



Република Србија
Центар за социјални рад „Параћин“
Крагујевачка 4
35250 Параћин

Тел/Факс: 035/564-712
563-739
564-804

e-mail:
paracin.csr@minrzs.gov.rs

Матични број: 07301278

ПИБ: 100876087

Број: 060-10-371/2024

Датум: 16.12.2024.г.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

ПРЕДМЕТ: Достава програма рада и финансијског плана за 2025. годину

Поштовани,

Достављамо Вам програм рада и финансијски план за 2025. годину са одлукама управног одбора.

С поштовањем.



В.Д. директора
Јелена Николић, мастер правник

На основу чл. 33. и 34. Статута Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину бр. 06-1165/1 од 12.10.2011. године и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.9.2019. године бр. 06-2939/5 од 6.12.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад „Параћин“, на 9. седници, одржаној дана 16.12.2024. године, доноси

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Финансијски план Центра за социјални рад „Параћин“ са организационим јединицама у Параћину за 2025. годину;
2. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ

Број: 060-10-371/2024/2 од 16.12.2024. године



Председница Управног одбора
Виолета Николић

Виолета Николић

На основу члана 50. Закона о буџетском систему (Сл. гл. РС. бр. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013-испр., 108/2013, 142/2014, 68/2015-др.закон, 103/2015 и 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019, 72/2019, 149/2020, 118/2021, 138/2022, 118/2021- др.закон, 92/2023 и 94/2024, члана12. Одлуке о буџету општине Параћин за 2025. годину (Сл. лист општине Параћин, бр. 25/2024) и члана бр. 33 и члана 34. Статута Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину, бр. 06-1165/1 од 12.10.2011. године и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.9.2019. и број 06-2939/5 од 6.12.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад „Параћин“ на седници одржаној 16.12.2024. године донео је:

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
„П А Р А Ћ И Н“

Број 060-10-34/2024/2
16.12. 2024 год.
П А Р А Ћ И Н

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ЗА 2025. ГОДИНУ

Центар за социјални рад са организационим јединицама: Клуб за стара и остарела лица у Параћину и Дневни боравак деце са сметњама у развоју у Параћину

Члан 1.

Овим финансијским планом прихода и расхода Центра за социјални рад за 2025. годину, опредељена су средства из локалне самоуправе за рад **Центра за социјални рад „Параћин“ у току 2025. године у износу од 149.000.000,00 динара.**

Члан 2.

Средства Центра за социјални рад „Параћин“ у износу од 149.000.000,00 динара распоређују се за извор финансирања из локалне самоуправе и то:

ТЕКУЋИ ПРИХОДИ

Р. Бр	Изв ор фин	проект/пр ограмска активност	Кonto	Врста прихода	Приходи из буџета Републике	Приходи из буџета Општине	Сопствени приходи	Приходи РФЗС	Ср.из 2024 013,015 017	УКУПНО
1			790000	Приходи из буџета						
	01	0902/0016	791111							
		0902/0016	791111	Приходи из буџета Републике	2,000,000.00					2,000,000.00
										0.00
	01	0902/0005	791111	Приходи из буџета Републике	43,880,000.00					43,880,000.00
	01	0902/0013	791111	Приходи из буџета Републике	28,400,000.00					28,400,000.00
		0902/0015	791111	Приходи из буџета Републике Трансфери између						0.00
2	03	0902/0005	781000	буџетских корисника на						0.00
			781111	Приходи РФЗСО				17,000,000.00		17,000,000.00
	04	0902/0005	745000	Мешовити и неодређени приходи						0.00
3	04	0902/0005	745000	Мешовити и неодређени приходи			27,000,000.00			27,000,000.00
4	07	0902/0001	733100	Текући трансфери од др нивоа власти у корист нивоа Републике						0.00
		0902/0001	733121	Текући трансфери од др нивоа власти у корист нивоа		149,000,000.00				149,000,000.00
5	13	0902/0005		пренета средства из 2024						0.00
6	15	0902/0005		пренета средства из 2024						0.00
7	17	0902/2005								0.00
Укупно:					74,280,000.00	149,000,000.00	27,000,000.00	17,000,000.00	0.00	267,280,000.00

Члан 3.

Средства у укупном износу од 267.280.000,00 динара распоређују се у оквиру Програма 0902 - Социјална заштита,

Програмске активности:

0902-0001	Једнократне помоћи и други облици помоћи, локална самоуправа
0902-0005	Обављање делатности установа социјалне заштите
0902-0013	Подршка раду хранитеља
0902-0015	Подршка раду установа социјалне заштите
0902-0016	Права корисника социјалне заштите

0902-0005/0001-Обављање делатности установа социјалне заштите

A. ЗАРАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ

Р.б р.	Програм ска класиф.	Функци ја	Син. конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од РФЗО	Ср.из 2024 013, 015 1 017	Укупан износ
	0902- 0005/0001	070/090	411000		Плате, додаци и накнаде запослених						
1.1	0902- 0005/0001	070/090	411111	1.1	Плате по основу цене рада	24,006,000.00	18,000,000.00	7,000,000.00	12,500,000.00	0.00	61,506,000.00
						0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
					Укупно:	24,006,000.00	18,000,000.00	7,000,000.00	12,500,000.00	0.00	61,506,000.00
2	0902- 0005/0001	070/090	412000		Социјални доприноси на терет послодавца						0.00
2.1	0902- 0005/0001	070/090	412111	2.1	Допринос за ПИО	2,400,000.00	2,000,000.00	700,000.00	1,250,000.00		6,350,000.00
2.2	0902- 0005/0001	070/090	412211	2.2	Допринос за здравство	1,237,000.00	1,100,000.00	380,000.00	650,000.00		3,367,000.00
								0.00			
					Укупно:	3,637,000.00	3,100,000.00	1,080,000.00	1,900,000.00	0.00	9,717,000.00

Б. НАКНАДЕ У НАТУРИ

Ред. бр.	Програм ска класиф.	Функција	Синтетич ки конто	Субаналит ички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од РФЗО	Ср.из 2024 013 i 015	Укупан износ
3	0902- 0005/0001	070/090	413000			Накнаде у натури						
3.1	0902- 0005/0001	070/090		413151	3.1	Превоз на посао и са посла (маркица)	250,000.00	200,000.00	200,000.00	10,000.00		660,000.00
УКУПНО:							250,000.00	200,000.00	200,000.00	0.00	0.00	660,000.00

В. НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетич ки конто	Субаналит ички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од РФЗО	Ср.из 2024 013 i 015	Прим. од нефин. имов
4	0902- 0005/0001	070/090	414000			Социјална давања						0.00
4.1	0902- 0005/0001	070/090		414121	4.1	Боловање преко 30 дана	1,000.00		1,000.00	1,000.00		3,000.00
4.2	0902- 0005/0001	070/090		414131	4.2	Инвалидност рада другог степенa			0.00			0.00
4.3	0902- 0005/0001	070/090		414311	4.3	Отпремнина	300,000.00	0.00	650,000.00			950,000.00
4.4	0902- 0005/0001	070/090		414314	4.4	Солидарна помоћ(смрт)			0.00			0.00
4.5	0902- 0005/0001	070/090		414411	4.5	Помоћ у медицинском лечењу			0.00	0.00		0.00
4.6	0902- 0005/0001	070090		414419	4.6	Остале солидарне помоћи		100,000.00	50,000.00	49,000.00		199,000.00
УКУПНО:							301,000.00	100,000.00	701,000.00	50,000.00	0.00	1,152,000.00

Г. НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од РФЗО	Ср.из 2024 013	Укупан износ
5	0902-0005/0001	070/090	415000			Накнада трошкова за запослене						
5.1	0902-0005/0001	070/090		415112	5.1	Накнада трошкова за превоз на посао	800,000.00	500,000.00	700,000.00	10,000.00		2,010,001.00
УКУПНО:							800,000.00	500,000.00	700,000.00	10,000.00	0.00	2,010,000.00

Д. ЈУБИЛАРНЕ НАГРАДЕ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода од РФЗО	Ср.из 2024 13 i 015	Укупан износ
6	0902-0005/0001	070/090	416000			Награде запосленима						
6.1	0902-0005/0001	070/090		416111	6.1	Јубиларне награде	120,000.00	350,000.00	520,000.00	0.00		990,000.00
УКУПНО:							120,000.00	350,000.00	520,000.00	0.00	0.00	990,000.00

Д. СТАЛНИ ТРОШКОВИ

Ред.б рој	Програмс ка класиф.	Функциј а	Синте тички кон то	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопстве них прихода	РФЗ О	Ср.из 2024 013	Ср.из 2024 017	Укупан износ
7	0902- 0005/0001	070/090	421			Стални трошкови							
7.1	0902- 0005/0001	070/090		421211	7.1	Услуге за електричну енергију	6,500,000.00	3,000,000.00					9,500,000.00
7.2	0902- 0005/0001	070/090		421311	7.2	Водовод и канализација		10,000.00					10,000.00
7.3	0902- 0005/0001	070/090		421321	7.3	Дератизација		0.00	0.00				0.00
7.4	0902- 0005/0001	070/090		421322	7.4	Димњаچارске услуге							0.00
7.5	0902- 0005/0001	070/090		421324	7.5	Одвоз отпада		90,000.00					90,000.00
7.6	0902- 0005/0001	070/090		421325	7.6	Услуге чишћења	100,000.00	600,000.00					700,000.00
7.7	0902- 0005/0001	070/090		421411	7.7	Телефон	30,000.00	105,000.00	0.00				135,000.00
7.8	0902- 0005/0001	070/090		421412	7.8	Интернет	20,000.00	45,000.00	0.00				65,000.00
7.9	0902- 0005/0001	070/090		421414	7.9	Моб телефон	150,000.00		0.00				150,000.00
7.10	0902- 0005/0001	070/090		421421	7.10	Пошта	200,000.00	450,000.00					650,000.00
7.11	0902- 0005/0001	070/090		421511	7.11	Осигурање зграде	50,000.00	30,000.00					80,000.00
7.12	0902- 0005/0001	070/090		421512	7.12	Осигурање возила	50,000.00	70,000.00	0.00				120,000.00
7.13	0902- 0005/0001	070/090		421513	7.13	Осигурање опреме	50,000.00	30,000.00					80,000.00
7.14	0902- 0005/0001	070/090		421521	7.14	Осигурање запослених	160,000.00	70,000.00					230,000.00

[illegible]

Ћ. ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	РФЗ О	Ср.из 2024 013 i 015	Укупан износ
8	0902-0005/0001	070/090	422000			Трошкови путовања						0.00
8.1	0902-0005/0001	070/090		422111	8.1	Трошкови дневница у земљи	250,000.00	20,000.00				270,000.00
8.2	0902-0005/0001	070/090		422121	8.2	Трошкови превоза на служ.путу	50,000.00	5,000.00				55,000.00
8.3	0902-0005/0001	070/090		422131	8.3	Трошкови смештаја на службеном путу	80,000.00	50,000.00				130,000.00
8.4	0902-0005/0001	070/090		422199	8.4	Остали трошкови за путовања у земљи	20,000.00	23,000.00				43,000.00
8.5	0902-0005/0001	070/090		422211	8.5	Трошкови дневница у иностранству	0.00					0.00
УКУПНО:							400,000.00	98,000.00	0.00	0.00	0.00	498,000.00

Е. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

Ре д.б р.	Програмс ка класиф.	Функциј а	Синтет ички конто	Субанал итички конто	Глав а	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопстве них приход а	РФЗО	Ср.из 2024 015	Укупан износ
9	0902- 0005/0001	070/090	423000			Трошкови услуга по уговору						
9.1	0902- 0005/0001	070/090		423212	9.1	Одржевање софтвера	30,000.00	150,000.00				180,000.00
9.2	0902- 0005/0001	070/090		423291	9.2	Остале компјутерске услуге		30,000.00				30,000.00
9.3	0902- 0005/0001	070/090		423321	9.3	Котизација за семинаре	50,000.00	20,000.00				70,000.00
9.4	0902- 0005/0001	070/090		423311	9.4	Усавршавање запослени	50,000.00					50,000.00
9.5	0902- 0005/0001	070/090		423391	9.5	Издаци за усавршавање радника	50,000.00	0.00				50,000.00
9.6	0902- 0005/0001	070/090		423399	9.6	Остале котизације и члан	100,000.00	0.00				100,000.00
9.7	0902- 0005/0001	070/090		423419	9.7	Остале услуге штампања		380,000.00				380,000.00
9.8	0902- 0005/0001	070/090		423591	9.8	Накнаде УО и НО		1,000,000.00				1,000,000.00
9.9	0902- 0005/0001	070/090		423539	9.9	Остале услуге- консултантске и правне	80,000.00	480,000.00				560,000.00
9.10	0902- 0005/0001	070/090		423599	9.10	Остале консултантске ус	400,000.00	20,000.00				420,000.00
9.11	0902- 0005/0001	070/090		423621	9.11	Угоститељске услуге	150,000.00	0.00				150,000.00
9.12	0902- 0005/0001	070/090		423711	9.12	Репрезентација	150,000.00					150,000.00
9.13	0902- 0005/0001	070/090		423712	9.13	Поклони						0.00
9.14	0902- 0005/0001	070/090		423911	9.14	Остале опште услуге и чланарине	100,000.00	100,000.00				200,000.00

9.15	0902-0005/0001	070/090		423911	9.15	Волонтери		0.00	900,000.00					900,000.00
9.16	0902-0005/0001	070/090		423911	9.16	Услуге физичко-техничког обезбеђења		0.00	990,000.00					990,000.00
9.17	0902-0005/0001	070/090		423911	9.17	Остале опште услуге		300,000.00	200,000.00					500,000.00
9.18	0902-0005/0001	070/090		423911	9.18	Санитарни преглед		150,000.00	150,000.00					300,000.00
9.19	0902-0005/0001	070/090		423911	9.19	Привремени и повремени послови			3,280,000.00	530,000.00				3,810,000.00
9.20	0902-0005/0001	070/090		423911	9.20	Заштита од пожара			230,000.00					230,000.00
9.21	0902-0005/0001	070/090		423911	9.21	Остале услуге-подршка социјалној заштити			0.00					0.00
9.22	0902-0005/0001	070/090		423911	9.22	Остале услуге прање возила		26,000.00	50,000.00					76,000.00
9.23	0902-0005/0001	070/090		423911	9.23	Остале услуге			150,000.00	0.00				150,000.00
9.24	0902-0005/0001	070/090		423911	9.24	Безбедност на раду		0.00	270,000.00					270,000.00
УКУПНО								1,636,000.00	8,400,000.00	0.00	530,000.00	0.00		10,566,000.00

3. ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	РФЗО	Ср.из 2024 013 и 015	Укупан износ
11	0902-0005/0001	070/090	425000			Текуће поправке и одржавање						
11.1	0902-0005/0001	070/090		425111	11.1	Зидарски радови	20,000.00	0.00				20,000.00
11.2	0902-0005/0001	070/090		425115	11.2	Водовод и канализација	50,000.00	50,000.00				100,000.00
11.3	0902-0005/0001	070/090		425117	11.3	Електричне инсталације	60,000.00	30,000.00				90,000.00
11.4	0902-0005/0001	070/090		425116	11.4	Центарлно грејање	30,000.00	70,000.00				100,000.00
11.5	0902-0005/0001	070/090		425118	11.5	Радови на комун. инсталац.	20,000.00					20,000.00
11.6	0902-0005/0001	070/090		425119	11.6	Ост. усл. и мат. за одрж. зграда	420,000.00		100,000.00			520,000.00
11.7	0902-0005/0001	070/090		425211	11.7	Механичке поп и одр возила	300,000.00	590,000.00				890,000.00
11.8	0902-0005/0001	070/090		425222	11.8	Тек поп рачунарске опреме	100,000.00	610,000.00				710,000.00
11.9	0902-0005/0001	070/090		425227	11.9	Одржавање административне опреме, копир апарата		100,000.00				100,000.00
11.10	0902-0005/0001	070/090		425229	11.10	Остала опрема	100,000.00	50,000.00				150,000.00
УКУПНО:							1,100,000.00	1,500,000.00	100,000.00	0.00	0.00	2,700,000.00

И. МАТЕРИЈАЛ

Ред.б рој	Програмс ка класиф.	Функц ија	Синте тички конто	Субана литичк и конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Износ прихода РФЗО	Ср.из 2024 013	Укупан износ
12	0902- 0005/0001	070/090	426000			Материјал						
12.1	0902- 0005/0001	070/090		426111	12.1	Канцеларијски материјал	200,000.00	650,000.00				850,000.00
12.2	0902- 0005/0001	070/090		426111	12.2	Тонери	150,000.00	150,000.00				300,000.00
12.3	0902- 0005/0001	070/090		426121	12.3	Радна одећа	80,000.00					80,000.00
12.4	0902- 0005/0001	070/090		426311	12.4	Стручна литература за редовне потребе *	100,000.00					100,000.00
12.5	0902- 0005/0001	070/090		426312	12.5	Стручна литература за образ. Запослених	20,000.00	0.00				20,000.00
12.6	0902- 0005/0001	070/090		426411	12.6	Бензин-европремијум	420,000.00	500,000.00				920,000.00
12.7	0902- 0005/0001	070/090		426412	12.7	Дизел	650,000.00	0.00				650,000.00
12.8	0902- 0005/0001	070/090		426491	12.8	Гас		0.00				0.00
12.9	0902- 0005/0001	070/090		426751	12.9	Лекови						0.00
12.10	0902- 0005/0001	070/090		426751	12.10	Лекови		0.00	2,500,000.00	2,000,000.00		4,500,000.00
12.12	0902- 0005/0001	070/090		426811	12.12	Производи за чишћење	10,000.00	50,000.00				60,000.00
12.13	0902- 0005/0001	070/090		426812	12.13	Инвентар за одрж хигијене	10,000.00	30,000.00				40,000.00
12.14	0902- 0005/0001	070/090		426819	12.14	Остали материјал за одржавање хигијене	60,000.00	80,000.00				140,000.00
12.15	0902- 0005/0001	070/090		426821	12.15	Храна и пиће (ОСИ)		190,000.00				190,000.00
12.16	0902- 0005/0001	070/090		426911	12.16	Потрошни материјал и штампа		10,000.00				10,000.00
12.17	0902- 0005/0001	070/090		426919	12.17	Остали материјал	170,000.00	40,000.00				210,000.00
						УКУПНО	1,870,000.00	1,700,000.00	2,500,000.00	2,000,000.00	0.00	8,070,000.00

Ј. НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ

Ре Д- бр	Програмс ка класиф.	Функц ија	Син те ти чки	Субана литички конто	Гла а	Врста расхода	Износ прихода из буџета	Износ прихода из буџета	Износ сопствених прихода	РФЗ О	Пренета ср.из 2024 13+17	Укупан износ
14	0902- 0005/0001	070/090	472			Накнаде за соц заштиту						
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.1	Нак. за живот и становање (1305)					0.00	0.00
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.2	Нак. за живот и становање	2,148,000.00		14,199,000.00			16,347,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.2	Нак. за живот и становање џепарац						0.00
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.3	Нак. за живот и становање(и субв.Водовод)		14,000,000.00			0.00	14,000,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.4	Субвенција Водовод по споразуму		15,000,000.00				15,000,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472811	14.5	Субвенција ЈКП		8,000,000.00				8,000,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472931	14.6	Субвенција за превоз		56,000,000.00				56,000,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472931	14.7	Једнократне новчане помоћи		15,000,000.00				15,000,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472931	14.8	Ужина ђачка кухиња		1,010,000.00				1,010,000.00
	0902- 0005/0001	070/090		472931	14.9	Једнократне новчане помоћи-сахране		990,000.00				990,000.00
						УКУПНО	2,148,000.00	110,000,000.00	14,199,000.00	0.00	0.00	126,347,000.00

К.Порези и обавезне таксе

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички konto	Субаналитички konto	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	РФО	Ср.из 2024 013	Укупан износ
15	0902-0005/0001	070/090	482000			Порези и обавезне таксе						
15.1	0902-0005/0001	070/090		482131	15.1	Регистрација	100,000.00	100,000.00	0.00			200,000.00
15.2	0902-0005/0001	070/090		482211	15.2	Републичке таксе	50,000.00	30,000.00	0.00			80,000.00
15.3	0902-0005/0001	070/090		482251	15.3	Судске таксе	50,000.00	30,000.00				80,000.00
15.4	0902-0005/0001	070/090		482311	15.4	Таксе	50,000.00	20,000.00				70,000.00
15.5	0902-0005/0001	070/090		482312	15.5	Пенали и камате	50,000.00	20,000.00			0.00	70,000.00
УКУПНО:							300,000.00	200,000.00	0.00	0.00	0.00	500,000.00

Л.Новчане казне и пенали

Ред. број	Програмс ка класиф.	Функци ја	Синтетич ки конто	Субанал итички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствен их прихода	РФЗО	Пренета ср. Из 2024.015	Укупан износ
16	0902-0005	070	483000		16.	Порези и обавезне таксе						
16.1	0902-0005	070		483111	16.1	Новчане казне	1,000.00	1,000.00				2,000.00
							1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00

УКУПНО:

Ль.Накнада штете

Ред. број	Програмска класиф.	Функција	Синтетички konto	Субаналитички konto	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из Општине	Износ сопствених прихода	РФЗО	Пренета ср. Из 2024.015	Укупан износ
17	0902-0005	070	485000		17	Накнада штете						
17.1	0902-0005	070		485119	17.1	Остале накнаде штете	1,000.00	1,000.00				2,000.00
							1,000.00	1,000.00	0.00	0.00	0.00	2,000.00

УКУПНО:

М.ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ

ре д.б р.	Програмска класиф.	функција а	Синт етич ки конт о	субана литчки конто	Глав а	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општина	Износ сопствених прихода	РФЗО	Ср.из 2024 013	Укупан износ
18	0902-0001	090	511		18	ЗГРАДЕ И ОБЈЕКТИ	0.00	0.00				0.00
18.1	0902-0001	090					0.00	0.00			0.00	0.00

Н. МАШИНЕ И ОПРЕМА

ре д.б р.	Програмска класиф.	функција а	Синт етич ки конт о	субана литчки конто	Глав а	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општина	Износ сопствених прихода	РФЗО	Ср.из 2024 013 i 015	Укупан износ
19	0902-0001	090	512		19	МАШИНЕ И ОПРЕМА						300,000.00
19.1	0902-001	090		512221	19.1	Компјутерска опрема	0.00	300,000.00				0.00
19.2	0902-001	090		512211	19.2	Намештај						50,000.00
19.3	0902-001	090		512251	19.2	Опрема за домаћин.- климе		50,000.00				350,000.00
УКУПНО							0.00	350,000.00			0.00	

УКУПНО 0902-0005/0001

	149,000,000.00			149,000,000.00
--	----------------	--	--	----------------



0902-0013-Подршка раду хранитеља

А. УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ

Ред. бр.	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Ср.из 2023 013 и 015	Укупан износ
1	0902-0013	070	423000			Трошкови по уговору					
1.1	0902-0013	070		423911	1.1	Хранитељице	26,200,000.00	0.00			26,200,000.00
						УКУПНО	26,200,000.00	0.00	0.00	0.00	26,200,000.00

Б. НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ

Ред. број	Програм ска класиф.	Функција	Синтетички конто	Субаналитички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета Републике	Износ прихода из буџета Општине	Износ сопствених прихода	Пренета ср.из 2023.(015)	Укупан износ
2	0902-0013	070	472000			Накнаде за соц заштиту					
2.1				472311	2.1	Накнаде из буџ	2,200,000.00		0.00	0	2,200,000.00
						УКУПНО	2,200,000.00	0.00	0.00	0.00	2,200,000.00
						УКУПНО 0013	28,400,000.00	0.00	0.00	0.00	28,400,000.00

0902-0016 -Права корисника социјалне заштите

Ред.б рој	Програм ска класиф.	Функција	Синтетич ки конто	Субана литички конто	Глава	Врста расхода	Износ прихода из буџета	Износ прихода из буџета	Износ сопствен их	пренета ср. Из 2023 (013)-	Пренета ср.из 2023.(015)	Укупан износ
1	0902/0016	070	472000			Накнаде за социјалну заштиту						
1.1	0902/0016	070		472121	1.1	Накнаде из буџета за инвалидност	2,000,000.00					2,000,000.00
УКУПНО							2,000,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2,000,000.00

УКУПНИ РАСХОДИ

Врста расхода	Износ из буџета Републике	Износ из буџета Општина	Износ сопствених прихода	РФО	Ср.из 2024 013 i 015	Укупан износ
	74,280,000.00	149,000,000.00	27000000.00	17,000,000.00		267,280,000.00

Члан 4.

Средства распоређена овим Планом за која се утврди да у току 2025. године не могу бити у целости извршена, могу се распоредити за извршење других расхода у оквиру исте групе конта. Одлуку о прерасподели средстава из става 1. Овог члана, доноси Директор.

Члан 5.

Овај финансијски план ступа на снагу наредног дана од дана давања сагласности од стране Скупштине општине Параћин.



Виолета Николић

На основу чл. 33. и 34. Статута Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину бр. 06-1165/1 од 12.10.2011. године и Одлуке о изменама и допунама Статута Центра бр. 06-2555 од 23.9.2019. године бр. 06-2939/5 од 6.12.2019. године, Управни одбор Центра за социјални рад „Параћин“, на 9. седници, одржаној дана 16.12.2024. године, доноси

О Д Л У К У

1. УСВАЈА СЕ Програм рада Центра за социјални рад „Параћин“ са организационим јединицама у Параћину за 2025. годину;
2. Ова одлука ступа на снагу даном доношења.

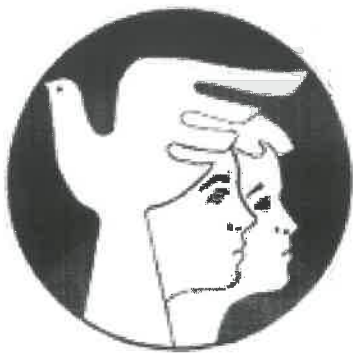
УПРАВНИ ОДБОР ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ

Број: 060-10-371/2024/1 од 16.12.2024. године



Председница Управног одбора
Виолета Николетић

Виолета Николетић



Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину
Крагујевачка бр. 4
35250 Параћин

ЦЕНТАР ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД
„ПАРАЋИН“

Број 060-10-3712024/1

16.12 2024 год.

ПАРАЋИН

ПРОГРАМ РАДА

**Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину за 2025. годину.
(Са организационим јединицама)**

- **Клуб за стара и остарела лица - Параћин**
- **Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју - Параћин**
- **Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ - Параћин**

ПАРАЋИН
Децембар, 2024. година

САДРЖАЈ

- 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ**
 - 1.1. Правни основ функционисања
- 2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА У ПЛАНСКОМ ПЕРИОДУ**
 - 2.1. Заштита деце и младих
 - 2.2. Заштита одраслих лица
 - 2.3. Заштита старих лица
- 3. ПОСЛОВИ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ПАРАЋИН**
 - 3.1. Једнократна новчана помоћ
 - 3.2. Једнократна помоћ (у натури)
 - 3.3. Субвенције комуналних услуга, локалних накнада
 - 3.4. Субвенционисани превоз за старе
 - 3.5. Волонтирање – добровољно друштвено ангажовање
 - 3.6. Бесплатни оброк (Народна кухиња)
 - 3.7. Услуге социјалне заштите
 - Клуб за стара и остарела лица општине Параћин,
 - Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју,
 - Услуга помоћи у кући за старије особе општине Параћин,
 - Социјално становање у заштићеним условима и
 - Лични пратилац детета
- 4. АКТИВНОСТИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦАМА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ**
 - 4.1. Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину
 - 4.2. Клуб за стара и остарела лица Параћин
 - 4.3. Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин
 - 4.4. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју Параћин
- 5. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА**
- 6. ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА ПРОГРАМА**
- 7. ПРОБЛЕМИ У РАДУ**
- 8. ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ**
- 9. ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ**
- 10. АНАЛИТИЧКО - ИСТРАЖИВАЧКИ РАД**
- 11. ПРОМОТИВНА АКТИВНОСТ**
- 12. ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ**
 - 12.1. Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин

1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину, обављаће послове социјалне заштите као организоване друштвене делатности од јавног значаја у циљу помоћи, заштите и оснаживања породице и појединаца за самосталан и продуктиван живот и друштвеној заједници, као и спречавање настајања и отклањање последица социјалне искључености. Савладавање неповољних околности које ометају појединце да на адекватан начин задовољавају своје животне потребе и врше своје улоге у друштву, користе друштвене вредности и уопште остварују своја људска и грађанска права, биће један од суштинских циљева наше делатности у наредном периоду.

Програм утврђује циљеве, задатке, рад на превенцији одређених појава, у циљу непосредне заштите свих категорија корисника (деце и омладине, одраслих и остарелих лица).

Планске активности Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину у наредној години биће базиране на основу:

- Закона о социјалној заштити,
- Породичног закона,
- Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правна заштита малолетних лица,
- Закона о прекршајима,
- Закона о основама система образовања и васпитања,
- Закона о финансијској подршци породици са децом,
- Закона о спречавању насиља у породици,
- Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Параћин
- Правилника о организацији, нормативима и стандардима рада у Центара за социјални рад (Сл. Гласник РС, Бр.59/2008,37/2010,39/2011 - др. Правилник, 1/2012 - др. Правилник, 51/2019, 12/2020 и 83/2022).

1.1. Правни основ функционисања

Своју делатност Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину у наредном периоду, обављаће кроз:

- послове социјалне заштите на основу Закона о социјалној заштити,
- послове органа старатељства (на основу Породичног Закона, Закона о малолетним учиниоцима кривичних дела и кривично правна заштита малолетних лица, Закона о прекршајима, Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о финансијској подршци породици са децом, Закона о спречавању насиља у породици и
- послове на основу Одлуке о правима и услугама у социјалној заштити општине Параћин

2. ДЕЛАТНОСТ ЦЕНТРА У ПЛАНСКОМ ПЕРИОДУ

Делатност Центра подразумева предузимање активности на заштити деце и омладине, одраслих и старих лица, узимајући у обзир заштиту интереса појединаца или група који услед стицаја околности, било природних било друштвених, не могу адекватно и у складу са карактеристикама људске природе као и у складу са културним тековинама друштва у коме живе, релативно трајно да задовоље своје животне потребе без одговарајуће друштвене помоћи и подршке.

2.1. Заштита деце и омладине

Очекивани број корисника: **2 100**

Динамика активности: током целе године.

Приоритет у заштити ове групе корисника биће: деца без родитељског старања, злостављана и занемарена деца и деца са сметњама у развоју.

У наредном периоду, делатност ће бити усмерена на рад са децом са поремећајима у понашању, децом из поремећених породичних односа, децом из маргинализованих група (ромских породица, децом из породица које су избегле или расељене, корисника НСП-а), као и са осталом децом без спецификованих категорија.

У примени облика заштите у најбољем интересу деце инсистираће се на остајању у породици кроз подршку породици, и на свим другим облицима ванинституционалне заштите деце.

У заштити деце од свих облика злостављања и занемаривања, кључну улогу ће имати тимска интерресорска сарадња за заштиту деце од злостављања и занемаривања. Ангажовањем свих субјеката битних за заштиту деце на локалном нивоу и координацијом њиховог рада, брже и ефикасније ће се детектовати ове појаве, реаговати правовремено на њихово сузбијање кроз Конференције случаја, и развијати превентивне акције на откривању свих облика злостављања и занемаривања.

Нови Закон о спречавању насиља у породици, ступио је на снагу 02.12.2016.г. и унео је бројне и важне новине у циљу спречавања и превазилажења проблема насиља у породици, поступање државних органа и установа у спречавању насиља у породици а посебно предузимање свих облика заштите и подршке жртвама насиља.

У заштити деце са сметњама у развоју планира се наставак активности Дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју општине Параћин. Дневни боравак, функционише у склопу ЦСР Параћин и пружа услуге социјалне заштите отвореног типа.

2.2. Заштита одраслих лица

Очекивани број корисника: **3 350**

Динамика активности: током целе године.

Највећи број у заштити ових корисника биће из категорије одраслих материјално необезбеђених лица, одраслих лица са породичним проблемима, одраслих душевно оболелих лица и осталих одраслих лица са посебним потребама.

Доминирајући број корисника из ове групације, али може се рећи и преовлађујући број у укупном броју корисника Центра, су одрасла материјално необезбеђена лица. Комплексност проблематике ових корисника биће и у наредном периоду императив у раду са овом категоријом корисника као и претходних година.

2.3. Заштита старих лица

Очекивани број корисника: **3 300**

Динамика активности: током целе године

НАПОМЕНА: Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину има ванинституционалну заштиту старих која се обезбеђује кроз организациону јединицу - Клуб за стара и остарела лица општине Параћин а чији ће Програм рада за наредну годину, бити посебно представљен.

У домену заштите остарелих лица без породичног старања, остарелих лица без средстава за живот, остарелих теже хронично и душевно оболелих лица, примењиваће се расположиви облици породично-правне, односно социјалне заштите према горе назначеном броју и динамици. Треба истаћи да заштита старих захтева све веће ангажовање, због сложености проблема који прате ову животну доб, као и тенденције у стручној јавности да се старима обезбеди активно старење.

Све активности у заштити старих биће спровођене кроз: индивидуални рад са корисницима, рад са породицом, сарадњу са локалном заједницом, сарадњу са невладиним организацијама, и другим организацијама а у складу са програмским активностима ресорног Министарства.

У наредној години се очекује велики број различитих облика, мера и услуга које ће бити пружене корисницима у свим категоријама. Број пружених услуга има тенденцију раста услед развијања нових облика, услуга социјалне заштите којима се пружа квалитетнија заштита не само најугроженијој групацији корисника већ и ширих друштвених група и заједнице у целини.

То свакако указује на већу отвореност и доступност Центра у локалној заједници што омогућује већу информисаност шире друштвене јавности о правима које могу да остваре преко Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину а у циљу задовољења својих разноврсних егзистенцијалних потреба.

У марту месецу 2023.г. кренуло се са радом у апликацији СОЗИС (Систем за заштиту и аутоматизацију инструмената социјалне заштите).

Софтвер СОЗИС је обезбедило Министарство за рад, запошљавање, борачка и социјална питања за све центре у Србији и у њему се обавља комплетан рад центара. Сви поступци су стандардизовани, као и решења која доносе центри. Униформисан је и шифарник права, мера и услуга у целој Србији. Истим су обухваћена и права и услуге које се финансирају из буџета локалних самоуправа.

3. ПОСЛОВИ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ОПШТИНУ ПАРАЋИН

Послови од интереса за општину Параћин, одвијаће се према Одлуци о правима и услугама у социјалној заштити општине Параћин.

Право на различите врсте материјалне подршке остварује се ради обезбеђења егзистенцијалног минимума лица у стању социјалне потребе, као и подршке социјалној укључености корисника.

3.1. Једнократна новчана помоћ

Право на једнократну новчану помоћ могу стећи лица која се изненада или тренутно нађу у стању социјалне потребе услед елементарних непогода, болести, повратка са лечења или издржавања казне затвора, смртог случаја у породици или су без своје кривице остала без средстава за живот, а нису у могућности да иста обезбеде на други начин, као и лицу које се упућује на домски или породични смештај које нема средстава да обезбеди одећу, обућу и трошкове превоза за реализацију смештаја.

Једнократна помоћ се обезбеђује за:

1. санирање последица елементарних непогода и последица догађаја услед којег је на територији или делу територије општине Параћин проглашена ванредна ситуација
2. задовољење основних животних и хигијенских потреба,
3. набавку лекова које се налазе ван позитивне листе и плаћање трошкова партиципације за лекове на позитивној листи,
4. плаћање трошкова лечења и набавку помагала за тешко оболела лица,
5. учешће у плаћању комуналних услуга
6. право на субвенцију превоза старих лица и корисника новчане социјалне помоћи
7. плаћање локалних обавеза, пореза на имовину и др. Према расположивим средствима у буџету,
8. децу смештену у установама социјалне заштите, као и корисницима новчане социјалне помоћи, (помоћ у школовању, повремено опремање гардеробом и обућом, плаћање практичне наставе и опреме за децу која се образују за занате, обилазак деце и коповина пригодних поклона,
9. недеља солидарности са старим лицима,
10. обилазак штићеника који се налазе на домском смештају,
11. повратнике из затвора до њихове социјализације
12. лекарска уверења за смештај у установу социјалне заштите,

13. трошкове прекида нежељене трудноће из социјалних и других индикација,
14. трошкови издавања документације у поступку остављања социјално-заштитних права,
15. трошкове боравка мајкепратиље на болничком лечењу детета старости до 5 година у парафинској болници
16. у свим оправданим случајевима када се на други начин не може превазићи стање социјалне потребе (посебно за децу оболелу од најтежих болести, као и друга лица којима је потребна помоћ на име лечења и хируршких интервенција).

Планирани број корисника једнократних новчаних помоћи је до – 1100 а планирани број одобрених једнократних новчаних помоћи је до – 2800.

3.2. Једнократна помоћ (у натури)

Планирани број корисника једнократне помоћи (у натури) у хигијенским и прехранбеним производима је до - 700 пакета за 350 породица.

3.3. Субвенције комуналних услуга, локалних накнада

Право на субвенцију за утрошену воду на територији општине Параћин имају домаћинства корисници права на дечији додатак, корисници туђе неге и помоћи који остварују право преко пензијско-инвалидског осигурања, домаћинства чији се један члан налази на евиденцији незапослених код Националне службе за запошљавање, домаћинств чији се један члан налази на евиденцији незапослених код Националне службе за запошљавање, домаћинства чији је један члан корисник пензије, без обзира на висну пензије, као и сва лица чланови породице која нису обавезници годишњег пореза на додатак грађана. Право на субвенцију имају лица на територији општине Параћин. Право на субвенцију надокнађивање трошкова за утрошену воду имају домаћинства која троше воду до 4 кубика по члану домаћинства месечно а на разлику у потрошњи преко 4 кубика месечно по члан се не одобрава субвенција.

Лица са територије општине Параћин (не само новчане социјалне помоћи већ и гранични случајеви) имају право на једнократну новчану помоћ, ради помоћи у плаћању одређених локалних јавних прихода, уколико би плаћање наведене обавезе ова лица довело у стање изузетне социјалне уgroжености. Једнократна новчана помоћ у плаћању локалних изворних прихода за стамбене објекте – пореза на имовину у општини Параћин исплаћује се према критеријумима из Правилника које доноси Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину а даје сагласност Општинско веће.

Планирани број корисника субвенција комуналних услуга, локалних накнада и др. је до – 4900.

3.4. Право на субвенцију старих лица и корисника новчане социјалне помоћи

Лица стара 65 година и старија, која имају пребивалиште на територији општине Параћин, имају право на субвенцију цене превоза у приградском линијском превозу од стране општине Параћин у износу до 100% од цене превоза за услуге превоза. Корисници новчане социјалне помоћи који наведено право остварују по решењу надлежног Центра за социјални рад, а имају пребивалиште или боравиште на територији општине Параћин остварују право на субвенционисани превоз у износу од 100%.

Ради остављања права на субвенционисани превоз, лица стара 65 година и старија, достављају Центру за социјални рад фотокопију личне карте и друга потребна документа прописана Правилником о условима и начину остваривања права на субвенције и накнаде за комуналне услуге, који је дужан да донесе Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину. Право на субвенционисани превоз може се остављати за две релације у градско-приградском линијском превозу, а за које се исти одреде. Право на субвенционисани превоз лица престаје смрћу, променом пребивалишта или боравишта, једностраном изјавом воље у писаној форми о одрицању од овог права, као и престанком правног основа.

Правилником о условима и начину остваривања права на субвенције и накнаде за комуналне услуге, ближе се уређују услови, критеријуми, начин на који ће Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину вршити субвенционисани превоз старих лица и друго.

Планирани број корисника поменуте субвенције у 2025.г. је до - 2500.

3.5. Волонтирање – добровољно друштвено ангажовање

Радно способна лица, млади, незапослена лица, као и друга лица чије укључивање у друштвене активности кроз волонтерски рад може бити од користи за локалну заједницу и допринети њиховој друштвеној активацији и укључивању у друштвене токове имају могућност волонтерског рада ангажовањем на волонтирању у јавним предузећима, установама и организацијама општине Параћин, општинској управи, месним заједницама, као и другим организацијама чији је оснивач општина или са којима општина спроводи пројекте од интереса за општину.

Циљ волонтирања, уз пружање додатне материјалне помоћи лицима којима је ова врста помоћи од користи, је и допринос активног укључивања грађана, без обзира на материјално стање, на првом месту младих, незапослених лица, других лица чије укључивање у друштвене активности кроз волонтерски рад може бити од користи за локалну заједницу и допринети њиховој друштвеној активацији и укључивању у друштвене процесе у циљу развоја хуманијег и равноправнијег демократског друштва, једнаких могућности, као и побољшање квалитета живота грађана општине Параћин.

Планирани број волонтера (радно ангажованих лица) у 2025.г. је до - 5.

3.6. Бесплатни оброк (Народна кухиња)

Право на бесплатни оброк имају појединац или породица из категорије најугроженијих општине Параћин који нису у могућности да самостално задовоље основне животне потребе и који имају приходе до износа висине новчане социјалне помоћи у складу са Законом за месец који претходи месецу у ком се подноси захтев. Право на бесплатан оброк могу да остваре и избеглице и интерно расељена лица са територије Косова и Метохије под условом да имају приходе до износа новчане социјалне помоћи у складу са Законом за месец који претходи месецу у коме се подноси захтев и да имају боравиште на територији општине Параћин најмање годину дана пре подношења захтева.

Планирани број породица које ће користити бесплатни оброк (народна кухиња) је до - 200.

3.7. Услуге социјалне заштите

Услуге социјалне заштите су активности пружања подршке и помоћи појединцу и породици, ради побољшања односно очувања квалитета живота, отклањања или ублажавања ризика неповољних животних околности, као и стварање могућности да самостално живе у друштву. Услуге које се утврђују овом Одлуком су:

- Клуб за стара и остарела лица општине Параћин

Клуб има своју сталну и континуирану делатност којом се унапређује деинституционализација социјалне заштите старих особа, као и употпуњавање друштвене бриге о старима у локалној заједници. Потребе остарелих лица за дружењем и социјалним контактима реализују се преко одређених садржаја који спречавају њихову социјалну изолацију.

Помоћ при укључивању у активности у локалној заједници, примерено њиховим могућностима (књижевне вечери, изложбе, сајмови, позоришне представе, посете библиотеци, концерти...). Различите спортске и рекреативне активности као и рехабилитациони ангажман. Реализација разноврсних културно-забавних активности у просторијама Клуба и ван Клуба, приредбе, изложбе ручних радова чланова, припремање старих јела, излагање старих предмета из сеоских домаћинства, организовање сусрета са личностима из јавног и културног живота.

Обезбеђивање исхране и служења топлих и безалкохолних напитака, коришћење стручних савета лекара, правника, психолога, социјалног радника ради задовољења основних потреба здравствене заштите, помоћ у информисању кроз читање дневне штампе. Помоћ остарелим лицима која су без адекватне породичне бриге и старања у обављању и задовољавању свакодневних животних потреба. Помоћ у решавању проблема материјалног положаја, остваривању права, санирању поремећених породичних односа у решавању конфликта у међуљудским односима. Помоћ у пружању услуга које ће се оснажити остарела лица да се искажу према својим склоностима, интересовањима и могућностима кроз рад различитих секција (фолклорне, литерарне, ликовне, кулинарске, ручног стваралаштва, спортских, шаховских и др.).

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ ЗА 2025. ГОДИНУ

У току наредне године планиран је наставак и континуитет у одвијању сталних клубских активности које су започете током протеклих година. Као сталне активности које се уобичајено одвијају сваке године су:

- Прославе и обележавање свих значајнијих датума и празника и то:

ЈАНУАР:

-26.јануара планирана је традиционална прослава годишњице Клуба за чланове. Обележавање дана клуба ће се обележити пригодним програмом чланова Клуба, медијским представљањем, организовањем изложбе.

ФЕБРУАР: у Фебруару се поводом празника Срећења, планира традиционално обележавање овог празника у форми сусрета младих и старијих генерација када се даривају симболични поклони и организује дружење. Културно забавна секција ће радити у континуитету са припремом програма за разне пригодне догађаје.

МАРТ: Планира се традиционална прослава 8. марта за чланове клуба са организовањем ручка у простору Клуба за старе. Поред овога планира се и изложба ручних радова чланица клуба –ликовне и секције ручних радова. Планира се и једно књижевно вече у складу са обележавањем овог празника а у сарадњи са књижевним клубом „Мирко Бањевић“ из Параћина. У месецу марту планира се и обилазак и дружење са неким од пријатељских клубова са циљем обнављања сарадње.

АПРИЛ: У месецу априлу планира се организовање „Пролећних сусрета Клубова за старе и пензионере“, са циљем представљања програма и садржаја клубова и удружења у месецу априлу. На овим сусретима позивају се клубови из целе Србије, као што је Клуб из Панчева, Врњачке бање, Лесковца, Ниша и других градова како би се презентовало стваралаштво старих.

МАЈ: У месецу мају планира се дружење са пријатељским клубовима из других градова, посете њима или дружење у нашем Клубу, зависно од договора. Поред овога планира се и ускршња прослава и такмичења у клубским спортовима.

ЈУН, ЈУЛ, АВГУСТ: У летњим месецима организоваће се спортски излет за чланове Клуба са спортско - рекреативним садржајима. Такође се током летњих месеци планира осмишљавање и увођење нове рекреативне секције у оквиру које би чланови могли да вежбају лаке и пригодне вежбе, више пута недељно и оне би се реализовале у простору Клуба.

СЕПТЕМБАР: У месецу септембру планира се традиционална посета манифестацији „Роштиљијада“, или посета неком другом месту Смедереву, Аранђеловцу, у којима се такође налазе и пријатељски клубови у оквиру којих се окупља и дружи. Такође се планира организовање мини ликовне колоније у простору Клуба која би окупила сликаре из града а који су и сами пензионери, са циљем представљања њихових дела старијим грађанима у граду, али и широј популацији.

ОКТОБАР: У месецу октобру планирају се активности у клубу поводом месеца солидарности са старима, као што су турнири у шаху, доминама, пикаду, картама, стоном тенису. Затим посете оближњим домовима за старе са приказивањем програма, као и дружење са децом из основних и средњих параћинских школа поводом „Дечје недеље“. У месецу октобру планира се и одлазак спортске екипе чланова клуба на „Олимпијаду трећег доба“ која се организује сваке године у неком туристичком месту у Србији.

НОВЕМБАР: У месецу новембру планира одлазак на Фестивал хорова пензионера који се организује у Нишу. Планира се дружење са неким пријатељским клубом са разним програмским садржајима у простору Клуба.

Поводом обележавања разних датума, организују се дружења и сусрети са градским удружењима, школама или дневним боравком за омладину са инвалидитетом.

У овом месецу планира се и обилазак неких чланова клуба који због болести не долазе више у Клуб а како би се појачала солидарност и хуманост у оквиру социјлних релација самих чланова клуба.

ДЕЦЕМБАР: Планира се традиционална прослава Нове године за чланове Клуба.

Шаховска секција као посебно активна током целе године има организоване месечне турнире у Клубу, као и турнире са гостима, екипама из других клубова и других градова.

Такође се планира учешће на турниру „Шаховска лига трећег доба Србије“, као и на другим турнирима.

Патронажна служба ће и надаље сваког уторка у просторијама Клуба, вршити мерење притиска и шећера у крви члановима Клуба.

У наредном периоду биће организоване повремено игранке (вид забаве и дружења) за стара лица у Клубу.

Активности су распоређене месечним планом догађаја од којих су неке константно одређене и везане за одређене датуме, док се друге организују зависно од интересовања, уклапања и договора са осталим учесницима (посете пријатељским клубовима и дружења са истим или организовање предавања, изложби, књижевних вечери и др.).

Чланови Клуба су просечне старости од 60 – 75 година. У просеку се годишње учлани око 30 нових чланова. Просечно у току године постане пасивно око 8 до 12 члана, углавном због смрти.

Долазак млађих чланова у великој мери утиче како на повећање броја догађаја тако и на масовнију присутност чланова и учествовање у њима, што је позитиван ефекат и омогућава члановима личну афирмацију, јачање осећаја припадности и уопште активитет у старости, што је један од императива у постизању циљева у ванинституционалној социјалној заштити старих. Број остарелих грађана је увек већи од евидентираног броја чланова зато што постоји одређени број лица који спорадично долазе а у зависности од активности које их интересују, да притом нису активни чланови Клуба.

2025. године, планирани број активних чланова као и лица која повремено посећују просторије Клуба је до - 350.

Структура и број запослених радника у 2025. г.

1 - Руководилац клуба, 1 - социолог, 1 - стручни радник на управно-правним пословима, 1 - референт за правне, кадровске и административне послове, стручни радник на пословима социјалног рада, 1 домаћице Клуба. 2 (Сви поменути радници у Клубу финансираће се из буџета општине Параћин).

Укупан број радника – 7.

- Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју

Годишњим планом рада уређује се време, место, начин и носиоци остваривања програмских активности. Годишњи план рада доноси се за период од јануара до децембра текуће године. Пружалац услуге је Центар за социјални рад, служба Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју.

Услуге Дневног боровка су бесплатне и финансирају се из буџета општине Параћин. Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину реализује услугу Дневног боровка за децу и омладину са сметњама у развоју као овлашћени пружалац услуге од 2008. године а Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју формално - правно постоји као ОЈ Центра за социјални рад од 2009. године.

Корисници услуге – приоритетна група

Циљна група су деца и омладина са сметњама у развоју са урођеним или стеченим физичким сметњама (церебрална парализа, пареплегија, пареза), сензорним сметњама, говорно-језичким сметњама (алалиа, дислалиа, развојна дисфазија..),

интелектуалним, емоционалним, вишеструким сметњама са дефинисаним степеном подршке, која услед друштвених или других препрека немају могућност или су те могућности смањене, да се укључе у активности заједнице са пребивалиштем на територији општине Параћин.

Пријем корисника, реализован је на основу постављених критеријума који су дефинисани у Правилнику о пружању услуге – Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју. Планирани број корисника у 2025.г. је - 15. Услуге дневног боровка су бесплатне.

Организација рада у Дневном боровку

Радно време, у ОЈ Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју је од понедељка до петка, у времену од 07:30 до 15:00 часова. Рад са корисницима се одвија по утврђеној структури дана на дневном, недељном, месечном и годишњем нивоу. Програм и план је прилагођен узрасту, психофизичком статусу, способностима, интересовању детета и степену потребне подршке.

Акциони план Дневног боровка за 2025.г.

- **Подршка личном развоју корисника Дневног боровка**, (брига о себи, лична нега, исхрана, самопослуживање, становање, свет око нас, развој говорно – језичке комуникације, међуљудски односи, одговорности, образовање и васпитање у породици и друштву, рекреативне и културне активности у заједници),
- **Подршка породицама и сарадња са родитељима**,
- **Сарадња са локалном заједницом**,
- **Пријем нових корисника – попуњавање капацитета боровка**,
- **Унапређење услова за рад са корисницима**,
- **Контрола одржавања хигијене и санитарни прегледи запослених**
- **Одржавање возила**
- **Свакодневна набавка хране (ужина)**,
- **Укључивање и интеграција корисника у локалној заједници**,
- **Вођење стручне документације**,
- **Израда извештаја – евалуација**
- **Индивидуални разговори, групни састанци, анкета**,
- **Развој особља – стручно усавршавање**,
- **Едукације РЗСЗ**

План информисања екстерне јавности.

1. Приредба – радионица,
2. Продајна изложба предмета изражених на радионицима,
3. Презентације услуге пропраћено видео материјалом

4. Изложба радова корисника,
5. Дружење и радионица са предшколском и школском децом,
6. Изложба, приредба
7. Презентација приредбе, изложба или радионица,
8. Организација коктела и журке.

Структура и број запослених радника у 2025.г.

1 – руководилац, дефектолог-1, радни-терапеут-1, медицинска сестра-1, и 1- возач.

Укупан број радника – 5.

- Услуга помоћи у кући за старије особе општине Параћин

У наредној 2025.г, планира се реализација и даљи наставак ове услуге, како у граду тако и на селу, као социјално-заштитног програма а којим се омогућава старим лицима који се не могу адекватно старати сами о себи, помоћ у задовољењу свакодневних потреба и останак у својој породици и домаћинству (природно окружење). Један од приоритетних циљева је подизање квалитета живота старих особа, а као приоритетна услуга која се треба развијати на локалном нивоу и у наредном периоду, јесте услуга помоћ у кући.

Планирани број корисника услуге је до - 150 корисника.

-Социјално становање у заштићеним условима.

Стамбена подршка за збрињавање лица која су у стању социјалне потребе је вид посебног облика социјалне заштите који се организује на подручју општине Параћин, у објектима предвиђеним овом Одлуком. Носилац права својине на објектима за стамбену подршку је Општина Параћин са свим правима и обавезама које из тога проистичу. Надлежни орган Општине Параћин може донети одлуку да поједине објекте повери на управљање и коришћење Центру за социјални рад с тим што је исти дужан да примењује иста правила као у претходном ставу. Објектима намењеним за стамбену подршку (у даљем тексту: стамбене јединице) управља Центар за социјални рад. Све одлуке које се односе на одржавање објеката у надлежности су Центра за социјални рад, а трошкови инвестиционог одржавања објеката за стамбену подршку у заштићеним условима финасирају се из буџета општине Параћин.

Услуга стамбене подршке се обезбеђује појединцу и породици у стању социјалне потребе, које немају решено питање становања и пружа се у наменски изграђеним објектима, без могућности откупа.

Кориснику стамбене подршке обезбеђује се: становање у наменски изграђеним објектима, стручна подршка и одговарајући облици помоћи у самосталном живљењу. Корисници ове услуге стамбене подршке су лица која су утврђена као корисници стамбене подршке у складу са Законом о становању и одржавању зграда, као и лица која су стручној процени комисије Центра је утврђен као корисник права на новчану социјалну помоћ.

Стамбена подршка ради стамбеног збрињавања лица односно корисника се спроводи на начин и по поступку како је утврђено, а у складу са критеријумима како је утврђено по Закону о становању и одржавању зграда и то тако што се према критеријумима утврди потреба за величином стамбене јединице прихвати исту која је мања од оне која му припада, исти може оставити право на добијање веће стамбене јединице па да се изврши замена истих.

Сваки обејкат стамбене подршке има стамбену зајединцу коју чини скупштина стамбене заједнице која бира председника скупштине који је управник или професионалног управника стамбене заједнице. Корисници својим средствима плаћају текуће трошкове боравка, утрошену струју, воду, грејање и комуналне услуге. Општина ће субвенционисати део комуналних трошкова за утрошену воду и изношење смећа у складу са одредбама ове Одлуке.

Посебним Правилником Општинског већа утврђује се начин, услови, критеријуми и мерила и други елементи од значаја за избор корисника јединица у објекту социјалног становања у заштићеним условима и реализацију ове услуге.

Посебним Правилником Центра за социјални рад Параћин на који сагласност даје Општинско веће општине Параћин, утврђује се начин, услови, критеријуми, мерила и други елементи од значаја за помоћ при унапређењу услова становања и помоћ при решавању стамбеног питања корисника.

Корисници стамбених јединица којима је додељена иста дужни су да се понашају према истој са пажњом доброг домаћина те уколико исту не користе на начин на који је то предвиђено и у складу са наменом могу се иселити из исте по скраћеном поступку.

- Лични пратилац детета

У наредном периоду 2025.г. планира се реализација услуге лични пратилац детета.

Лични пратилац детета пружа услуге, у складу са законским условима и стандардима, тако што је лични пратилац детета доступан детету са инвалидитетом, односно сметњама у развоју коме пружа потребну подршку за задовољавање основних потреба, у свакодневном животу у области кретања, личне хигијене, храњења и комуникације са другима, под условом да је укључено у васпитно-образовну установу. Сврха ангажовања личног пратиоца је практична подршка а ради укључивања у редовно школовање.

Услуга лични пратилац детета пружа се у складу са одредбама Закона и Правилника о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите.

У 2025.г. центар ће бити активно укључен у пружању помоћи (новчана и помоћ у натури), породицама које се нађу у стању социјалне потребе у циљу лакшег савладавања свих кризних ситуација.

4. АКТИВНОСТИ НА ТЕКУЋЕМ ОДРЖАВАЊУ У ОРГАНИЗАЦИОНИМ ЈЕДИНИЦИМА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ

- 4.1. Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину
Текуће одржавање службених возила, компјутерске опреме и објекта.
- 4.2. Клуба за стара и остарела лица Параћин
Текуће одржавање компјутерске опреме и објекта.
- 4.3. Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин
Текуће одржавање службених возила, компјутерске опреме и објекта.
- 4.4. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју Параћин
Текуће одржавање службених возила, компјутерске опреме и објекта.

5. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА

Финансијска средства у укупном износу по изворима финансирања.

- ИЗ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ	74.280.000,00
- ИЗ БУЏЕТА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ	149.000.000,00
- СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ	27.000.000,00
- ПРИХОДИ РФЗО	17.000.000,00
УКУПНО:	267.280.000,00

6. ДИНАМИКА ИЗВРШЕЊА ПРОГРАМА

Своје програмске активности, Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину, ће спроводити континуирано, у складу са потреба свих категорија становништва општине Параћин (деца, омладина, одрасли и стари).

7. ПРОБЛЕМИ У РАДУ

Обзиром на комплексност проблематике којом се Центар за социјални рад „Параћин“ у Параћину бави, у наредном периоду биће стављен акценат на већој партиципацији корисника услуга Центра из области социјалне заштите.

- Непостојање систематизованих радних места: домара и лица на пословима обезбеђења у Центру у пуном радном времену (обезбеђење у Центру постоји од 7 до 14 часова),
- Проблем пребацивања здравствене заштите корисника на социјалну заштиту,
- Проблем даљег развијања одговорности корисника за своје стање социјалне потребе.

Недовољни просторни капацитети у великој мери нарушавају приватност корисника и професионалност самих стручних радника, а све то умањује квалитет целокупног стручног рада запослених, што ће се свакако решити адаптацијом и доградњом постојеће зграде Центра.

8. ОРГАНИЗАЦИОНЕ ЈЕДИНИЦЕ ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ

- Служба за заштиту деце и младих,
- Служба за заштиту одраслих и старих,
- Служба за правне, административне и финансијске послове у оквиру које постоји канцеларија за материјална давања и Пријемна канцеларија
- Клуб за стара и остарела лица општине Параћин
- Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју (од децембра 2009.г. дефинисан је као радна организација ЦСР Параћин).
- Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин.

Структура и број запослених радника у Центру (без организационих јединица) у 2025.г.

Радни однос на неодређено време:

Директор – 1, помоћник директора – 1 (финансирање из буџета СО Параћин), дипл.правник – 2, психолог – 2, педагог – 2, социолог – 2 (финансирање из буџета СО Параћин), дипл. специјални педагог – 1, дипл. социјални радник – 3, референт за финансијско-рачуноводствене послове) - 1, административни радник – 2 (један се финансира из буџета СО Параћин), административни радник у канцеларији за материјална давања – 1 и руководиоца транспорта и логистике – 1 (финансирање из буџета СО Параћин).

Радни однос по основу Уговора о привременим и повременим пословима – 3.

9. ПРЕВЕНТИВНЕ АКТИВНОСТИ

Превентивне активности ће се углавном одвијати у оквиру редовне делатности Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину као и кроз редовне активности које Центар реализује са својим организационим јединицама.

10. АНАЛИТИЧКО – ИСТРАЖИВАЧКИ РАД

Аналитичко-истраживачки рад огледаће се кроз сарадњу и учешће радника у актуелним стручним часописима и разним социјалним акцијама (организовање пригодних трибина и округлих столова са актуелним темама које се односе на живот и рад људи у нашој локалној заједници). Током 2025.г. детектоваћемо актуелне социјалне појаве и проблеме и сходно томе проналазићемо начине и могућности за њихово брзо и квалитетно решавање.

Један од приоритета не само у краткорочном већ и у дугорочном периоду је рад на стручном усавршавању и оспособљавању радника у виду едукација и тематских семинара, од значаја за усавршавање стручног деловања у раду Центра у складу са потребама корисника применом Правилника о организацији, нормативима и стандардима Центара за социјални рад.

11. ПРОМОТИВНА АКТИВНОСТ

Центар ће и у наредном периоду реализовати промотивне активности актуелних акција уз помоћ локалних јавних медија, електронским путем, објављивањем на сајту, кроз које ће јасно представити своју делатност широј друштвеној јавности и на тај начин је сензибилисати за свој рад у наредном периоду.

НАПОМЕНА: У Прилогу овог Програма рада ЦСР «Параћин» у Параћину за 2025.г. достављамо Вам Програм рада за 2025.г. Домског одељења за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин, (организационе јединице Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину).

12. ОРГАНИЗАЦИОНА ЈЕДИНИЦА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД „ПАРАЋИН“ У ПАРАЋИНУ

12.1. ДОМСКО ОДЕЉЕЊЕ ЗА СМЕШТАЈ ОДРАСЛИХ И СТАРИЈИХ ЛИЦА СА МЕНТАЛНИМ И ИНТЕЛЕКТУАЛНИМ ТЕШКОЋАМА „ИЗВОР“ ПАРАЋИН

Делатност у планском периоду

Домско одељење за смештај одраслих и старијих лица са менталним и интелектуалним тешкоћама „Извор“ Параћин, је организациона јединица Центра за социјални рад „Параћин“ у Параћину.

У свом раду примењиваће одредбе Закона о социјалној заштити које се односе на услуге смештаја корисника као и Правилник о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите тј. према Правилнику о пружању услуга домског смештаја који доноси установа.

Основна делатност

Као установа социјалне заштите, основана од стране Владе Републике Србије ово Домско одељење обавља следеће делатности у складу са одредбама Закона о социјалној заштити које се односе на услуге смештаја корисника и Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите - обезбеђивање структуралних стандарда (инфраструктура, организација и кадровски капацитети као услова за пружање услуге) и

обезбеђивање функционалних стандарда којима се утврђују вредносне, квалитативне и квантитативне димензије стручних поступака код збрињавања одраслих женских лица ометених у развоју.

Све наведене активности Домског одељења спроводе се у директном партнерству са Српским Православним Манастиром „Света Петка“ у Извору односно са сестринством Манастира, које обављају послове неговања, одржавања хигијене, обезбеђивање obroка итд. Односи се регулишу одговарајућим Уговором који се закључује на почетку сваке буџетске године.

Активности на заштити корисника опредељиваће степен ометености и реалне могућности корисника тј. процењен неопходан интензитет подршке.

Структура корисника опредељује и приорите делатности, тако да је најзаступљенија здравствена заштита, обезбеђивање основних егзистенцијалних потреба и стално подизање квалитета пружених услуга кроз побољшање услова живота корисника и рада запослених.

Задаци одељења, области и непосредна заштита корисника

На смештају су - 75 кориснице. У наредном периоду 2025.г. активност ће биће фокусирана на реализацију следећих задатака:

Социјално-заштитна делатност

У циљу реализације задатака и циљева који су складу са принципима социјалне заштите, треба обухватити: пријем корисница, њихов смештај, становање, исхрану, обезбеђење одеће и обуће, организовање времена и активности корисница, ажурирање документације и друго.

У оквиру реализације напред наведених задатака, оствариваће се непрекидна сарадња стручног тима Центра за послове Домског одељења и стручних тимова упутних органа за време трајања боравка корисница у установи (организовање посета корисницама, израда формалних извештаја на годишњем нивоу, израда планова заштите, отпуст корисница за викенде и годишње одморе код родитеља или сродника, процена способности). У том смислу инсистираће се на сачињавању заједничких планова заштите корисника, као и координираном раду на остваривању задатака предвиђених индивидуалним планом заштите, посете корисницима од стране упутног Центра једном годишње.

Задовољавање егзистенцијалних потреба

Пружање и подизање квалитета услова живота и становања, обезбеђивање адекватне исхране у количини и квалитету усклађеним са нормативима и стандардима, одржавање хигијене просторија, што подразумева личну и колективну хигијену.

Обезбеђивање потребне одеће и обуће, организовање забаве и рекреације за кориснице (рођендани, празници, екскурзије и слободно време итд.), одржавање уређаја, апарата као и самог објекта. Задаци из ове области биће поверени Манастиру „Света Петка“ у Извору, као другој уговорној страни, кроз одељке Уговора који се односе на живот и становање корисницима и текућа одржавања објекта.

Здравствена делатност

У наредном периоду, планира се континуирана здравствена заштита свих корисника у складу са њиховим потребама. На пословима непосредне заштите корисница биће ангажоване монахиње Манастира „Света Петка“ у Извору.

Финансирање домског одељења је у искључивој надлежности ресорног Министарства и то: преко цене смештаја везано за категорију смештаја, материјалних и нематеријалних трошкова као и финансирање зарада запослених радника.

Структура и број запослених радника у 2025.г.

1 - руководилац, 1- лекар, 1-радни терапеут 1 – самостални финансијско-рачуноводствени сарадник, 1 – референт за правне, кадровске и административне послове, 2 – домар-мајстор одржавања у посебним условима рада, 5 - медицинских сестара, 1 – возач, и 2 - техничара одржавања одеће у посебним условима

Укупан број радника – 15.

ПРЕДСЕДНИЦА УПРАВНОГ ОДБОРА



Вioleta Николић

Violeta Nikolic

