

На основу члана 13 Закона о подстицајима у пољопривреди и руралном развоју ("Службени гласник РС" бр. 10/13, 142/14, 103/15 и 101/16), на основу члана 83. Статута општине Параћин ("Службени лист општине Параћин", бр. 22/18 и 4/2019), и Одлуке СО Параћин о усвајању Програма мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за подручје општине Параћин за 2021. годину ("Службени лист Општине Параћин", број: 6/21),

Начелник Управе за локални економски развој, јавне службе и друштвене делатности општине Параћин доноси

**Правилник
за доделу средстава буџета општине Параћин намењених
регистрованим пољопривредним газдинствима за осигурање усева, плодова,
вишегодишњих засада, расадника и животиња**

Члан 1.

Овим Правилником прописују се мерила, критеријуми и поступак доделе средстава за субвенционисање програма и пројеката намењених регистрованим пољопривредним газдинствима.

Члан 2.

Висина средстава за субвенционисање регистрованих пољопривредних газдинстава утврђује се сваке године Програмом мера подршке за спровођење пољопривредне политике и политике руралног развоја за општину Параћин.

Члан 3.

Основна мерила за избор програма и пројеката који се субвенционишу из буџета општине Параћин су:

- усклађеност са потребама и интересима пољопривредника;
- усмереност ка што већем броју корисника;

Члан 4.

Посебна мерила и критеријуме за избор програма и пројеката утврђује надлежни Одбор за пољопривреду и развој села општине Параћин (у даљем тексту: Одбор).

Основни критеријуми за избор програма који се суфинансирају из буџета општине Параћин су:

- 1) Регистрована пољопривредна газдинства у активном статусу
- 2) РПГ која имају седиште на територији општине Параћин
- 3) Регистрована пољопривредна газдинства чији минимални износ премије за полису износи минимално 2.000,00 динара а максимално 100.000 динара

Члан 5.

Средства за финансирање додељују се на основу јавног конкурса.

Јавни конкурс из претходног става расписује се за суфинансирање осигурања за регистрована пољопривредна газдинства.

Члан 6.

Јавни конкурс за суфинансирање осигурања за регистрована пољопривредна газдинства расписује Начелник Управе за локални економски развој, јавне службе и друштвене делатности.

Члан 7.

Конкурс се објављујена огласној табли и званичној интернет страни општине Параћин и садржи:

- износ средстава за који се расписује конкурс,
- општа мерила и критеријуме за подносиоца пријаве,
- посебна мерила и критеријуме (уколико постоје),
- напомену да се неблаговремене пријаве неће узети у разматрање,
- и друге одредбе од важности за реализацију конкурса.

Члан 8.

Пријава на конкурс подноси се Управи за локални економски развој, јавне службе и друштвене делатности - Одељењу за локални економски развој.

Уз пријаву, подносилац је дужан да обавезно приложи:

- потврду о активном статусу у регистру пољопривредних газдинстава
- потврду о извршеном плаћању премије за полису осигурања на увид и фотокопију коју прилаже уз документацију
- извод са подацима о структури биљне производње и структури сточног фонда (за унапређење и развој сточарске производње) које издаје Управа за трезор
- копију картице наменског рачуна пољопривредног газдинства

Члан 9.

Комплетна конкурсна документација се доставља у затвореној коверти.

Пријаве се предају на писарници Општине Параћин или шаљу поштом на адресу: Управа за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности, ул. Томе Живановића 10, Параћин.

Благовременом доставом сматра се и препоручена пошиљка предата пошти најкасније до истека последњег дана утврђеног рока за предају конкурсне документације (печат поште), без обзира на датум приспећа.

Члан 10.

О спроведеном поступку Одбор за пољопривреду и развој села води записник и сачињава предлог Одлуке о избору захтева који ће се финансирати из буџета и исте доставља Начелнику Управе за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности, у року који не може бити дужи од 15 дана од дана закључења Конкурса.

На основу предлога Одбора, Начелник Управе за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности, доноси Решење о финансирању програма, односно пројеката из буџета општине Параћин.

Члан 11.

Стручне и административно-техничке послове за спровођење овог Правилника обавља Одељење за локални економски развој.

Члан 12.

Овај Правилник ступа на снагу следећег дана од дана објављивања на огласној табли општине Параћин.

**УПРАВА ЗА ЛОКАЛНИ ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ,
ЈАВНЕ СЛУЖБЕ И ДРУШТВЕНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

Број: 110-22/21-VII-01 од 07.04.2021. године



НАЧЕЛНИК УПРАВЕ

Маја Танић, мастер ек.

M. Tanić