

ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ  
ОПШТИНЕ ПАРАЋИН  
Број: 2015/15  
27 10 2015 год.  
ПАРАЋИН



Дирекција за изградњу Општине Параћин

## ЈП ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ ОПШТИНЕ ПАРАЋИН

### ДРУГИ РЕБАЛАНС ПРОГРАМ ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. годину

Назив: ЈП Дирекција за изградњу општине Параћин

Седиште: Владике Николаја Велимировића бр.1

35250 Параћин

Претежна делатност: Изградња путева и аутопутева

МБ: 17018795

ПИБ: 101094056

ЈББК: 06499

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: СО Параћин

## С А Д Р Ж А Ј

1. УВОД
2. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ
3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - ШЕМА
4. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ
5. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2015. ГОДИНУ
6. ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ
7. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА
8. ИНВЕСТИЦИЈЕ
9. ЗАДУЖЕНОСТ
10. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ
11. ЦЕНЕ
12. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА
13. ИНДИКАТОРИ ЗА МЕРЕЊЕ ЕФИКАСНОСТИ ПОСЛОВАЊА
14. ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

## 1. УВОД

Јавно предузеће Дирекција за изградњу основано је одлуком СО Параћин бр. 011-110/95-01 од 21.02.1995. (ОСТ бр. 2/95,6/01,16/01,1/03 и 29/04 и Одлуком о промени оснивачког акта ЈП Дирекција за изградњу општине Параћин (Службени лист општине Параћин“ бр. 2/13 и 6/13).

- изградња, реконструкција и одржавање јавних путева
- обезбеђивање јавног осветљења
- обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта
- изградња, доградња, реконструкција, санација или адаптација јавних објеката када се радови финансирају средствима локалне самоуправе на територији општине Параћин, пружање стручне помоћи и стручног надзора и други послови из надлежности локалне самоуправе од значаја за развој општине Параћин.

У оквиру послова одржавања улица и путева Дирекција као управљач општинских (локалних) путева и улица управља путевима и улицама на територији општине Параћин.

Дирекција управља трговима, путевима, путним објектима и улицама као добрима у општој употреби.

У оквиру послова обезбеђивања јавног осветљења Дирекција се стара о одржавању, адаптацији и унапређењу објеката и инсталација јавног осветљења којима се осветљавају саобраћајне и друге површине јавне намене.

У оквиру послова обезбеђивања услова за уређивање, употребу, унапређивање и заштиту грађевинског земљишта Дирекција врши припремање и делимично опремање грађевинског земљишта, наплату накнаде за уређивање грађевинског земљишта и поверене послове давања у закуп и отуђења грађевинског земљишта у јавној својини.

У оквиру послова пружања стручне помоћи и стручног надзора код изградње, доградње, реконструкције, санације или адаптације јавних објеката од интереса за рад и функционисање локалне самоуправе или су од значаја за живот грађана са територије општине Параћин, када се радови финансирају јавним или донаторским средствима, пружа стручну помоћ код утврђивања постојећег стања, припрема потребну техничку и другу документацију и пружа стручни надзор код изградње, доградње, реконструкције, санације или адаптације јавних објеката.

У оквиру других послова из надлежности локалне самоуправе од значаја за развој општине Параћин, Дирекција врши све послове и функције који се односе на послове због којих је основана, а који нису другим одлукама изричито пренети у надлежност других субјеката, послове који се тичу припреме израде студија, елабората, анализа и пројеката од значаја за развој локалне самоуправе, као и послове управљања одређеним јавним објектима или јавним површинама.

Претежна делатност коју Јавно предузеће обавља је:

#### 42.11 Изградња путева и ауто-путева

Обухвата:

- изградњу аутопутева, улица, друмова и других путева за возила и пешаке
- површинске радове на улицама, путевима, аутопутевима, мостовима или тунелима:
- асфалтирање путева
- бојење и обележавање ознака на путевима
- постављање ограда и саобраћајних ознака и сл.

У оквиру делатности ЈП Дирекција за изградњу реализује два програма и то:

- Програм уређивања грађевинског земљишта који доноси Скупштина општине на предлог ЈП
- Програм изградње, реконструкције и одржавања јавних путева за 2015. годину који доноси ЈП Дирекција за изградњу у складу са Законом о јавним путевима.

## **2. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ**

### **2.1. Мисија**

Ефикасно извршење и реализација годишњих програма и програмских циљева, реализација циљева и задатака из оснивачког акта, аката локалне самоуправе из домена рада предузећа, и стратешких докумената.

Максимално коришћење ресурса за одржање континуитета у нивоу пружених услуга грађанима, обезбеђењу услова за безбедно и конфорно коришћење јавних путева уз поштовање прописа и захтева корисника услуга.

Стварање инфраструктурне базе за развој општине, задовољство свих грађана и запослених и очување животне средине.

### **2.2. Визија**

Визија предузећа огледа се у дугорочним развојним опредељењима по појединим сегментима деловања, постављање виших стандарда како у области пословања, обезбеђење савремене инфраструктуре у области комуникације са свим корисницима, увођења савремених технолошких и техничких решења у области управљања јавним путевима уз развијање и побољшање процеса побољшања квалитета услуга, поштовања законских прописа, одржавања пословног угледа, обезбеђујући целину, с циљем да негујемо углед, препознатљив стил и етику у раду.

### 2.3. Циљеви

Основни циљ је остваривање задате мисије и визије као и спровођење планске одлуке којом су дефинисани краткорочни и дугорочни циљеви за развој предузећа и унапређење квалитета пружања услуга.

Увођење савремених техничко-технолошких решења у планирању, изградњи, реконструкцији, адаптацији и одржавању јавних објеката, јавних површина и јавних путева.

Извршење Програм уређивања грађевинског земљишта и Програм изградње, реконструкције и одржавања јавних путева засновано на принципима рационалности, одрживости, континуитету и равномерности.

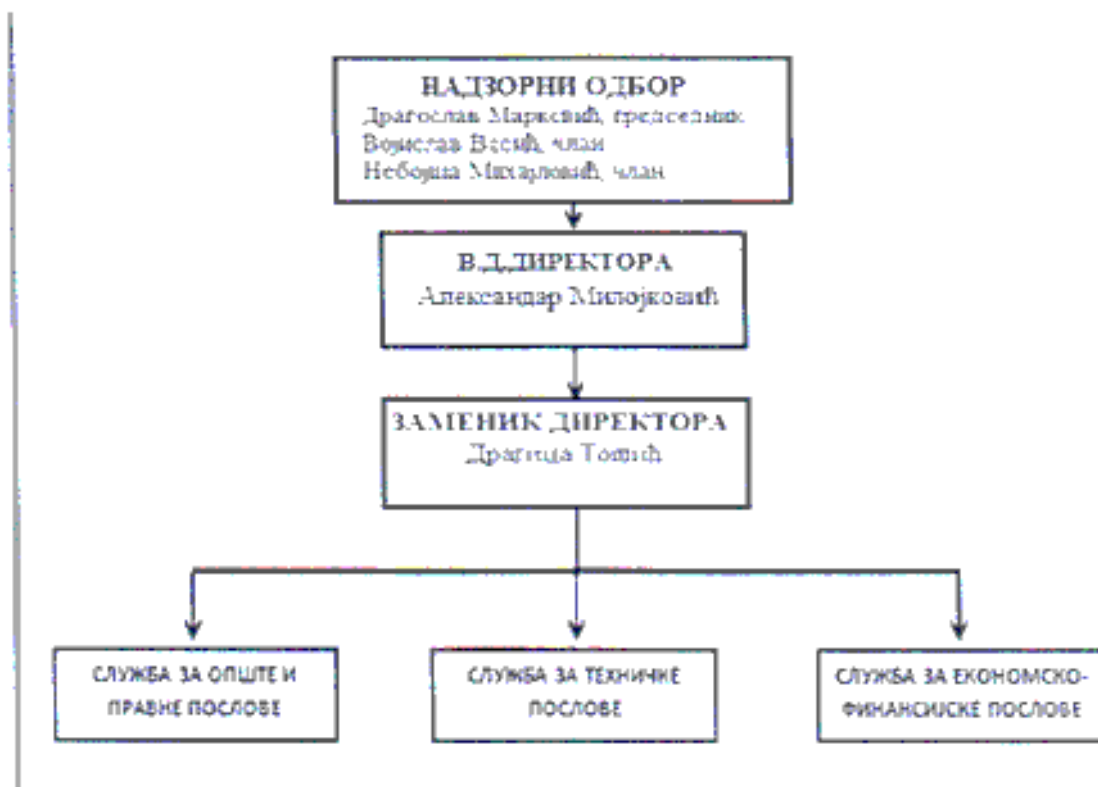
Припрема програма заснована на бази анализе објективних чињеница, регулативе, потреба грађана и могућности буџета.

Успостављање заокруженог инфраструктурног система и мрежа у циљу што бољег задовољења потреба грађана, очувању безбедности и обезбеђивању потребне инфраструктуре као и уређење града као урбане зоне лепог живљења са уређеним јавним и зеленим површинама, пешачким стазама и рекреативним површинама.

Превентивно, текуће и инвестиционо одржавање постојеће инфраструктуре, инсталација и опреме.

Успостављање двосмерне комуникације са грађанима, органима локалне самоуправе, државним органима и редовно информисање јавности о тренутним, завршеним и будућим пројектима. Уз коришћење савремених средстава за комуникацију.

### 3. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА - ШЕМА



## **4. ОСНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЗА 2015. ГОДИНУ**

### 4.1. Процењени физички обим активности у 2014. години

ЈП Дирекција за изградњу општине Параћин у оквиру свог пословања за 2014.годину реализовала је два програма и то:

- Програм уређивања грађевинског земљишта који доноси Скупштина општине на предлог ЈП

- Програм изградње, реконструкције и одржавања јавних путева који доноси Надзорни одбор јавног предузећа сагласност на програм даје Скупштина општине.

Реализацију оба програма извршавале су и пратиле стручне службе ЈП Дирекција за изградњу општине Параћин.

За процену физичког обима активности неопходно је извршити анализу сваког програма.

### *- **Реализација Програма уређивања грађевинског земљишта***

## **1. РЕАЛИЗАЦИЈА ПЛАНА ИЗГРАДЊЕ ИНДУСТРИЈСКЕ ЗОНЕ**

Позицијама је планиран наставак изградње индустријске зоне и сви радови су уговорени и изведени како су и планирани.

## **2. ПРИПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

За припрему грађевинског земљишта планирано је:

- наставак радова на изради планова из ранијих година и планови су завршени у складу са уговором.

- уговарање израде нових планова и у 2014. години је уговорена израда нових планова детаљне регулације.

Позиције које су уговорене треба пренети као обавезу из 2014.год.



### **3. ОПРЕМАЊЕ ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА**

Изградња канализације – позиција је делимично извршена па се део радова преноси за наредни период.

Завршена је изградња саобраћајнице код Културног центра

### **4. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ПОВРШИНА**

Све позиције одржавања јавних површина извршене су у планираном обиму.

### **5. УЧЕШЋЕ У ПРОЈЕКТИМА**

Позиција је остварена делимично због измена у републичком буџету.

*- Реализација Програма изградње, реконструкције и одржавања јавних*

### **1. ИЗГРАДЊА УЛИЦА**

Изградња и реконструкција улица уговорена је у планираном обиму, већи део послова је завршен, а радови који због временских прилика нису изведени преносе се у наредну годину.

### **2. РЕДОВНО ОДРЖАВАЊЕ**

Сви послови на редовном одржавању завршени су у планираном обиму, континуирано се обављају сваке године.

### **3. ПРУЖНИ ПРЕЛАЗИ**

Обавезе за одржавање пружних прелаза редовно се сервисирају у складу са уговором.

### **4. ТРОТОАРИ И ПЕШАЧКЕ СТАЗЕ**

Изградња пешачких стаза завршена је у складу са уговором.

## 5. МЕСНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Сви предвиђени радови на изградњи сеоских улица уговорени су већи део радова је изведен. За наредну годину преноси се мањи део обавеза за неизведене радове.

*Пратећи трошкови за реализацију програма* извршени су са значајним уштедама на позицијама, уз процену да неће утицати на квалитет и квантитет у реализацији.

### 4.2. Процена финансијских показатеља за 2015.годину

#### Прилог:

#### 3.2.1.Биланс стања на дан 31.12.2014. план и процена

*Образац у прилогу - БИЛАНС СТАЊА на дан 30.11.2014.године*

#### 3.2.2.Биланс успеха у периоду 01.01.-31.12.2014. план и процена

*Образац у прилогу - БИЛАНС УСПЕХА у периоду 01.01.-30.11.2014.*

#### 3.2.3.Извештај о токовима готовине у периоду 01.01.-30.11.2014. план и процена

*Образац у прилогу- ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду 01.01.-30.11.2014.године*

## 5. ФИЗИЧКИ ОБИМ АКТИВНОСТИ ЗА 2015. ГОДИНУ

Физички обим активности обухваћен је кроз два програма и то:

- Програм уређивања грађевинског земљишта који доноси Скупштина општине на предлог ЈП

- Програм изградње, реконструкције и одржавања јавних путева који доноси надзорни одбор јавног предузећа сагласност на програм даје Скупштина општине.

Постојећи ресурси ЈП Дирекција за изградњу нису довољни да се предвиђени физички обим активности изврши. Упражњена радна места због природног одлува нису попуњена, па у свим службама постоје радна места која нису попуњена. Проблеми са којим се може суочити предузеће у реализацији су везани за недовољан број квалитетних извођача радова, евентуалне проблеме у примени Закона о јавним набавкама, а који се односе на нестабилност тржишта и већим осцилацијама у ценама радова и услуга.

Програми се налазе у прилогу.

## **6. ФИНАНСИЈСКЕ ПРОЈЕКЦИЈЕ**

Прилози:

### **6.1. Биланс стања**

**(план 31.12.2015, кварталне пројекције)**

*Образац у прилогу - БИЛАНС СТАЊА на дан 30.11.2014.године уз тачку 4.2*

### **6.2 Биланс успеха**

**(план 01.01-31.12.2015, кварталне пројекције)**

*Образац у прилогу - БИЛАНС УСПЕХА у периоду 01.01 -30.11.2014.године уз тачку 4.2*

**6.3. План добити/губитка за 2015. годину – предложени начин расподеле добити/покрића губитка - текстуално образложење - ЈП Дирекција за изградњу не остварује добит као индиректни буџетски корисник и не врши расподелу добити.**

### **6.4. Извештај о токовима готовине**

**(план 01.01-30.11.2015, кварталне пројекције)**

*Образац у прилогу- ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ у периоду 01.01.-30.11.2014.године уз тачку 4.2.*

### **6.5 Субвенције**

*Образац у прилогу- СУБВЕНЦИЈЕ у периоду 01.01 -30.11.2014*

**6.6. Финансијски план прихода и расхода за 2015.годину**

**6.7. Финансијски план путевн 2015.година**

---

**6.8.** Програмом Уређивања грађевинског земљишта за 2015.годину предвиђена је реализација два вишегодишњег Програма:

1. Изградња Културног центра 2015.-2017.година

2. Утрошак електричне енергије по програму 2014.-2016.година

Програмом изградње, реконструкције и одржавања јавних путева за 2015.годину предвиђена су четири програма и то:

1.Реконструкција улица 2015.-2016.године по 18.000.000,00 динара

2.Изградња тротоара 2015.-2016.године и то 2015.год.-13.000.000,00 динара и за 2016.год.-12.700.000,00 динара

3.Изградња сеоских улица 2015.-2017.године и то 2015.година у износу од 52.000.000,00 динара; 2016.година у износу од 55.000.000,00 динара и 2017.година у износу од 48.000.000,00 динара

4.Програм реконструкција прилаза, пролаза и паркинга 2015-2016.год. и то 2015.год.-9.000.000,00 динара и 2016.год.-9.500.000,00 динара

Првим ребалансом Програма предвиђена је реализација још осам вишегодишњих програма и то:

1. Програм изградње улица 2015-2016.год.

2. Програм реконструкције и појачаног одржавања улица 2015-2016.год.

3. Измена Плана генералне регулације 2015-2016.год.

4. Програм изградње канализације 2015-2016.год.
5. Програм изградње фекалне канализације у МЗ Шалудовац и Доња Мутница.
6. Програм изградње свлачоница МЗ Сињи Вир 2015-2016.год. 7.
- Програм реконструкције Дома културе МЗ Извор 2015-2016.год.
8. Програм изградње објеката за регулисање атмосферских вода са јавних путева 2015-2016.год. И

извршена је измена Програма реконструкције прилаза,пролаза и паркинга 2015.-2016.год. и Програма изградње Културног центра 2015-2017.год. У склопу Другог ребаланса предвиђена су три нова програма код Програма уређивања грађевинског земљишта и то: Програм унапређења система јавне расвете, Програм инвестиционог одржавања објеката Домова културе у МЗ, Програм за надоградњу система за рану дојаву бујица -трогодишњи. Извршена је измена програма : измене и допуне ПГР, Програма и изградње фекалне и атмосферске канализације . Код Програма за путеве извршена је измена Програма ојачања, рехабилитације и реконструкције градских улица

Јавно предузеће Дирекција за изградњу је индиректни буџетски корисник и не остварује и не исказује добит на крају године.

## **7. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊА**

Прилог:

- 7.1. Трошкови запослених - планирани су у свему према законским прописима који се односе ограничење трошкова запослених у јавном сектору. У 2015. години смањени су трошкови на позицијама за које се процењује да неће битно утицати на ефикасност у извршавању задатака.

- 7.2. Динамика запошљавања и текстуално образложење – у 2015. години планира се запошљавање два радника и то на упражњеним местима након природног одлива (одласка у пензију) као и пријем једног радника због обимности пословања, уз сагласност тела Владе, на предлог надлежног министарства, односно другог надлежног органа, уз претходно прибављено мишљење Министарства.

- 7.3. Планирана структура запослених

Структура запослених одређена је актом о систематизацији и у потпуности одговара потребама предузећа

- 7.4. Исплаћене зараде у 2014. години и план зарада за 2015. годину – зараде су планиране у складу са Законом о буџету

- 7.5. Планиране накнаде члановима Надзорног одбора

Накнаде су планиране у складу са Законом о јавним предузећима

*Обрасци у прилогу- ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ, ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА, СТРУКТУРА ЗАПОСЛЕНИХ, ИСПЛАЋЕНЕ ЗАРАДЕ У 2014 И ПЛАН ЗАРАДА ЗА 2015. ГОДИНУ, ПЛАНИРАНЕ НАКНАДЕ ЧЛАНОВИМА УПРАВНОГ ОДБОРА/СКУПШТИНЕ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА*

## **8. ИНВЕСТИЦИЈЕ**

У прилогу се налази табела капиталних улагања којом су обухваћене сви пројекти изградње, капиталног одржавања грађевинских објеката инфраструктуре и улагање у опрему, којима се увећава имовина локалне самоуправе.

## **9. ЗАДУЖЕНОСТ**

Јавно предузеће Дирекција за изградњу нема кредитне обавезе. У прилогу: *Неизмирена дуговања и неплаћена потраживања*

## **10. ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ**

- Табела планираних финансијских средстава за набавку добара, радова и услуга за обављање делатности

*Образлож у прилогу - ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ*

- Табела средстава за посебне намене

*Образлож у прилогу - СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ*

## **11. ЦЕНЕ**

ИД Дирекција за изградњу нема приходе и не бави се производњом и пружањем услуга, па самим тим нема ни критеријуме за утврђивање политике цена.

ИД Дирекција врши наплату накнада за уређивање грађевинског земљишта као јавни приход, а на основу скупштинских одлука.

## **12. УПРАВЉАЊЕ РИЗИЦИМА**

ИД Дирекција за изградњу као индиректни буџетски корисник своје активности финансира из буџета локалне самоуправе и остварење прихода и реализација расхода, односно извршење Програма пословања зависи од извршења буџета локалне самоуправе.

При изради програма приходи и расходи планирани су у складу са принципима.

**Рационалности** - у планирању структуре расподеле средстава по основу одржавања, инвестиционих захвата, за трошкове запослених у Дирекцији, средства за зараде и остале материјалне трошкове,

**Одрживости** – финансијски оквир је задат Одлуком о Буџету за 2014. год. с тим што због готовинске основе морају се имати у виду и пренете обавезе из претходне године,

**Континуитету** – намера да се како у природном тако и у финансијском погледу, преузете обавезе из претходне године реализују кроз програм за 2015.год.



**Равномерности** – намера да се средства Буџета што равномерније користе не само по функцијама и намерама већ и по територијалном принципу.

**Законитости** - поштовање законских прописа, аката и прописаних процедура.

**Транспарентности** – како у односима према јавности и грађанима тако и према свим институцијама на локалном и републичком нивоу.

### **13. ИНДИКАТОРИ ЗА МЕРЕЊЕ ЕФИКАСНОСТИ**

1. Ефикасност извршења и реализације програма исказана кроз извештаје о раду
2. Ниво пружених услуга грађанима - број решених захтева у односу на број примљених захтева
3. Вефикација квалитета у току радова непосредно по обављеном послу

### **13. ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА И ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

<b>ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ ПРОГРАМА</b>			<b>38.524.000</b>
<b>1.</b>	<b>Материјални и нематеријални трошкови</b>		<b>10.077.786</b>
1.1.	Капеларијски материјал	426111	395.000
1.2.	Инвентар за одржавање хигијене	426812	120.000
1.3.	Бензин	426411	8.000
1.4.	ПТТ трошкови (телефон)	421411	220.000
1.5.	Трошкови интернета	421412	100.000
1.6.	ПТТ трошкови (марке)	421422	100.000



1.7.	Трошкови мобилних телефона Другим ребалансом позиција се умањује за 20.000	421414	20.000
1.8.	Услуге информисања јавности	423421	20.000
1.9.	Трошкови рекламе и пропаганде	423431	20.000
1.10.	Трошкови услуга за израду софтвера Другим ребалансом позиција се умањује за 20.800	423211	129.200
1.11.	Трошкови дневница на службеном путу	422111	130.000
1.12.	Трошкови смештаја на службеном путу Другим ребалансом позиција се умањује за 20.000	422131	100.000
1.13.	Трошкови дневи. за служ. пут у иностранство	422211	15.000
1.14.	Остали трошкови за пословна путовања у земљи	422199	20.000
1.15.	Котизација за семинаре Другим ребалансом позиција се умањује за 50.000	423321	90.000
-	Трошкови репрезентације	423711	20.000
1.17.	Трошкови угоститељских услуга Другим ребалансом позиција се умањује за 20.000	423621	20.000
1.18.	Трошкови осигурања возила	421512	70.000
1.19.	Централно грејање	425116	20.000
1.20.	Електричне инсталације	425117	10.000
1.21.	Молерски радови	425113	30.000
1.22.	Остале услуге и материја за текуће поправке Другим ребалансом позиција се умањује за 50.000	425119	100.000
1.23.	Радови на комуникационим инсталацијама	425118	10.000
1.24.	Трошкови осигурања запослених у случају несреће на раду	421521	60.000

1.25.	Трошкови текућег одржавања (возила и о/с) Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	425211	100.000
1.26.	Поправка електро и електронске опреме	425224	70.000
1.27.	Трошкови платног промета Другим ребалансом позиција се умањује за 150.000	421111	300.000
1.28.	Услуге одржавања рачунара и система Другим ребалансом позиција се умањује за 69.000	425222	131.000
1.29.	Набавка рачунарске опреме Другим ребалансом позиција се умањује за 50.000	512221	600.000
1.30.	Набавка канцеларијске опреме (наменштај)	512211	395.000
1.31.	Трошкови објављивања тендера и информативних огласа Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	423432	100.000
1.32.	Остали порези Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	482191	100.000
1.34.	ХТЗ опрема	426124	50.000
1.35.	Услуге за електричну енергију Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	421211	500.000
1.36.	Набавка алата и инвентара	426913	50.000
1.37.	Уградна опрема набавка Другим ребалансом позиција се умањује за 5.000	512212	35.000
1.38.	Телефони Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	512232	100.000
1.39.	Фотографска опрема	512242	50.000
1.40.	Услуге чишћења	421325	0
1.41.	Регистрација возила	482131	100.000
1.42.	Уградна опрема одржавање Другим ребалансом позиција се умањује за 35.000	425227	100.000

1.43.	Кегрици - набавка	426111	395.000
1.44.	Трошкови судских такси Другим ребалансом позиција се умањује за 10.000	482251	900.000
1.45.	Трошкови осигурања осталих објеката	421519	300.000
1.46.	Трошкови набавке рачунарских софтвера	515111	200.000
1.49	Локалне таксе - порез на имовину	482111	30.000
1.50.	Остале медицинске услуге	424351	4.000
1.51.	Израда сајта	424911	0
1.52.	Трошкови извршитеља	423599	100.000
1.53.	Услуге штампе Другим ребалансом позиција се умањује за 20.000	423419	180.000
1.55	Набавка и уградња ГПС уређаја Другим ребалансом позиција се умањује за 8.000	512241	72.000
1.56	Месечно одржавање ГПС уређаја Другим ребалансом позиција се умањује за 10.000	423911	100.000
1.57.	Опрема за домаћинство	512251	20.000
1.58	Друге опреме и материјале се не записују. Услуге напомене су радне одређеног степена	511	100.000
1.59	Другим ребалансом позиција се умањује за Поштом и телеграфом	511	200.000
<b>2.</b>	<b>Зараде и остале накнаде</b>		<b>26.946.214</b>
<b>2.1.</b>	<b>Бруто зарада</b>		<b>23.978.000</b>
<b>2.1.1.</b>	<b>Бруто I</b>		<b>19.786.000</b>
2.1.1.1.	Плате по основу цене рада са порезима и доприносима Другим ребалансом позиција се умањује за 2.550.000	411111	12.324.000
2.1.1.2.	Додатак за време проведено на раду	411115	1.000.000
2.1.1.3.	Накнада зараде за време привремене спречности за рад до 30 дана услед болести	411117	150.000
2.1.1.4	Накнада зараде за време одсуства са рада на дан празника који је нерадни дан, годишњи одмор, плаћеног одсуства, војне вежбе и одазивања на позив државног органа Другим ребалансом позиција се умањује за 800.000	411118	1.700.000

2.1.1.5.	Остале текуће доплате по закону	465112	2.111.000
2.1.1.6.	Социјална давања запосленима	414312	475.000
2.1.1.7.	Други ребалансом додате позиције за Други ребалансом (ПК 3)	411111	2.175.000
<b>2.1.2.</b>	<b>Доприноси II</b>		<b>4.192.000</b>
2.1.2.1.	Доприноси за пензи и инвалидосигурање	412111	2.020.000
2.1.2.2.	Доприноси за здравствено осигурање	412211	1.130.000
2.1.2.3.	Доприноси за незапосленост	412311	138.000
2.1.2.4.	Остале текуће доплате по закону	465112	375.000
2.1.1.6.	Социјална давања запосленима	414312	85.000
2.1.1.7.	Други ребалансом додате позиције за Други ребалансом (ПК 3)	411111	200.000
2.1.1.8.	Други ребалансом додате позиције за Доприноси за здравствено осигурање (ПК 3)	412211	128.000
2.1.2.3.	Други ребалансом додате позиције за Други ребалансом (ПК 3)	412311	100.000
<b>2.2.</b>	<b>Остали трошкови и давања</b>		<b>2.968.214</b>
2.2.1.	Отпремнина приликом одласка у пензију Други ребалансом позиција се умањаје за 200.000	414311	0
2.2.2.	Помоћ у случају смрти запосли члана уже пор. Други ребалансом позиција се умањаје за 10.000	414314	80.000
2.2.3.	Помоћ у мед. леч. запослених и чл. пор.	414411	70.000
2.2.4.	Остале помоћи запосленим радницима	414419	0
2.2.5.	Јубиларне и остале награде	416111	100.000
2.2.6.	Накн. члан. надз. одбора и комис.	423591	860.000
2.2.7.	Накн. члан. надз. одбора и комис. из редова запосле.	416131	340.000
2.2.8.	Трошкови превоза радника Други ребалансом додате позиције за Други ребалансом (ПК 3)	415112	635.000
2.2.9.	Трошкови превоза маркипе	413151	130.000
2.2.10.	Накнаде радницима	413141	20.000
2.2.11.	Награде за посебне резултате рада	416112	0

2.2.12.	Издаци за стручне испите	423391	50.000
2.2.13.	Остале специјализоване услуге	424911	500.000
2.2.14.	Отпремнина у случају отпуштања са посла Другим ребалансом позиција се умањује за 200.000	414312	0
2.2.15.	Услуге вештачења	423531	200.000
<b>3.</b>	<b>Расходи по уговорима</b>		<b>1.500.000</b>
3.3.	Стручна литература и др.	426311	250.000
3.4.	Остале услуге-правне	423539	400.000
3.5.	Боловање преко 30 дана Другим ребалансом позиција се умањује за 500.000	414121	500.000
3.6.	Породиљско боловање Другим ребалансом позиција се умањује за 100.000	414111	0
3.7.	Дипенце	423311	50.000

Динамика извршења Програма зависи пре свега од могућности буџета да финансијски испрати реализацију истог. ЈП Дирекција за изградњу ће израдити динамички план након завршеног поступка јавних набавки и закључивања уговора са извођачима и квартално ће обавештавати буџет о планираним и извршеним активностима на реализацији програма.

Динамика за извођење радова на инвестицијама је планирана на тај начин да почетак уследи од месеца марта, а крај у месецу октобру, односно у време трајања грађевинске сезоне. Остали радови, односно радови чије извођење не зависи од временских прилика, ће се изводити током целе године.

Одмах након усвајања Програма од стране Скупштине општине, биће расписани јавни тендери, а уговорима ће бити прецизирани рокови почетка и завршетка послова. Након закључивања уговора, реализација сваке тачке Програма биће дефинисана динамичким планом.

На основу Програма за 2015. годину Надзорни одбор ЈП Дирекција за изградњу доноси План и програм набавки и врши доделу уговора о набавци добара и услуга у складу са Законом о јавним набавкама.

Радови на уређивању грађевинског земљишта, изградњи и одржавању комуналне инфраструктуре, изградњи и одржавању јавних путева, који нису обухваћени овим Програмом, могу се изводити под условом да финансирање истих не утиче на извршење радова утврђених овим Програмом. Радови који нису обухваћени овим Програмом могу се изводити уколико је остварена уштеда на планираним инвестицијама или су обезбеђена додатна средства. Одлуку на предлог Надзорног одбора ЈП Дирекције за изградњу, доноси председник општине.

Уколико се прилив средстава остварује у мањем обиму од планираног, сразмерно ће се смањити и планирани физички обим Програма.

Програм ЈП Дирекција за изградњу општине Параћин, реализоваће се постојећим средствима рада и са радницима који су предвиђени актом о систематизацији радних места у ЈП Дирекција за изградњу.

Јавно предузеће Дирекција за изградњу финансира се из средстава Буџета, те самим тим не остварује добит на крају године. Сва средства која остану на крају године предузеће враћа оснивачу, односно Буџету.

*Другим ребалансом Програма извршено је увећање пратећих трошкова за 1.441.300 динара. Увећан је Програм 3.365.000 динара за средства од Националне службе за запошљавање за реализацију програма Јавни радови. Извршено је умањење на позицији зараде бруто један у износу од 2.400.000 динара. Остале корекције извршене су на основу потреба исказаних ребалансима Програма изградње, реконструкције и одржавања јавних путева и Програма уређивања грађевинског земљишта.*

**НАДЗОРНИ ОДБОР  
ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА ДИРЕКЦИЈА ЗА ИЗГРАДЊУ  
ОПШТИНЕ ПАРАЋИН**

Број: 1330/115, 27 10. 2015. године

ПРЕДСЕДНИК НО

Драгослав Марковић

