалне карактеристике и захтевани квалитет,
- околност да ли испоручено возило има отклоњиве или неотклоњиве недостатке, у случају неотклоњивих недостатака, Записником о примопредаји констатоваће се враћање возила са таквим недостацима,
- околност да ли постоје отклоњиви технички недостаци испорученог возила тј. рекламација отклоњивих недостатака и рок за њихово отклањање,
- околност која се односи на испуњење понуђеног рока испоруке тј. да ли је дошло до доцње у испоруци,
- околност да ли је наручиоцу при испоруци достављена комплетна документација предвиђена конк. документацијом.

Члан 6.

Истовремено са Записником о примопредаји возила, испоручилац је у обавези да уради технички преглед возила (овај трошак улази у цену понуђеног возила), да наручиоцу преда документацију о извршеном техничком прегледу возила, односно преглед његових техничких целина ради утврђивања да ли су све техничке и функционалне карактеристике као и његов квалитет у складу са оним како су описане у његовом техничком опису.

Уколико се на основу техничког прегледа испорученог возила, утврде одступања од захтеваних техничких карактеристика или квалитета тј. недостаци, Наручилац ће утврдити да ли су такви недостаци отклоњиви или неотклоњиви.

Уколико уговорне стране при испоруци утврде да техничке целина возила има неотклоњиве недостатке у техничким и функционалним карактеристикама, односно у квалитету испорученог возила, вратиће се испоручиоцу и примећиће се одредбе о раскиду уговора.

Члан 7.

Уколико уговорне стране при испоруци возила утврде да нека од техничких целина испорученог возила има отклоњиве недостатке у техничким и функционалним карактеристикама односно квалитету, наручилац ће извршити рекламацију таквих недостатака. Све трошкове отклањања отклоњивих недостатака по рекламацији у целости сносиће испоручилац. Уколико испоручилац не поступи по отклоњивим рекламацијама Наручиоца у року примениће се одредбе о раскиду уговора.

Уколико наручилац по већ извршеној испоруци возила и сачињеном Записнику о примопредаји накнадно уочи недостатке (скривене мане) који се односе на техничке и функционалне карактеристике или на квалитет, задржава право да примени одредбу овог члана која се односи на неотклоњиве односно отклоњиве недостатке.

Крајњи рок у коме Наручилац задржао право да рекламира накнадно уочене недостатке – скривене мане је 30 дана по њиховој испоруци верификованој потписаном Записнику о примопредаји.

Члан 8.

Испоручилац је у обавези да уз испоручено возило преда и следећу документацију:

- Упутства за руковање и одржавање (камиона и надградње),
- Каталоге резервних делова камиона и надградње,
- Сервисне књижице за отклањање недостатака у гарантном року за камион и за надградње,
- Комплетну документацију која је неопходна за регистрацију возила,
- фактуру за испоручено возило

Члан 9.

Испоручилац добара се обавезује да Наручиоцу преда:

- у тренутку закључења уговора, Банкарску гаранцију за добро извршење посла, у висини од 10% од вредности уговора (без ПДВ-а), која мора бити безусловна и платива на први позив. Поднета банкарска гаранција не може садржати додатне услове, краће рокове од оних које одреди наручилац, нити мањи износ од оног који одреди наручилац. Рок важења банкарске гаранције за добро извршење посла, је 5 (пет) дана дуже од дана истека рока за коначну испоруку возила.

Под добрим извршењем посла подразумева се да је Испоручилац, испоручио комплетно возило (паука), у свему и на начин предвиђен конкурсном документацијом и овим уговором. Банкарску гаранцију за добро извршење посла, Наручилац ће активирати у случају:

- да утврди да му испорука није извршена на начин како је предвиђено конкурсном документацијом и овим уговором,
- наручилац ће активирати банкарску документацију за добро извршење посла, и у случају да му се уз испоручено возило не преда документација из чл.7. овог уговора.

Члан 10.

Уколико Испоручилац не испоручи предвиђено возило (паука) у предвиђеном року од _____ дана, тј. уколико испоручилац дође у доцњу због испоруке возила, настале због искључиве одговорности Испоручиоца, уговорне стране утврђују уговорну казну за доцњу у испоруци.

Уговорне стране утврђују уговорну казну за доцњу у испоруци, која износи за сваки дан кашњења у износу од 2% (промила) укупне цене возила, с тим да укупан износ уговорене казне не може прећи 5% вредности возила (без урачунатог ПДВ-а). Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, без сагласности тј. пристанка испоручиоца добара, умањеном износа наведеног у рачуна.

Члан 11.

Испоручилац добара, ће део испоруке извршити преко подизвођача Предузећа _____, са седиштем _____, ПИБ _____, матични број _____. Испоручилац добара у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорених обавеза, као да их је сам извео.

Члан 12.

Уговорне стране су сагласне да је:

- гарантни рок за камион _____ месеци, почев од дана потписаног Записника о примопредаји возила, а
- гарантни рок за надоградњу је _____ месеци, почео од дана потписаног Записника о примопредаји возила.

Испоручилац добара је обезбедио овлашћени сервис / сервисе за сервисирање комплетног возила и надоградње _____ у гарантном року.

Наведени сервис обезбеђен је на рок од _____ месеци за сервисирање _____ (комплетног возила или његове техничке целине).

Овлашћени _____ сервис-и _____ налази-е _____ се _____ у _____ ул. _____.

Члан 13.

Овај уговор раскида се:

- споразумом уговорних страна тј. ако наступе околности које онемогућавају да се закључени уговор реализује,
- када се утврди да испоручено возило има неотклоњиве недостатке, у складу са овим уговором,
- када се утврди да испоручилац није поступио по рекламацијама Наручиоца за отклоњиве недостатке,
- уколико Испоручилац повери извршење делимично или у целини подизвођачу а да га претходно није навео као подизвођача у понуди нити је он наведен у овом уговору.

Члан 14.

На питања која нису регулисана овим уговором, примениће се одговарајуће одредбе Закона о облигационим односима. Сва евентуална спорна питања у тумачењу и примени овог уговора и његових саставних делова решаваће споразумно овлашћени представници уговорних страна, а спорове који не могу бити решени споразумно решаваће стварно надлежни суд.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветна примерка од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

НАРУЧИЛАЦ

ИСПОРУЧИЛАЦ ДОБАРА

**IX – ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ
СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**

	ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ	Укупна цена без урачунатог ПДВ-а
1.	Укупна цена основног возила:	
2.	Укупна цена надградње возила:	
3.	Остали зависни трошкови (накнаде, таксе, трошкови издавања атеста и сл.):	
4.	Трошкови ПДВ-а:	
5.	Укупна цена без ПДВ-а: (1+2+3+4)	
6.	Укупна цена са ПДВ-ом: (1+2+3+3+4)	

Упутство за попуњавање обрасца структуре цене:

Понуђач треба да попуни образац структуре цене на следећи начин:

- У колони 1. уписати цену основног возила (без ПДВ-а),
- У колони 2. уписати укупну цену надградње возила (без ПДВ-а):
- У колони 3. уписати остале зависне трошкове (накнаде, таксе, трошкови издавања атеста и сл.),
- У колони 4. уписати износ ПДВ-а,
- У колони 5. уписати укупну цену предмета јавне набавке – укупна цена основног возила (без ПДВ-а) + укупну цену за надградње возила без ПДВ-а, + остали зависни трошкови (износ из колоне 1. + износ из колоне 2. + износ из колоне 3.),
- У колони 6. уписати укупну цену предмета јавне набавке – укупна цена основног возила + укупну цену за надградњу возила + остали зависни трошков са ПДВ-ом (износ из колоне 1. + износ из колоне 2. + износ из колоне 3. + износ из колоне 4.)

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Х – ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

Врста трошка	Износ трошка у РСД
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: попуњавање и достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

XI – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона _____ даје;

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном моралном, материјалном и кривичним одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке - Возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др. возила ЈН бр.37., заведена под бројем 404-37/2014-08 од 16.09.2014.год., поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ.
75. СТАВ 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу,

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ у поступку јавне набавке возила за превлачење хаварисаних, дефектних и др.возила, ЈН бр.37/2014, поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица св-аког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

ХИИ (1) – ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ

О В Л А Ш Ћ Е Њ Е

Овим писаним документом се доказује да је наведена и доле потписана особа овлашћења за потпис на понуди по јавној набавци добара – Набавка возила за превлачење хаварисаних и др. возила (паук) ЈН бр.37 и свим пратећим документима у својству одговорног лица понуђача.

ИМЕ И ПРЕЗИМЕ _____

ПОЛОЖАЈ У ПРЕДУЗЕЋУ _____

ЈМБГ ОДГОВОРНОГ ЛИЦА ПОНУЂАЧА/НОСИОЦА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

Датум _____ године

М.П.

ПОТПИС

(потписује се особа која је званични потписник предузећа)

Напомена: Овај образац се попуњава и потписује само за случај да понуду и остале прилоге на обрасцима из конкурсне документације, потписује лице које није званични потписник предузећа – заступник уписан у регистар АПР-а

У противном, образац се не мора достављати.