



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
ОПШТИНА ПАРАЋИН
*Управа за урбанизам, финансије, скупштинске
и опште послове*
Радна група за јавне набавке
Број:404-21/2022-V-01
Дана: 29.08.2022.год.
П а р а ћ и н

Предмет: Захтев за достављање понуда за ЈН бр.21/2022 - Набавка поклона - на основу чл. 27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019)

Поштовани,

Позивамо Вас да за наручиоца Управу за урбанизам, финансије, скупштинске и опште послове Општине Параћин, доставите најкасније до 01.09.2022.год. до 12,00 часова, понуду за набавку поклона, а у складу са чл.27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019), јер се ради о набавци испод прагова до којих се закон не примењује.

Попуњене обрасце тражене овим Захтевом за достављањем понуда можете да доставите попуњене и скениране на е-маил: aleksandar.stanojevic@paracin.rs или непосредно у згради Општине Параћин (Јединствено управно место, шалтер бр.7.) уз обавезно навођење назива набавке или поштом на адресу Општина Параћин, ул. Томе Живановић бр.10., 35250 Параћин, Радна група за јавне набавке.

Понуда мора да садржи:
- Попуњен Образац бр.2. – Техничка спецификација

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

(одгорно лице понуђача дужно је попуни овај део конкурсне документације, чиме потврђује да је упознат са спецификацијом која је предмет набавке)

1. Врста, количина и опис услуга

Предмет јавне набавке за набавку следећих протоколарних поклона, а у складу са Правилником о коришћењу репрезентације, у складу са потребама Наручиоца, на основу достављеног требовања надлежне службе, према следећој техничкој спецификацији:

Ред. број	Предмет набавке - опис услуга	Количина	Понуђена цена (без ПДВ-а) по ком.	Понуђена цена (са ПДВ-ом) по ком.	Укупна цена за предвиђену количину (без ПДВ-а)
1.	2.	3.	4.	5.	6. (2x4)
1.	<p>Роковник, формата Б5. Књижни блок: одштампан на белом офсетном папиру минимално 80г/м2, са минимално 240 страна. Књижни блок је недатумиран и погодан је за унос разних белешки. Предњи део књижног блока садржи део за личне податке, трогодишњи календаријум, месечни планер, информације о временским зонама, мерним јединицама, растојањима између градова Европе и региона, светске позивне бројеве у региону. Корица од ПУ материјала, погодне за сито штампу и суви жиг. Боја корице је црвена. „Dublin“ или одговарајуће. На корици предње стране роковника мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (и сајт општине).</p>	60			

2.	Бежични ауто пуњач за мобилни телефон, микро УСБ кабал у паковању, димензија 11x8,7цм, «Filos» или одговарајуће. Са предње стране, мора бити налепљена ПВЦ налепница одштампана на ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине) .	5			
3.	Стони сат од бамбуса са интегрисаним бежичним пуњењем, микро УСБ кабал, диманзија 7x6,8x15 цм „Trento“ или одговарајуће. На горњој страни сата мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине) .	6			
4.	Сет металне хемијске оловке и ролер оловке обложене кожом „Palermo“ или одговарајуће Димензије 6.4x17.2x2.8 цм На кутији сета одозго, мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине) .	30			
5.	Пословна торба «Maxtor» или одговарајуће, са подесивом траком за раме која се може скидати, минимално два одељка, наложени одељак за лаптоп 17“, са краћим ручкама за ношење, напред један већи џеп са рајфешлусом са више преграда у том џепу, и један мањи џеп са рајфешлусом. Димензија 45x32x8цм Штампа на џепу предње стране мора бити одштампано ћириличним	30			

	писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине).				
6.	Папирна кеса по узорку : Кунстдрук 150 гр., колор штампа, ручке канап, мат пластифицирана	100			
Понуђена цена за укупну количину (без урачунатог ПДВ-а) у динарима:					
Понуђена цена за укупну количину (без урачунатог ПДВ-а) у динарима:					

Дана: _____

М.П.

Потпис овлашћеног
лица

(седиште пр.лица тј. адресу)
ПИБ: _____

Бр.тел. _____

1.1. Техничке спецификације (врсте, количине, рок и место испоруке)

Набавка протоколарних поклона се набавља у складу са чл. 27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.91/2019) и Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке општине Параћин бр. 110-20/2020-III од 21.09.2020.год., и Одлуке о измени и допуни Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке општине Параћин бр.110-46/2020-III од 24.12.2020.год., јер се ради о набавкама чија је укупна вредност испод прагова до који се Закон о јавним набавкама не примењује. Предвиђену набавку протоколарних поклона, треба набавити на основу тражене спецификације, на основу одобреног захтева Помоћника председника општине Параћин, а средства за набавку су предвиђена у финансијском плану Општине Параћин, за 2022.год., на позицији 423712.

1.2. Квалитет испоручених добара

Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета

Понуђач – се обавезује да предметну набавку поклона, изврши благовремено, квалитетно у складу са позитивним прописима, правилима струке, добрим пословним обичајима и пословном етиком. Одговорно лице тј. запослени који је требовао добра, је дужан да прати извршење свих обавеза утврђених овом набавком.

1.3. Рок извршења

Рок за израду и испоруку предвиђених добара је највише 3 (три) дана, од дана добијеног требовања од стране запосленог у органу Наручиоца.

Након извршене испоруке и испостављеног рачуна заједно са отпремнимом, испоручиоцу добара биће плаћена предвиђена добра у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл.гласник РС" бр.44/2020 и 129/2021), по датим јединичним ценама.