



**РЕПУБЛИКА СРБИЈА ОПШТИНА ПАРАЋИН**

Месна заједница ЧЕПУРЕ

**Број: 29/2022**

**Дана: 21.03.2022.год.**

**П а р а ћ и н**

**Предмет:** *Захтев за достављање понуда на које се не примењује ЗЈН а на основу чл. 27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019) – Набавака радова - Текуће одржавање објекта Дома Културе - МЗ ЧЕПУРЕ, општина Параћин*

**Поштовани,**

*Позивамо Вас да за наручиоца Месну заједницу Чепуре општине Параћин, доставите најкасније до 24.03.2022. године до 15:00 часова, понуду за набавку грађевинско-занатских радова на одржавању објекта бр.1 Дом Културе МЗ ЧЕПУРЕ, општине Параћин, а у складу са чл. 27. став 1) ЗЈН ("Сл. гласник РС"бр.91/2019), набавка испод прагова до којих се закон не примењује.*

*Попуњене обрасце тражене овим Захтевом за достављањем понуда можете да доставите попуњене и скениране на е-маил: [natasa.juric@paracin.rs](mailto:natasa.juric@paracin.rs) или непосредно у згради Општине Параћин (услужни центар шалтер бр.7.) уз обавезно навођење назива набавке или поштом на адресу: Управа за ЛЕР, јавне службе и друштвене делатности, служба за финансијске и административне послове месних заједница канцеларија број 51 ул. Томе Живановића бр.10., 35250 Параћин, за Месну заједницу ЧЕПУРЕ општине Параћин,*

**Понуда мора да садржи:**

- **Попуњен Образац бр.2. – Техничка спецификација радова**
- **Попуњен и потписан Модел уговора**
- **Фотокопија тражених лиценци: АИ 02-01 (400 или 401) или ГИ 04-01.1 ( 410 ) или ГИ 04-03.1 ( 411 ) или ГИ 04-03.1 (412 или 418) или ГИ 04-01.2 (700 или 800 )**
- **Потврде и уговоре и комплетне окончане ситуације о извођењу истих или сличних радова у претходне 5 (пет) године ( 2021, 2020, 2019, 2018, 2017), у укупном износу од минимум 2.082.040,00 динара без ПДВ-а.**

(одгорно лице понуђача дужно је да попуни овај део конкурсне документације, чиме потврђује да је упознат са спецификацијом која је предмет набавке)

### 1.1. Техничке спецификације

(врсте, количине, рок и место извођења радова )

## ПРЕДМЕР И ПРЕДРАЧУН РАДОВА

### ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА ДОМА КУЛТУРЕ У МЗ ЧЕПУРЕ (објекат бр. 1 на К.П.БР. 2686/2 К.О. Чепуре)

#### 1) Демонтаже и рушења

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед.цена (дин)	ИЗНОС (дин)
1.1.	Демонтажа дрвених прозора заједно са оковом и свим пратећим елементима. У цену урачунати демонтажа, вертикални и хоризонтални транспорт, пренос, утовар, одвоз и истовар на градску депонију удаљену до 10км. Обрачун по комаду.				
	Обрачун по комаду 135/135	ком	3,00		
	195/180	ком	2,00		
1.2.	Демонтажа постојећих врата заједно са оковом и свим пратећим елементима. У цену урачунати демонтажа, вертикални и хоризонтални транспорт, пренос, утовар, одвоз и истовар на градску депонију удаљену до 10км. Обрачун по комаду.				
	Обрачун по комаду 170/240	ком	2,00		
	140/220	ком	1,00		
	150/230	ком	1,00		

1.3.	Делимично обијање малтера оштећених делова фасадних зидова, стубова и сокле са утоваром и одвозом шута на депонију до 5км. Површине опека очистити челичним четкама и опрати водом. Обрачун по м <sup>2</sup> зида. Обрачун по м <sup>2</sup> зида	м <sup>2</sup>	30,00		
1.4.	Пажљива демонтиража плафона од трске у кречном малтеру са дрвеном подконструкцијом са утоваром и одвозом шута на депонију коју одреди инвеститор до 5км. Обрачун по м <sup>2</sup>	м <sup>2</sup>	94,00		
<b>УКУПНО-Демонтираже и рушења:</b>					

## 2) Браварски радови

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед.цена (дин)	ИЗНОС (дин)
2.1.	Набавка, допрема и уградња прозора израђених од петокорног ПВЦ-а застакљених двоструким термопан стаклом са одговарајућом браваријом по шеми датој пројектом. У цену улази и комплетна репарација шпалетни, као и сви радови потребни за уградњу прозора Обрачун по комаду прозора				
	135/135-двокрилни	ком	3,00		
	195/180-са поделом приближном постојећим прозорима. Без мгућности отварања - фиксни портал-излог	ком	2,00		

2.2.	Набавка, допрема и уградња застакљених улазних врата израђених израђених од петокоморног ПВЦ-а са одговарајућом браваријом. Крило је делимично застакљено двоструким термопан стаклом (до 50%). У цену улази и комплетна репарација шпалетни, као и сви радови потребни за уградњу врата. Обрачун по комаду				
	170/240 - двокрилна	ком	1,00		
	140/220 - двокрилна	ком	1,00		
	150/230 - двокрилна	ком	1,00		
<b>УКУПНО-Браварски радови:</b>					

### 3) Фасадерски радови

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед.цена (дин)	ИЗНОС (дин)
3.1.	Завршна обрада фасадних зидова. Завршно обработити акрилпластом отпорним на атмосфериле и UV зрачење на лепку са мрежицом у две нијансе у боји и тону по избору пројектанта. Завршну обраду извести преко постојећих зидова са комплетном припремом подлоге. Подлогу претходно у потпуности припремити и изравнати				

У цену улази набавка, допрема и уградња свог потребног материјала: лепак, мрежица, угаоне лајсне, завршна обрада, као и остали потребан материјал, као и монтажа и демонтажа потребних скела и обрада шпалетни. У цену такође улази и ев. стругање и скидање оштећених делова постојеће завршне обраде фасаде и комплетна припрема за израду нове фасадне облоге. У квадратуру урачуната и обрада стубова Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	210,00		
<b>УКУПНО-Фасадерски радови:</b>				

#### 4) Лимарски радови

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед.цена (дин)	ИЗНОС (дин)
4.1.	Набавка, допрема и уградња спољних окапница израђених од поцинкованог пластифицираног лима завршно у боји браварије, минималне РШ 250мм у комплету са чеповима Обрачун по м'	м'	1,40		

4.2.	<p>Израда и монтажа viseћих олука (хоризонтала) и олучних цеви (вертикала) по угледу на постојеће од поцинкованог лима развијене ширине 33цм, дебљине 0,55мм. Хоризонталне олуке спајати нитнама, једноредно са максималним размаком 3цм и летовати калајем од најмање 40% . Држаче viseћих олука урадити од поцинкованог флаха 25х5мм и нитовати са предње стране олука нитнама 0,4мм на размаку до 80цм. Делови олучних цеви (вертикала) морају да улазе један у други најмање 50мм и да се залетују калајем од најмање 40% . Поцинковане обујмице са држачима поставити на размаку од 200цм. Преко обујмица поставити украсну траку. Цеви морају бити удаљене од зида најмање 20мм. У цену урачуната комплетна набавка материјала, превоз и уградња.</p>				
	Обрачун по м'	м'	67,00		
4.3.	<p>Израда опшивке стрехе од равног поцинкованог пластифицираног лима са одговарајућом потконструкцијом. У цену улази набавка, допрема и уградња свог потребног материјала, као и демонтажа остатака старог дрвеног опшива. Обрачун по површини израђеног опшива све комплет</p> <p>Обрачун по м<sup>2</sup></p>				
		м <sup>2</sup>	24,00		

4.4.	Опшивање плафона надстрешнице испред улаза у објект профилисаним поцинкованим пластифицираним ТР лимом минималне дебљине 0,60мм, профилације по угледу на део који је претходно обложен и са одговарајућом потконструкцијом. У цену улази набавка, допрема и уградња свог потребног материјала. Обрачун по површини израђеног опшива све комплет Обрачун по m <sup>2</sup>				
		m <sup>2</sup>	88,20		
<b>УКУПНО-Лимарски радови:</b>					

#### 5) Зидарски радови

Ред. број	ОПИС ПОЗИЦИЈА РАДОВА	Јед. мера	Количина	Јед.цена (дин)	ИЗНОС (дин)
5.2.	Набавка материјала и малтерисање обијених делова фасадних зидова, сокле и стубова као и новоизведених зидова продужним малтером са завршним финим пердашењем. У цену је урачуната монтажа и демонтажа скеле. Обрачун по m <sup>2</sup> омалтерисане површине. Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	38,20		
5.3.	Набавка материјала и зазиђивање отвора у зиду гитер блоком дебљине 25см. У цену је урачуната набавка, допрема и уградња свог потребног материјала. Обрачун по m <sup>2</sup> Обрачун по m <sup>2</sup>	m <sup>2</sup>	4,10		
<b>УКУПНО-Зидарски радови:</b>					

УКУПНО ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ		
1.	Демонтаже и рушења	
2.	Браварски радови	
3.	Фасадерски радови	
4.	Лимарски радови	
5.	Зидарски радови	
УКУПНО РАДОВИ без ПДВ-а		
УКУПНО ПДВ		
УКУПНО РАДОВИ са ПДВ-ом		

Дана: \_\_\_\_\_

М.П.

За извођача,

\_\_\_\_\_  
Потпис овлашћеног лица/Законски заступник

\_\_\_\_\_  
(седиште правног лица тј. адреса)

ПИБ: \_\_\_\_\_

Матични број: \_\_\_\_\_

Бр.тел. \_\_\_\_\_



**Подаци о наручиоцу:**

Наручилац : Месна заједница Чепуре, општине Параћин

ПИБ : 100877217

МАТИЧНИ БРОЈ : 07236646

Шифра делатности: 8411, делатност државних органа

**Врста Поступка :**

Радови које су предмет набавке се набављају у складу са чл. 27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" бр.91/2019) и Правилника о ближем уређивању поступка набавки Месне заједнице Чепуре општине Параћин бр. 60/2020 од 24.12.2020.год., јер се ради о радовима чија је вредност испод прагова до којих се Закон о јавним набавкама не примењује.

Предвиђене радове је неопходно набавити у складу са финансијским планом прихода и расхода Месне заједнице Чепуре општине Параћин за 2022. годину и решења број: 400-576/2022-III.

**Предмет набавке :**

Детаљан опис радова – Предмет набавке је набавка грађевинско - занатских радова на текућим поправкама и одржавању објекта Дома Културе МЗ ЧЕПУРЕ, општине Параћину, ОРН: 45210000 – Радови на високоградњи (45261300- радови на опшиву крова и постављању олука , 45262500- зидарски радови, 45421130- уградња врата и прозора , 45421160- браварски радови, 45443000- фасадни радови ), а на основу захтева надлежног лица Председника Савета МЗ Чепуре општине Параћин. Врста и опис предмета набавке саставни је део захтева за достављањем понуде.

Привредни субјект-Понуђач коме буде додељен уговор, дужан је да од дана по добијеном Налогу надлежног лица, отпочне са пружањем радова наведеним у техничкој спецификацији.

**1.2. Квалитет контроле**

Привредни субјект је дужан да радове који су предмет ове набавке, изврши благовремено, квалитетно у складу са правилима струке, добрим пословним обичајима и пословном етиком и у складу са свим важећим законским прописима који регулишу ову област.

У случају неадекватно извршених радова, Наручилац задржава право да о томе обавести Извршиоца радова, који је дужан да отклонити евентуалне недостатке у року од 5 дана, од дана пријема обавештења.

Одговорно лице месне заједнице ЧЕПУРЕ, Надзор над грађевинско-занатским радовима који су предмет набавке као и одговорно лице службе за финансијске и административне послове месних заједница су дужни да прате извршење свих обавеза утврђених овим уговором.

Наручилац ће обезбедити стручни надзор над извођењем грађевинско-занатских радова на текућем одржавању објекта БР.1 ДОМ КУЛТУРЕ МЗ ЧЕПУРЕ. Стручни надзор над извођењем радова треба да утврди да ли се радови изводе у складу са издатом Грађевинском дозволом Одељења за урбанизам и имовинско правне послове, контролу и проверу квалитета извођења свих врста радова и примену прописа, стандарда и техничких норматива, укључујући стандарде приступачности, контролу и оверу количина изведених радова, сарадњу са пројектантом ради обезбеђења детаља техничких и организационих решења за извођење радова и решавање других питања која се појаве у току извођења радова, што ће се

констатовати Записником о примопредаји радова. Записник мора бити потписан од стране одговорног извођача радова, представника наручиоца и надзора.

### 1.3. Рок на који је закључује уговор

Поступак набавке се спроводи ради закључења уговора за извођење грађевинско -занатских радова на Текућим поправкама и одржавању објекта БР.1 ДОМ КУЛТУРЕ МЗ ЧЕПУРЕ , општине Параћин.

Привредни субјект је у обавези да своје радове изврши у року од 10 ( десет ) календарских дана од дана добијања писаног налога ( у року од 5 дана ) од стране Наручиоца након потписивања Уговора .

### 1.4. Гаранти рок за изведене радове

Гарантни рок за иведене радове износи најмање 24 месеци од момента извршења примопредаје, документоване записником о извршеној примопредаји радова, а гаранти рок за уграђене материјале и опрему у складу са гарантним роком произвођача.

### 1.5. Место пружања услуга

Место пружања радова које су предмет ове набавке је објекта БР.1 ДОМ КУЛТУРЕ МЗ ЧЕПУРЕ, општине Параћин.

Наручилац ће омогућити обилазак локације сваког радног дана од дана објављивања позива за подношење понуда до дана означеног као крајњи рок за подношење понуда у позиву за подношење понуда у периоду од 09:00 часова до 14:00 часова.

### 1.6. Технички и стручни капацитет

Привредни субјект мора да располаже довољним кадровским и техничким ресурсима за извршење уговора о набавци и то:

- најмање 1 инжењер који поседује важећу лиценцу Инжењерске коморе Србије, и то: лиценцу **АИ 02-01 (400 или 401)** или **ГИ 04-01.1 ( 410 )** или **ГИ 04-03.1( 411 )** или **ГИ 04-03.1 (412 или 418)** или **ГИ 04-01.2 (700 или 800 )** који ће решењем бити именован за одговорног извођача радова у предметној набавци; **Доказ:** Испуњеност критеријума за квалитативни избор Привредног субјекта у делу техничка лица и тела Привредни субјект доказује достављањем фотокопије М обрасца (пријава на осигурање) за наведено лице са лиценцом и фотокопију личне лиценце Инжењерске коморе Србије или фотокопију решења надлежног Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре, **оверену потписом имаоца лиценце**. Наведена лица не морају бити стално запослена, већ могу бити ангажована по основу уговора које предвиђа Закон о раду (који мора да покрије период извођења радова и да се односи на предметну набавку) и тада Привредни субјект доставља поред уговора по ком су лица ангажована за реализацију конкретне набавке и фотокопију личне лиценце за наведена лица са лиценцом или фотокопију решења надлежног Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре оверену потписом имаоца лиценце.

- Да има ангажовано најмање једно физичко или правно лице задужено за безбедност на раду – **Доказ:** За физичко лице: доказ о радном односу код понуђача са уверењем да је положио стручни испит ; За правно лице: уговор о вршењу послова безбедности на раду.

Привредни субјект је у обавези да достави документацију о извршеним истим или сличним радовима у претходне 5 ( пет ) године ( 2021,2020,2019,2018,2017 ), **ДОКАЗ** : потврде и Уговоре и комплетне окончане ситуације о извођењу истих или сличних радова у претходне 5 (пет) године ( 2021,2020,2019,2018,2017), у укупном износу од минимум 2.082.040,00 динара без ПДВ-а.

**Напомена :** Доказ о извршеним истим или сличним радовима - Наведена документација мора да садржи :

- Назив и адресу Наручиоца
- Назив и седиште понуђача
- Облик наступања за радове за које се издаје потврда
- Изјава да су радови за потребе тог наручиоца извршене квалитетно и у Уговореном року
- Врста радова
- Уговорена вредност
- Број и датум Уговора
- Изјава да се Потврда издаје ради учешћа у предметној набавци и у друге сврхе се не може користити
- Контакт особа Наручиоца и телефон
- Потпис овлашћеног лица и печат Наручиоца

### **1.7. Финансијско обезбеђење**

**Средство финансијског обезбеђења за озбиљност понуде** и то бланко сопствену меницу, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 3% од укупне вредности понуде без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Рок важења менице је 30 дана од дана отварања понуда [средство обезбеђења за озбиљност понуде треба да траје најмање колико и важење понуде].

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду у случају да понуђач одустане од своје понуде у року важења понуде, не достави доказе о испуњености критеријума за квалитативни избор привредног субјекта у складу са чланом 119. овог закона, неосновано одбије да закључи уговор о набавци или не достави обезбеђење за извршење уговора о набавци.

Наручилац ће вратити менице понуђачима са којима није закључен уговор, одмах по закључењу уговора са изабраним понуђачем. Уколико Привредни субјект-понуђач не достави меницу са меничним овлашћењем, понуда ће бити одбијена.

Изабрани Привредни субјект -Понуђач је дужан да достави :

#### **1. Меницу са меничним овлашћењем за добро извршење посла**

**Привредни субјект** се обавезује да у тренутку закључења уговора преда Наручиоцу 1 (једну) бланко сопствену меницу за испуњење уговорних обавеза, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо, са назначеним износом од 10% од укупне вредности уговора без ПДВ-а. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју пружалац услуга наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама – безусловна, неопозива, платива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, са роком важења 15 дана дужим од дана завршетка радова који су предмет набавке.

У случају наступања услова за продужење рока завршетка радова, Привредни субјект је у обавези да продужи важност меничног овлашћења.

Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико се Привредни субјект не буде придржавао обавеза предвиђених уговором.

## **2. Меницу са отклањање недостатака у гарантном року**

Изабрани Привредни субјект-Понуђач се обавезује да у тренутку примопредаје предмета набавке преда наручиоцу меницу за отклањање недостатака у гарантном року, која мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране лица овлашћеног за заступање, а уз исту мора бити достављено попуњено и оверено менично овлашћење – писмо. Уз меницу мора бити достављена копија картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу – писму. Меница мора бити са клаузулама – безусловна, неопозива, наплатива на први позив и без права на приговор у корист Наручиоца, у вредности од 10% од уговорене вредности добара без пдв-а, са роком важења 15 (петнаест) дана дужим од гарантног рока.

### **1.8. Критеријум за доделу уговора**

1. Избор најповољније понуде ће се извршити применом критеријума „Најнижа понуђена цена“.

**2. Елементи критеријума, односно начин, на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом**

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног Привредног субјекта- понуђача који је понудио краћи рок извођења радова.

Уколико ни након примене горе наведеног резервног елемента критеријума није могуће донети одлуку о додели уговора, наручилац ће уговор доделити Привредном субјекту који буде извучен путем жреба. Наручилац ће писмено обавестити све Привредне субјекте који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба. Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу понуђену цену, исти гарантни рок и исти рок испоруке. Извлачење путем жреба наручилац ће извршити јавно, у присуству привредних субјекта-понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима, који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир. Привредном субјекту чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Привредни субјекти који не присуствују овом поступку, наручилац ће доставити записник извлачења путем жреба.

### **1.9. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Рок плаћања је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) а на основу окончане ситуације оверене од стране Надзорног органа, који испоставља извођач, а којим је потврђено извођење радова. Извођач радова је у обавези да уз окончану ситуацију, достави и Записник о примопредаји радова, који мора бити потписан од стране извођача радова, надзора и овлашћеног представника Наручиоца.

Плаћање се врши преносом средстава на рачун Привредног субјекта у року који је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019).

**Привредном субјекту није дозвољено да захтева аванс.**

## VII МОДЕЛ УГОВОРА

### ТЕКУЋЕ ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА БР.1 ДОМ КУЛТУРЕ МЗ ЧЕПУРЕ, ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

Закључен дана \_\_\_\_\_.2022 године у Параћину, змеђу:

1. МЗ ЧЕПУРЕ, општина Параћин, ПИБ 100877217, матични број 07236646, жиро рачун 840-2735645-72 коју заступа Председника Савета Славомир Ђорђевић (у даљем тексту Наручилац)

2. \_\_\_\_\_, из \_\_\_\_\_, ул. \_\_\_\_\_, бр. \_\_\_\_\_, ПИБ: \_\_\_\_\_, матични број: \_\_\_\_\_, Број рачуна: \_\_\_\_\_ Назив банке: \_\_\_\_\_, Телефон: \_\_\_\_\_ Телефакс: \_\_\_\_\_, кога заступа \_\_\_\_\_, (у даљем тексту: Извођач радова)

#### Основ уговора:

Набавка Број: 01/2022

Број и датум одлуке о додели уговора: \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022.године

Понуда изабраног Привредног субјекта - понуђача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ 2022.године

#### Предмет уговора

##### Члан 1.

- Предмет овог уговора је извођење грађевинско-занатских радова на текућем одржавању и поправци објекта бр.1 Дом Културе МЗ ЧЕПУРЕ ( замена врата и прозора, зидарски радови, браварски радови, лимарски радови, молерско-фарбарски радови и други везани занатски радови ) у МЗ ЧЕПУРЕ, а на основу члана 27. став 1) Закона о јавним набавкама ("Службени гласник" РС бр. 91/2019) спроведен је поступак набавке испод прагова до којих се закон не примењује за одржавање објекта бр.1 Дом Културе МЗ ЧЕПУРЕ општине Параћин, набавка бр. 1/2022, по Одлуци о покретању поступка набавке радова бр. 26/2022.од 17.03.2022.г. (у даљем тексту: радови);

- да је Наручилац Одлуком о додели уговора бр. \_\_\_\_\_/2022 од \_\_\_\_\_ 2022.год., доделио уговор о набавци радова Извођачу радова, као најповољнијем привредном субјекту-понуђачу;

- да су средства за извођење предметних радова, обезбеђена финансијским планом МЗ Чепуре и решења број: 400-576/2022-III општине Параћин за 2022. годину.

##### Члан 2.

Ради извођења радова који су предмет уговора, Извођач радова се обавезује да обезбеди радну снагу, материјал, грађевинску и другу опрему, да изврши грађевинске, припремно-завршне и друге радове, као и све друго неопходно за потпуно извођење радова који су предмет овог уговора.

## Подизвођач

### Члан 3.

Извођач, део услуга извршиће преко подизвођача \_\_\_\_\_, са седиштем \_\_\_\_\_ у улици \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, ПИБ \_\_\_\_\_, матични број \_\_\_\_\_, текући рачун број \_\_\_\_\_, отворен код пословне банке \_\_\_\_\_, број телефона \_\_\_\_\_ кога заступа \_\_\_\_\_ (функција) \_\_\_\_\_ (име и презиме).

Извођач намерава да извршење дела уговора повери подизвођачу \_\_\_\_\_, односно део уговора који се односи на \_\_\_\_\_

(навести које услуге по предмету или у количини, вредности или проценту)

Наручилац ће непосредно да изврши плаћања подизвођачу за део уговора који је он извршио у износу од \_\_\_\_\_ динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ динара са ПДВ-ом.

Извођач радова у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорних обавеза, без обзира на учешће подизвођача.

### Заједничка понуда

#### Члан 4.

На основу закљученог Споразума којим се привредни субјекти у заједничкој понуди међусобно и према Наручиоцу обавезују на извршење предметне набавке ради учешћа у поступку предметне набавке између: \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, у улици \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, у улици \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_, и \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_, у улици \_\_\_\_\_ бр.\_\_\_\_\_.

Уговорне стране су се сагласиле да у предметној набавци наступа члан групе понуђач: \_\_\_\_\_ и заједнички пуномоћник \_\_\_\_\_ који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем.

Сви чланови групе привредних субјеката у групи солидарно су одговорни Наручиоцу за извршење уговора о набавци.

Уговорне стране су се сагласиле да заједнички пуномоћник групе понуђача буде овлашћени члан групе понуђача \_\_\_\_\_.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према Наручиоцу.

### Вредност радова - цена

#### Члан 5.

Предрачунска вредност предметних радова износи без урачунатог ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара, а са урачунатим ПДВ-ом у износу од \_\_\_\_\_ динара, а добијена је на основу јединичних цена и количина из понуде Извођача бр.\_\_\_\_\_, од \_\_\_\_\_, 2022. године, а тачна вредност изведених радова биће утврђена на основу окончане ситуације, сачињене на основу овереног грађевинског дневника, оверене грађевинске књиге стварно изведених радова, потписане од стране надзорног органа. Обрачун и плаћање ПДВ-а вршиће се у складу са Законом о ПДВ-у.

Уговорена цена је фиксна по јединици мере и не може се мењати услед повећања елемената на основу којих је одређена.

Осим вредности рада, добара и услуга неопходних за извршење уговора, цена обухвата и трошкове организације градилишта, осигурања и све остале зависне трошкове Извођача радова а који се могу јавити приликом реализације овог уговора.

### **Услови и начин плаћања**

#### **Члан 6.**

Уговорне стране су сагласне да се плаћање по овом уговору изврши на следећи начин: У року који је у складу са Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл.гласник РС“ 119/2012, 68/2015, 113/2017 и 91/2019) од дана пријема окончане ситуације. Окончана ситуација садржи податке о количинама и ценама изведених радова, укупној вредности изведених радова.

Извођач радова је у обавези да уз окончану ситуацију, достави и Записник о примопредаји радова, који мора бити потписан од стране извођача радова, надзора и овлашћеног представника Наручиоца.

Уколико Наручилац делимично оспори окончану ситуацију, дужан је да исплати неспорни део ситуације. Наручилац може ситуације оспоравати у погледу цене, количине и врсте изведених радова. О спорном износу и разлозима оспоравања наручилац је дужан да обавести извођача у року одређеном за плаћање на основу ситуације.

### **Рок за извођење радова**

#### **Члан 7.**

Извођач радова је дужан да предметне радове изведе у року од 10 ( десет ) календарских дана од дана увођења у посао.

Извођач радова се обавезује да уговорене радове изведе у року, рачунајући од дана увођења у посао, након потписаног уговора и предаје техничке документације од стране Наручилац. Датум увођења у посао, уписује се у грађевински дневник, а сматраће се да је увођење у посао извршено у року од 5 (пет) календарска дана након потписаног уговора. Наручилац ће Извођачу радова послати позив за увођење у посао писменим путем, а са тим се изједначава и дан одбијања пријема захтева и остављања извештаја о приспелом писаном позиву. Утврђени рокови су фиксни и не могу се мењати без сагласности Наручиоца.

Наручилац обезбеђује Извођачу радова несметани прилаз градилишту.

Ако постоји оправдана сумња да ће радови бити изведени у уговореном року, Наручилац има право да затражи од Извођача радова да предузме потребне мере којима се обезбеђује одговарајуће убрзање радова и њихово усклађивање са уговореним роком.

Уговорени рокови се не могу мењати без изричите писмене сагласности Наручиоца.

Наручилац ће Извођачу све позиве и налоге из претходна два става овог члана достављати писменим путем. Извођач радова не сме да поступа без претходно датог писменог налога Наручиоца.

#### **Члан 8.**

Извођач радова може да захтева продужење рока за извођење радова у случају у коме због промењених околности или неиспуњавања обавеза Наручиоца био спречен да изводи радове.

Као разлози због којих се, у смислу става 1. овог члана, може захтевати продужење рокова, сматрају се нарочито:

- 1) природни догађаји (пожар, поплава, земљотрес, изузетно лоше време неуобичајено за годишње доба и за место на коме се радови изводе и сл.);
- 2) мере предвиђене актима надлежних органа;
- 3) у случају прекида радова који траје дуже од два дана, а није изазван кривицом Извођача;
- 4) непредвиђени радови за које Извођач радова приликом извођења радова није знао нити је могао знати да се морају извести;
- 5) у случају да Извођач буде онемогућен да изврши радове због интервенција, односно извођења радова Јавних предузећа на реконструкцији постојећих инфраструктурних мрежа.

У случају да Извођач радова буде онемогућен да изврши радове због интервенција, односно извођења радова Јавних предузећа на реконструкцији постојећих инфраструктурних мрежа, уговорени појединачни рокови се прекидају и констатују се од стране Извођача радова и Надзорног органа у грађевинском дневнику.

Период обуставе радова мора бити уписан у грађевински дневник, потписан и оверен од стране одговорног извођача радова и стручног надзора.

Наручилац одлучује да ли ће и за колико продужити рок за завршетак радова у року од 5 дана, од дана када је Извођач радова затражио од Наручиоца да одлучи о продужењу рока за завршетак радова. Уколико извођач радова пропусти да достави благовремено упозорење о кашњењу, кашњење изазвано овим пропустом се неће разматрати приликом одређивања новог рока за завршетак радова. Захтев за продужење рока за извођење радова, Извођач радова писмено подноси наручиоцу у року од једног дана од сазнања за околност, а најкасније 5 (пет) дана пре истека коначног рока за завршетак радова.

Уговорени рок се продужава на основу одлуке Наручиоца донете у складу са Законом, уговорне стране, у писаној форми, закључењем анекса уговора.

Ако Извођач радова падне у доцњу са извођењем радова, нема право на продужење уговореног рока због околности које су настале у време доцње.

## **Уговорна казна**

### **Члан 9.**

Уколико Извођач радова **не испуни** своје обавезе или касни са извршењем истих, а под условом да до кашњења није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац може захтевати наплату уговорне казне у висини 0,1% од укупне уговорене вредности (без ПДВ-а), за сваки дан закашњења, с тим што укупан износ казне не може бити већи од 5% од укупно уговорене вредности.

Уколико је укупан износ обрачунат по овом основу већи од 5% од укупне вредности овог уговора, наручилац може једнострано раскинути уговор.

Наплату уговорне казне Наручилац ће извршити, на основу извештаја надзорног органа, без претходног пристанка Извођача, умањењем износа наведеног у окончаној ситуацији.

Ако је Наручилац због закашњења у извођењу или предаји изведених радова претрпео какву штету, може захтевати од Извођача радова и потпуну накнаду штете, независно од уговорене казне и заједно са њом.

## **Обавезе извођача радова**

### **Члан 10.**

Извођач се обавезује:

- да предвиђене грађевинско-занатске радове на текућим поправкама и одржавању објекта бр. објекта бр.1 Дом Културе МЗ ЧЕПУРЕ ( замена врата и прозора, зидарски радови, браварски радови, лимарски



радови , молерско-фарбарски радови и други везани занатски радови ) у МЗ Чепуре, општине Параћин изведе у складу са спецификацијом радова, важећим техничким прописима, документацијом и овим уговором, а у складу са предмером.

- да пре почетка извођења радова потпише пројекат и достави наручиоцу решење о именовању одговорног извођача радова,
- да изведе неопходне радове у складу са документацијом на основу које је издато одобрење за изградњу, у складу са позитивним прописима, да понуђене радове изведе стручно и квалитетно по важећим прописима и стандардима за ову врсту радова, да се строго придржава мера заштите на раду,
- да омогући вршење стручног надзора над извођењем радова,
- да омогући приступ градилишту и извођење радова на истом од стране Јавних предузећа ради реконструкције постојеће инфраструктуре,
- да обезбеди неопходну радну снагу, грађевинске машине, материјал, грађевинску и другу опрему, изведе грађевинске, грађевинско занатске и припремно завршне радове, као и остало предвиђено конкурсном документацијом, да обезбеди безбедност свих лица, као и одговарајуће обезбеђење складишта своје механизације, алата и сл., тако да се наручилац ослобађа свих одговорности, што се тиче безбедности, прописа о заштити животне средине и радно-правних прописа за време укупног трајања извођења радова до окончања радова,
- да именује лице одговорно за безбедност и здравље на раду, а у складу са одредбама Закона о безбедности и здрављу на раду и копију решења/одлуке достави Наручиоцу пре увођења у посао,
- да у року од 5 (пет) дана од дана увођења у посао достави Наручиоцу доказ да је о почетку извођења радова обавестио све надлежне органе у складу са прописима Републике Србије,
- извођач је одговоран за квалитет изведених радова, а уколико се појаве недостаци у току извођења радова, Извођач је обавезан да их благовремено отклони, тако да тиме не омета динамику извођења радова,
- извођач радова је дужан да уредно и по важећим прописима води грађевински дневник, грађевинску књигу са свим прилозима који морају бити редовно потписани од стране надзорног органа и одговорног извођача радова,
- да поступи по основаним примедбама и захтевима наручиоца датим на основу извршеног надзора и да у том циљу, у зависности од конкретне ситуације, о свом трошку, изврши поправку, извођење радова, обезбеди механизацију или уведе у рад више извршилаца, убрза извођење радова када је запао у доцњу у погледу уговорених рокова извођења радова, без права на повећање трошкова или посебне накнаде за то.
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове,
- извођач се обавезује да о свом трошку изврши све поправке ако евентуално у току извођења радова нанесе штету наручиоцу или трећим лицима или уколико је неопходно, дужан је да надокнади штету коју је нанео наручиоцу или трећим лицима у току извођења радова,
- да се строго придржава прописаних мера заштите на раду,
- да гарантује квалитет изведених радова и употребљеног материјала, с тим да отклањању недостатака у гарантом року за изведене радове Извођач мора да приступи у року од 5 дана.
- да по завршеним радовима одмах обавести Наручиоца да је завршио радове,

- да сноси трошкове накнадних прегледа комисије за пријем радова уколико се утврде неправилности и недостаци.

### **Обавезе Наручиоца:**

#### **Члан 11.**

Наручилац ће обезбедити вршење стручног надзора над извршењем уговорних обавеза Извођача радова.

Наручилац се обавезује да поднесе пријаву радова органу који је издао грађевинску дозволу односно решење, најкасније осам дана пре почетка извођења радова а копију пријаве постави на видном месту на градилишту.

Наручилац се обавезује да Извођача радова уведе у посао, предајући му неопходну документацију и обезбеђујући му несметан прилаз градилишту.

Наручилац се обавезује, да Извођачу радова, исплати уговорену цену под условима и на начин одређен овим уговором.

Наручилац се обавезује да од Извођача, по завршетку радова, прими наведене радове.

### **Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа**

#### **Члан 12.**

Евентуалне примедбе и предлози надзорног органа уписују се у грађевински дневник. Извођач радова је дужан да поступи по оправданим примедбама и захтевима надзорног органа и да отклони недостатке у радовима у вези којих су стављене примедбе и то о сопственом трошку.

### **Финансијско обезбеђење**

#### **Члан 13.**

##### **1. Меница за добро извршење посла:**

Извођач се обавезује да у тренутку закључења уговора достави бланко сопствену меницу за добро извршење посла, потписану од стране лица овлашћеног за заступање, евидентирану у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије, попуњено и оверено менично овлашћење са назначеним износом од 10% без ПДВ-а, са роком важења 15 (петнаест) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу. У случају наступања услова за евентуално продужење рока извршења радова по основу уговора, Извођач је у обавези да продужи важност меничног овлашћења за добро извршење посла за исти број дана за који ће бити продужен рок за завршетак радова. Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен овим уговором. Наручилац задржава право раскида уговора са свим правним последицама дефинисаним овим уговором уколико Извођач не достави предвиђено средство обезбеђења. Уколико Извођач не достави меницу за добро извршење посла, Наручилац има право да активира меницу за озбиљност понуде.

##### **2. Меница за отклањање грешака у гарантном року**

Извођач радова се обавезује да приликом примопредаје радова преда наручиоцу бланко сопствену меницу за отклањање грешака у гарантном року на износ од 10% без ПДВ-а са роком важења 15 (петнаест) дана дужи од одређеног гарантног рока, и копију картона депонованих потписа који је издат од стране пословне банке коју понуђач наводи у меничном овлашћењу.

Меница мора бити неопозива, без права на приговор, безусловна и платива на први позив и не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове или мањи износ од оног који одреди наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова.

Наручилац ће наплатити меницу за отклањање грешака у гарантном року уколико Извођач не отпочне са отклањањем недостатака у року од 5 (пет) дана од дана пријема писаног захтева наручиоца.

### **Гаранција за изведене радове и гарантни рок**

#### **Члан 14.**

Извођач радова гарантује да су изведени радови у време примопредаје у складу са уговором, прописима и правилима струке и да немају мана које онемогућавају или умањују њихову вредност или подобност за редовну употребу, односно употребу одређену уговором.

Наручилац је дужан да о примећеним недостацима обавести извођача без одлагања.

Гарантни рок за квалитет изведених радова износи минимум 24 месеца, а за уграђене материјале и опрему гарантни рок је у складу са условима произвођача који тече од дана примопредаје радова.

Извођач радова је у обавези, да на дан примопредаје радова који су предмет овог уговора, преда Наручиоцу све гарантне листове за уграђене материјале.

Извођач радова је дужан да о свом трошку отклони све недостатке који се покажу у току гарантног рока, у року од 15 (петнаест) дана од дана пријема писаног захтева, а који су наступили услед тога што се Извођач није придржавао својих обавеза у погледу квалитета радова и материјала.

Независно од права из менице и меничног овлашћења, Наручилац радова има право да од извођача радова захтева накнаду штете која је настала као последица некавалитетно изведених радова или уградње материјала неодговарајућег квалитета, уколико Наручилац утврди да употребљени материјал не одговара стандардима и техничким прописима.

Уколико меница за отклањање грешака у гарантном року не покрива у потпуности трошкове настале поводом отклањања недостатака из става 5.овог члана, Наручилац има право да од Извођача захтева накнаду штете, до пуног износа стварне штете.

### **Квалитет изведених радова**

#### **Члан 15.**

Извођач је дужан да уграђује материјал и опрему који одговарају прописаном или уговореном квалитету. За уграђени материјал и опрему Извођач мора да има сертификате квалитета и атесте који се захтевају по важећим прописима и мерама за објекте те врсте. Уколико Наручилац утврди да уграђени материјал или опрема не одговара стандардима и техничким прописима, забрањује њихову употребу. У случају спора меродаван је налаз овлашћене организације за контролу квалитета коју бира Наручилац а о трошку Извођача радова.

Ако извођач не изводи радове по уговореној техничкој документацији, техничким прописима и стандардима, користи некавалитетан материјал, наручилац има право да захтева обустављање даљег извођења радова, односно да захтева промену материјала или употребу материјала и опреме одговарајућег квалитета. Ако је на тај начин доведена у питање сигурност објекта, живота људи или суседних објеката, наручилац има право да захтева да извођач поруши изведене радове и да радове поново изведе о свом трошку на начин који је уговорен.

Уколико Извођач у одређеном року то не учини, наручилац има право да раскине уговор и да ангажује другог извођача искључиво о трошку извођача из средстава менице за добро извршење посла односно

за испуњење уговорних обавеза, а уколико вредност менице за добро извршење посла не покрива предметне радове Наручилац има право да потражује укупан износ од Извођача до потпуног измирења.

### **Примопредаја радова**

#### **Члан 16.**

Закључењем овог уговора Наручилац и Извођач сагласно уговарају да ће након завршетка свих уговорених радова извршити примопредају радова и потписати Записник о примопредаји радова у коме констатују изведене радове. Одмах по завршетку радова извођач обавештава наручиоца и стручни надзор да су радови који чине предмет уговора завршени, а дан завршетка радова се уписује у грађевински дневник. Наручилац и извођач радова су дужни да без одлагања приступе примопредаји. Записник о примопредаји радова потписује представник Наручиоца, представник Извођача радова и надзорни орган.

Грешке, односно недостатке које утврди Наручилац у року извођења или приликом преузимања и предаје радова, Извођач радова мора да отклони без одлагања. Уколико те недостатке Извођач радова не почне да отклања у року од 5 (пет) дана и ако их не отклони у споразумно одређеном року, Наручилац има право да те недостатке отклони преко другог лица на терет Извођача радова.

Коначну количину и вредност радова по овом уговору утврђује стручни надзор на основу стварно изведених количина радова оверених у грађевинској књизи и уговорених јединичних цена из понуде извођача радова које су фиксне и непроменљиве.

#### **Члан 17.**

Овај уговор је закључен даном потписивања и престаје да важи истеком рока на који је закључен.

Наручилац задржава право једностраног раскида уговора:

- уколико Извођач не достави меницу за добро извршење посла,
- уколико Извођач не почне са родовима ни петог дана од дана добијања позива за увођење у посао.
- уколико радови не одговарају прописима или стандардима за ту врсту посла и квалитету наведеном у понуди Извођача радова, а Извођач радова није поступио по примедбама стручног надзора.
- уколико Извођач не поштује своје обавезе предвиђене овим уговором.
- у случају недостатка средстава за његову реализацију.

Уколико дође до раскида Уговора пре завршетка свих радова чије извођење је било предмет овог Уговора, заједничка Комисија ће сачинити Записник о до тада стварно изведеним родовима и њиховој вредности у складу са уговором.

Уговор се раскида писаном изјавом која садржи основ за раскид уговора и доставља се другој уговорној страни.

У случају раскида уговора, Извођач је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручиоцу преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним родовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Све трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

#### **Члан 18.**

У случају једностраног раскида уговора, осим у случају недостатка средстава за његову реализацију, Наручилац има право да за неизведене и неквалитетно изведене радове од стране Извођача који су предмет овог уговора ангажује другог извођача и активира меницу за добро извршење посла, односно за испуњење уговорних обавеза. Извођач је у наведеном случају обавезан да надакнади Наручиоцу штету,

која представља разлику између цене предметних радова по овом уговору и цене радова новог извођача за те радове, а уколико вредност тих радова прелази вредност менице за добро извршење посла Наручилац има право да потражује укупна износ од Извођача до потпуног намирења а за наведени износ биће умањена и окончана/привремена ситуација Извођача.

Уговор се раскида изјавом у писаној форми која се доставља другој уговорној страни. Изјава мора да садржи основ за раскид уговора. Наручилац ће Извођачу послати изјаву писменим путем.

У случају раскида уговора, Извођач радова је дужан да изведене радове обезбеди од пропадања, да Наручилац преда пројекат изведеног стања, као и записник комисије о стварно изведеним радовима и записник комисије о коначном финансијском обрачуну по предметном уговору до дана раскида уговора. Трошкове сноси уговорна страна која је одговорна за раскид уговора.

### **Примена важећих прописа**

#### **Члан 19.**

На питања која овим уговором нису посебно утврђена, примењују се одговарајуће одредбе Закона о планирању и изградњи и Закона о облигационим односима као и остали позитивни прописи.

### **Саставни део уговора**

#### **Члан 20.**

Прилози и саставни делови овог Уговора су:

- понуда Извођача радова бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ .2022. године

#### **Члан 21.**

Све евентуалне спорове уговорне стране ће решавати споразумно. Уколико до споразума не дође, уговара се стварна надлежност Привредног суда.

#### **Члан 22.**

Овај уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 4 (четири) задржава наручилац и 2 (два) извођач.

**ИЗВОЂАЧ РАДОВА**

**НАРУЧИЛАЦ**

**МЗ ЧЕПУРЕ**

\_\_\_\_\_  
**Председник Савета , Славомир Ђорђевић**