



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**ОПШТИНА ПАРАЋИН**  
*Управа за урбанизам, финансије, скупштинске  
и опште послове*  
*Радна група за јавне набавке*  
*Број:404-6/2023-I-01*  
*Дана: 07.03.2023.год.*  
**П а р а ћ и н**

*Предмет: Захтев за достављање понуда за ЈН бр.6 /2023 - Набавка поклона - на основу чл. 27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019)*

*Поштовани,*

*Позивамо Вас да за наручиоца Општину Параћин, доставите најкасније до 10.03.2023.год. до 12,00 часова, понуду за набавку поклона, а у складу са чл.27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019), јер се ради о набавци испод прагова до којих се закон не примењује.*

*Попуњене обрасце тражене овим Захтевом за достављањем понуда можете да доставите попуњене и скениране на е-маил: [aleksandar\\_stanojevic@paracin.rs](mailto:aleksandar_stanojevic@paracin.rs) или [vesna\\_kpetrovic@paracin.rs](mailto:vesna_kpetrovic@paracin.rs) или непосредно у згради Општине Параћин (Јединствено управно место, шалтер бр.7.) уз обавезно навођење назива набавке или поштом на адресу Општина Параћин, ул. Томе Живановић бр.10., 35250 Параћин, Радна група за јавне набавке.*

*Понуда мора да садржи:*  
*- Попуњен Образац бр.2. – Техничка спецификација*

**ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА**

(одгорно лице понуђача дужно је попуни овај део конкурсне документације, чиме потврђује да је упознат са спецификацијом која је предмет набавке)

**1. Врста, количина и опис услуга**

Предмет јавне набавке за набавку следећих протоколарних поклона, а у складу са Правилником о коришћењу репрезентације, у складу са потребама Наручиоца, на основу достављеног требовања надлежне службе, према следећој техничкој спецификацији:

Ред. број	Предмет набавке - опис услуга	Количина	Понуђена цена (без ПДВ-а) по ком.	Понуђена цена (са ПДВ-ом) по ком.	Укупна цена за предвиђену количину (без ПДВ-а)
1.	2.	3.	4.	5.	6. (2x4)
1.	<p>Роковник, формата Б5. Књижни блок: одштампан на белом офсетном папиру минимално 80г/м<sup>2</sup>, са минимално 240 страна. Књижни блок је недатумиран и погодан је за унос разних белешки. Предњи део књижног блока садржи део за личне податке, трогодишњи календаријум, месечни планер, информације о временским зонама, мерним јединицама, растојањима између градова Европе и региона, светске позивне бројеве у региону. Корица од ПУ материјала, погодне за сито штампу и суви жиг. Боја корице је по избору наручиоца. „Suez“ илi одговарајуће. На корици предње стране роковника мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (и сајт општине).</p>	100			

2.	<p>Сет метална хемијска оловка и техничка оловка у картонској кутији, минималних димензија 17,5x5,7x2,2цм, «Study» или одговарајуће.</p> <p>Боја сета је по избору наручиоца.</p> <p>На кутији сета одозго, мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине) .</p>	100			
3.	<p>Сет метална пенкала и хемијске оловке у кутији „Hemingway“ или одговарајуће.</p> <p>Минималне димензије 7.8x19,8x4 цм</p> <p>Боја сета је по избору наручиоца.</p> <p>На кутији сета одозго, мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (са сајтом општине) .</p>	10			
4.	<p>Керамичка шоља „Мосса“ или одговарајуће, минималне запремине 300мл, са софт завршном обрадом, минималне димензије Ø8,2 x10,5 цм</p> <p>Боја керамичке шоље је по избору наручиоца.</p> <p>На керамичкој шољи мора бити одштампано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН» у белој боји и Грб Општине Параћин у боји (и сајт општине).</p>	50			
6.	<p>Папирна кеса по узорку : Кунстдрук 150 гр., колор штампа, ручке канап, мат пластифицирана</p>	100			

7.	Метална хемијска оловка «Barton Gloss» или «одговарајуће» На оловци мора бити гравирано ћириличним писмом «ОПШТИНА ПАРАЋИН»	100			
<b>Понуђена цена за укупну количину (без урачунатог ПДВ-а) у динарима:</b>					
<b>Понуђена цена за укупну количину (без урачунатог ПДВ-а) у динарима:</b>					

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

Потпис овлашћеног  
лица

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(седиште пр.лица тј. адресу)  
ПИБ: \_\_\_\_\_

Бр.тел. \_\_\_\_\_

### **1.1. Техничке спецификације (врсте, количине, рок и место испоруке)**

Набавка протоколарних поклона се набавља у складу са чл. 27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.91/2019) и Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке општине Параћин бр. 110-20/2020-III од 21.09.2020.год., и Одлуке о измени и допуни Правилника о ближем уређивању поступка јавне набавке општине Параћин бр.110-46/2020-III од 24.12.2020.год., јер се ради о набавкама чија је укупна вредност испод прагова до који се Закон о јавним набавкама не примењује. Предвиђену набавку протоколарних поклона, треба набавити на основу тражене спецификације, на основу одобреног захтева Помоћника председника општине Параћин, а средства за набавку су предвиђена у финансијском плану Општине Параћин, за 2023.год., на позицији 423712.

### **1.2. Квалитет испоручених добара**

#### **Начин спровођења контроле и обезбеђивања гаранције квалитета**

Понуђач – се обавезује да предметну набавку поклона, изврши благовремено, квалитетно у складу са позитивним прописима, правилима струке, добрим пословним обичајима и пословном етиком. Одговорно лице тј. запослени који је требовао добра, је дужан да прати извршење свих обавеза утврђених овом набавком.

### **1.3. Рок извршења**

Рок за израду и испоруку предвиђених добара је највише 3 (три) дана, од дана добијеног требовања од стране запосленог у органу Наручиоца.

Након извршене испоруке и испостављеног рачуна заједно са отпремнимом, испоручиоцу добара биће плаћена предвиђена добра у складу са Законом о електронском фактурисању ("Сл.гласник РС" бр.44/2020 и 129/2021), по датим јединичним ценама.