

На основу члана 53. и 59. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/07, 83/14 – др.закон, 101/2016 – др.закон, 47/18 и 111/2021 – други закон) и члана 40. став 1. тачка 9. Статута општине Параћин („Службени лист општине Параћин”, бр. 22/18, 4/19 и 19/2024),
Скупштина општине Параћин, на седници одржаној дана 20.12.2025. године, донела је

О Д Л У К У О ОРГАНИЗАЦИЈИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

І - ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом Одлуком уређују се питања организације, надлежности, средстава за рад и начин рада општинске управе општине Параћин (у даљем тексту: општинска управа), као и друга питања од значаја за њен рад.

Члан 2.

Општинска управа образује се као јединствени орган.
Општинска управа обавља послове из свог делокруга рада на основу Устава, закона и Статута општине Параћин.

Члан 3.

Општинска управа организује се тако да свим грађанима, правним лицима и другим субјектима омогући једнаку правну заштиту као и законито, ефикасно и благовремено остваривање њихових права и правних интереса.
Запослени и постављена лица у општинској управи дужни су да поступају према правилима струке, одговорно, непристрасно и политички неутрално.

Члан 4.

Рад општинске управе је доступан јавности и подложен контроли и критици грађана, у складу са Уставом, законом, Статутом и одлукама Скупштине општине.

Члан 5.

Средства за финансирање послова општинске управе обезбеђују се у буџету општине Параћин.

ІІ - ПОСЛОВИ ОПШТИНСКЕ УПРАВЕ

Члан 6.

Општинска управа:
-припрема нацрте прописа и других аката које доноси Скупштина општине, председник општине и општинско веће;
-извршава одлуке и друге акте Скупштине општине, председника општине и општинског већа;
-решава у управном поступку у првом степену о правима и дужностима грађана, предузета, установа и других организација у управним стварима из надлежности општине;
-обавља послове управног надзора над извршавањем прописа и других општих аката Скупштине општине;
-извршава законе и друге прописе чије је извршавање поверено општини;
-води евиденцију и стара се о имовини која је у својини општине и стара се о имовини чији је општина корисник.

-обавља стручне и административно-техничке послове за потребе рада скупштине општине, председника општине и општинског већа;

-доставља извештај о свом раду на извршењу послове из надлежности општине и поверених послова, председнику општине, општинском већу и скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње;

-воде законом прописане евиденције и старају се о њиховом одржавању;

-обављају стручне и административно-техничке послове за потребе рада Скупштине општине, Председника општине и Општинског већа;

-пружају помоћ месној заједници у обављању правних, административно-техничких и финансијско материјалних послова;

-достављају извештај о свом раду на извршењу послове из надлежности општине и поверених послова, Председнику општине, Општинском већу и Скупштини општине по потреби, а најмање једном годишње;

-припрема и доставља податке за комисије и радна тела које формирају органи општине;

-прати и контролише комунална и јавна предузећа која обављају комуналне делатности;

-пописује имовину општине и стара се о њеном законитом коришћењу;

-сарађује са републичким органима и организацијама и доставља извештаје по захтеву републичких органа и организација.

Поред послова из надлежности општине, као јединице локалне самоуправе, општинској управи се законом може поверити обављање појединих послова из оквира права и дужности Републике.

За обављање поверених послова Република обезбеђује средства.

Члан 7.

Општинска управа у обављању управног надзора може:

1. наложити решењем извршење мера и радњи у одређеном року;
2. изрећи мандатну казну;
3. поднети пријаву надлежном органу за учињено кривично дело или привредни преступ и поднети захтев за покретање прекршајног поступка;
4. издати привремено наређење, односно забрану;
5. обавестити други орган, ако постоје разлози, за предузимање мера за који је тај орган надлежан;
6. предузети и друге мере за које је овлашћена законом, прописом или општим актом.

Члан 8.

У поступку пред општинском управом, у коме се решава о правима, обавезама и интересима грађана и правних лица, примењују се прописи о управном поступку.

III – ОРГАНИЗАЦИЈА И ДЕЛОКРУГ РАДА

Члан 9.

У општинској управи као јединственом органу ради обављања изворних послова општине Параћин, као и поверених послова који су законом поверени од стране Републике, образују се унутрашње организационе јединице.

Члан 10.

Унутрашње организационе јединице у оквиру општинске управе, њихов број, назив, радна места, услови за обављање послова радног места, број извршилаца, опис послова радног места у општинској управи, уређују се Правилником о организацији и систематизацији радних места у општинској управи.

Правилник о организацији и систематизацији радних места у општинској управи усваја општинско веће, а припрема начелник општинске управе.

