



INFORMATOR ZA INVESTITORE O POSTUPKU DOBIJANJA GRAĐEVINSKE DOZVOLE ZA IZGRADNJU OBJEKATA POVERENIH JEDINICI LOKALNE SAMOUPRAVE NA TERITORIJI OPŠTINE PARAĆIN

Odeljenje za urbanizam i imovinsko pravne poslove, obavlja poslove uprave koji se odnose na sprovođenje urbanističkih planova, oglašavanje planova na javni uvid, prezentiranje primedbi sugestija i predloga Komisiji za planove u postupku javnog uvida i nakon završenog uvida, davanje obaveštenja o nameni zone ili celine, odnosno o nameni određene građevinske parcele, izdavanje akata o uslovima za uređenje lokacije, izdavanje potvrde o usklađenosti tehničke dokumentacije sa planskim aktima, izdavanje lokacijske i građevinske dozvole, pribavljanje potrebnih saglasnosti, mišljenja i rešenja u ime i za račun investitora o njegovom trošku, obezbeđenje tehničkog pregleda izgrađenog objekta i izdavanje upotrebne dozvole, prijave početka gradnje, sprovodi i obavlja poslove regulative odvijanja javnog saobraćaja na teritoriji opštine, izdaje rešenja za raskopavanje ulica, vanlinijski prevoz putnika, taksi prevoz, vodi registar ulica i trgova, stambenih zgrada za kolektivno stanovanje, određuje kućne brojeve.

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj i dijasporu kao servis investitorima pruža svu potrebnu podršku pri dobijanju dozvola.

Planski osnovi koji postoje u opštini Paraćin koji se izdaju građevinske dozvole:

- Prostorni plan opštine Paraćin, za sela i seoska naselja
- Plan generalne regulacije, za turistička naselja Grza i Sisevac u Paraćinu.
- Generalni plan "Paraćin 2020", za grad i prigradska naselja, Glavica, Tekija, Striško naselje.
- Planovi detaljne regulacije doneti na određenim područjima u gradu i prigradskim naseljima...
- Plan detaljne regulacije industrijske zone "Zmič" u Paraćinu
- Plan detaljne regulacije za fabriku cementa Holcim kod Paraćina.

INFORMACIJA O LOKACIJI

- Upućivanje na planski osnov, uvid u doneti urbanistički plan (dobija se odmah u Odeljenju za urbanizam)
- Upućivanje u RGZ, služba u Paraćinu radi pribavljanja kopije plana parcele za gradnju, kojima se podnosi zahtev i u roku od tri dana dobija se kopiju plana (2000 din).
- Podnošenje zahteva za informaciju o lokaciji (koja sadrži podatke o mogućnostima o ograničenjima gradnje na katastarskoj parceli, na osnovu planskog dokumenta) u Odeljenju za urbanizam uz koju se prilaže kopija plana parcele (taksa 800 din) rok 8 dana
- Pre podnošenja zahteva za izdavanje lokacijske dozvole formira se građevinska parcela.
- Pre podnošenja zahteva za izdavanje lokacijske dozvole vrši se promena namene poljoprivrednog zemljišta u građevinsko
- Pre podnošenja zahteva za izdavanje lokacijske dozvole pribavljaju se posebni uslovi od organa odnosno organizacija (uslovi zaštite spomenika kulture, očuvanja životne sredine) i tehničke uslove (mesto i način priključaka novog objekta na infrastrukturne objekte kao i njihovih kapaciteta), odnosno saglasnosti Javnih preduzeća

FORMIRANJE GRAĐEVINSKE PARCELE (PRIBAVLJANJE ZEMLJIŠTA)

-Odeljenje za urbanizam-

- Podnošenje zahteva za izradu projekta pre parcelacije i parcelacije, uz koji se prilaže kopija plana parcele/a, Odeljenju za urbanizam, radi dobijanja uslova u skladu sa važećim planskim dokumentom, u roku od 8 dana
- Dopuna zahteva projektom preparcelacije i parcelacije radi njegovog potvrđivanja u roku od 10 dana

-Republički geodetski zavod, služba za katastar nepokretnosti Paraćin-

Pri podnošenju zahteva za provođenje preparcelacije ili parcelacije prilaže se:

- Dokaz o rešenim imovinsko pravnim odnosima za sve katastarske parcele,
- Projekat preparcelacije ili parcelacije koji je potvrđen od strane organa nadležnog za poslove urbanizma jedinice LS, čiji sastavni deo je projekat geodetskog obeležavanja.

PROMENA NAMENE POLJOPRIVREDNOG ZEMLJIŠTA

- Zahtev službi za poljoprivredu radi promene namene poljoprivrednog zemljišta u građevinsko uz nadoknadu. Uz zahtev se prilaže informacija o lokaciji.



SAGLASNOSTI JAVNIH PREDUZEĆA POSEBNI USLOVI ORGANA I ORGANIZACIJA

- Podnošenje zahteva za izdavanje saglasnosti odnosno posebnih uslova uz koji se prilaže informacija o lokaciji, rok 30 dana

- POSTUPAK ZA IZDAVANJE GRAĐEVINSKE DOZVOLE -

- ZAHTEV ZA LOKACIJSKE DOZVOLE -

Br.	Naziv dokumenta	Prilozi	Nadležni organ / lice	Vreme
1.	Kopija plana Dokaz o pravu svojine na zemljištu	1. Zahtev 2. Broj parcele 3. Takse	1. Služba za katastar nepokretnosti 2. Sud (Republika)	7 dana
2.	Situacioni plan koji sadrži podatke o objektu koji će se graditi, planiranoj dispoziciji, vrsti i nameni objekta, tehničke karakteristike i sl.	1. Kopija plana 2. Projektni zadatak 3. Ugovor	1. Pravno lice upisano u odgovarajući registar za izradu tehničke dokumentacije 2. Ovlašćeni geometar	15 dana
3.	Izvod iz katastra podzemnih vodova i /ili pribavljanje tehničkih uslova (voda i kanalizacija, struja, telefon, gas)	1. Zahtev 2. Broj parcele 3. Takse	1. JP Vodovod 2. Elektrodistribucija 3. Telekom - republika 4. JP Srbijagas - republika / opština	30 dana
4.	Izdavanje lokacijske dozvole	1. Kopija plana 2. Dokaz o pravu svojine 3. Situacioni plan 4. Izvod iz katastra podzemnih vodova i / ili tehnički uslovi JP 5. Taksa	1. Odeljenje za urbanizam	15 dana

- Sva obaveštenje o dopuni zahteva obavezno se daju u roku od 8 dana

- Lokacijska dozvola je uslov za izradu Glavnog projekta

Takse:

Republička administrativna taksa: žiro račun 840-742221843-57, poziv na broj 97 61-077

- Za ekonomske objekte u poljoprivredi 170,00 din
- Za dogradnje i rekonstrukcije 260,00 din
- Za druge objekte 520,00 din

Opštinska uprava opštine Paraćin: žiro račun 840-742351843-94, poziv na broj 97 61-077

Naknada za usluge za:

- Kolektivne stambene i poslovno stambene objekte 6.000,00 din
- Za poslovne objekte do 100 m² 2.000,00 din
- Za poslovne objekte od 100 m² do 300 m² 3.000,00
- Za poslovne objekte od 300 m² do 500 m² 4.000,00 din
- Za poslovne objekte preko 500 m² 6.000 din



- ZAHTEV ZA IZDAVANJE GRAĐEVINSKE DOZVOLE -

Br.	Naziv dokumenta	Prilozi	Nadležni organ / lice	Vreme
1.	Izrada glavnog projekta	1. Lokacijska dozvola	1. Pravno lice upisano u odgovarajući registar za izradu tehničke dokumentacije	Po dogovoru
2.	Tehnička kontrola glavnog projekta	1. Lokacijska dozvola 2. Glavni projekat	1. Pravno lice upisano u odgovarajući registar za izradu tehničke dokumentacije	Po dogovoru
3.	Plaćanje naknade za uređenje građevinskog zemljišta	1. Lokacijska dozvola 2. Glavni projekat 3. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta 4. Taksa	1. Javno preduzeće nadležno za poslove uređenje građevinskog zemljišta (npr. JP Direkcija za izgradnju grada)	7 dana
4.	Izdavanje građevinske dozvole	1. Lokacijska dozvola 2. Glavni projekat 3. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta 4. Ugovor o naknadi za uređenje zemljišta 5. Taksa	1. Odeljenje za urbanizam	8 dana

Takse:

Republička administrativna taksa: žiro račun 840-742221843-57, poziv na broj 97 61-077

- Za ekonomske objekte u poljoprivredi 170,00 din
- Za dogradnje i rekonstrukcije 260,00 din
- Za druge objekte 520,00 din

Opštinska uprava opštine Paraćin: žiro račun 840-742351843-94, poziv na broj 97 61-077

Naknada za usluge za:

- Kolektivne stambene i poslovno stambene objekte 6.000,00 din
- Za poslovne objekte do 100 m² 2.000,00 din
- Za poslovne objekte od 100 m² do 300 m² 3.000,00
- Za poslovne objekte od 300 m² do 500 m² 4.000,00 din
- Za poslovne objekte preko 500 m² 6.000 din



- IZGRADNJA OBJEKTA -

Br.	Naziv dokumenta	Prilozi	Nadležni organ / lice	Vreme
9.	Ugovor o građenju	1. Građevinska dozvola 2. Glavni projekat 3. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta	1. Pravno lice registrovano za izvođenje građevinskih radova	5 dana
10.	Prijava izvođenja radova	1. Prijava 2. Građevinska dozvola	1. Odeljenje za urbanizam 2. Građevinska inspekcija	Evidentira se u odeljenju
11.	Geodetsko snimanje temelja i izdavanje potvrde o usaglašenosti	1. Građevinska dozvola 2. Glavni projekat 3. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta	1. Ovlašćeni geometar 2. Odeljenje za urbanizam	1. Po dogovoru 2. 3 dana
12.	Geodetsko snimanje izvedenog stanja	1. Građevinska dozvola 2. Glavni projekat 3. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta 4. Geodetski snimak temelja	1. Ovlašćeni geometar	Po dogovoru

Takse:

Republička administrativna taksa: žiro račun 840-742221843-57, poziv na broj 97 61-077

- Za ekonomske objekte u poljoprivredi 170,00 din
- Za dogradnje i rekonstrukcije 260,00 din
- Za druge objekte 520,00 din

Opštinska uprava opštine Paraćin: žiro račun 840-742351843-94, poziv na broj 97 61-077

Naknada za usluge za:

- Kolektivne stambene i poslovno stambene objekte 6.000,00 din
- Za poslovne objekte do 100 m2 2.000,00 din
- Za poslovne objekte od 100 m2 do 300 m2 3.000,00
- Za poslovne objekte od 300 m2 do 500 m2 4.000,00 din
- Za poslovne objekte preko 500 m2 6.000 din



- NAKON IZGRADNJE OBJEKTA -

Br.	Naziv dokumenta	Prilozi	Nadležni organ / lice	Vreme
13.	Saglasnost za priključenje objekta na komunalnu infrastrukturu	1. Zahtev 2. Izvod iz katastra podzemnih vodova ili tehnički uslovi JP 3. Građevinska dozvola 4. Glavni projekat 5. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta	1. JP - opština 2. Elektrodistribucija 3. Telekom - republika 4. JP Srbijagas - republika / opština	15 dana
14.	Tehnički prijem objekta i upotrebna dozvola	1. Zahtev 2. Građevinska dozvola 3. Glavni projekat 4. Izveštaj o tehničkoj kontroli glavnog projekta 5. Saglasnosti JP za priključenje na komunalnu infrastrukturu 6. Potvrda o usaglašenosti (Geodetski snimak temelja) 7. Geodetski snimak izvedenog stanja 8. Zapisnik o tehničkom prijemu objekta	1. Komisija za tehnički prijem objekta 2. Odeljenje za urbanizam	30 dana 7. dana
15.	Upis objekta u katastar i zemljišne knjige	1. Zahtev 2. Kopija plana 3. Upotrebna dozvola 4. Takse	1. Služba za katastar nepokretnosti 2. Sud (Republika)	7 dana

Takse:

Republička administrativna taksa: žiro račun 840-742221843-57, poziv na broj 97 61-077

- Za ekonomske objekte u poljoprivredi 170,00 din
- Za dogradnje i rekonstrukcije 260,00 din
- Za druge objekte 520,00 din

Opštinska uprava opštine Paraćin: žiro račun 840-742351843-94, poziv na broj 97 61-077

Naknada za usluge za:

- Kolektivne stambene i poslovno stambene objekte 6.000,00 din
- Za poslovne objekte do 100 m2 2.000,00 din
- Za poslovne objekte od 100 m2 do 300 m2 3.000,00
- Za poslovne objekte od 300 m2 do 500 m2 4.000,00 din
- Za poslovne objekte preko 500 m2 6.000 din

Kontakt:

Odeljenje za urbanizam i imovinsko pravne poslove

Saša Jevtić – načelnik

+381(0) 35 563 601

+381(0) 63 439 497

email: sasa_jevtic@paracin.rs

Kancelarija za lokalni ekonomski razvoj i dijasporu

Jasmina Vidović - šef

+381(0) 35 565 720

+381(0) 63 438 745

email: jasmina_vidovic@paracin.rs

